



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat
Ing. STEFAN FLOREA
Președinte

PROGRAM SAPTAMANAL CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

In perioada 11 – 15.01.2016 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic vor fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	-Pregatire documente repunere pe rol proces anulare Hotarare AGA – Camera Carpatia. - Modificarea si redactarea Fiselor de post Sanda Juhasz si Bogdan Georgescu -Pregatire Organigrama CCI Cluj -Verificare si indosariere acte pentru arhivare. -Verificarea si ordonarea actelor din arhiva.
2.	Arbitraj	-Sedinta de judecata 05.01.2015 -Redactare acte procedurale dosare arbitrale -Comunicari acte catre parti. -Redactare adrese oficiale si incheieri de sedinta. - Motivarea unui dosar arbitral solutionat.
3.	Raportare finala proiect POSDRU 2.1 POSDRU 3.1	-Sprijin la finalizarea cererilor de rambursare pe ambele proiecte.
4.	Certificat de forta majora	Correspondenta
5.	Correspondenta (telefonica, scrisa si electronica)	- Transmiterea raspunsurilor la solicitarile primite. - Formularea raspunsuri la corespondenta repartizata.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

6.	Activitate de inventariere a bunurilor	-Intocmirea Procesului Verbal de inventariere. -Intocmirea Procesului Verbal cu propuneri pentru casare. -Intocmirea notelor de transfer obiecte de inventar.
7.	Activitati pentru Asconsulting	-Act aditional/Contract de inchiriere -Reannoire/verificare prize cladire
8.	Consultanta si promovare Arbitraj	-Intocmirea adreselor catre societatile membre CCI Cluj carora le expira cotizatia anuala.
9.	Studiu legislatie	-Studiul legislatiei noi aparute in vederea comunicarii catre departamentele vizate. -Comunicare catre departamentele camerei a legislatiei

12.01.2016

Bogdan Georgescu

Meda Tibrea