



Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMISRIU

Președinte



**PROGRAM SAPTAMANAL**

**Departamentul de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica**

In perioada 08.02.2016-12.02.2016 in cadrul Departamentului de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica vor fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	<b>Activitati Risc Partener</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultanta in vederea generarii raportului Risc Partener</li> <li>- Generarea si printarea raportului Risc Partener si comunicare catre CCIR</li> <li>- Evaluare activitate Risco</li> <li>- Transmiterea raportului lunar catre CCIR aferent lunii ianuarie 2016</li> </ul>
2.	<b>Activitati de corespondenta generala</b> (telefonica, scrisa si electronica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmiterea de raspunsuri solicitarilor primite, corespondentei repartizate si eventualelor solicitari de clarificari</li> <li>- Discutii cu societati de transport persoane privitor la publicarea pe site –ul CCI Cluj a programului acestora</li> <li>- Trasmitere materiale informative membrilor - mailchimp</li> </ul>
3.	<b>Topul Firmelor 2015</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea in contabilitate a facturilor restante</li> </ul>



# CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Verificarea extraselor de cont catre societatile restante si urmarirea platilor</li><li>- Convorbiri telefonice referitoare la achitarea facturilor neincasate</li></ul>
4.	<b>Cotizatii membri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Actualizarea cotizatiilor restante</li><li>- Trimiterea si urmarirea raspunsurilor la termen a extraselor de cont</li><li>- telefoane clarificare cotizatii restante</li></ul>
5.	<b>Arhiva electronica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inscrierea bunurilor in arhiva electronica(avize initiale, modificatoare sau stingeri, precum si acordarea de consultanta si indrumare de specialitate in vederea inregistrarii avizelor)</li></ul>
6.	<b>Standarde</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cautarea standardelor solicitate</li><li>- Trimiterea ofertelor de pret</li><li>- Listarea standardelor solicitate de client</li></ul>
7.	<b>Activitati consultanta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Oferirea de consultanta</li><li>- Redactarea actelor constitutive</li><li>- Redactarea actelor aditionale</li><li>- Completarea documentatiei in vederea inregistrarii la O.R.C.Cluj</li><li>- Depunere si ridicare documente la /de la O.R.C.Cluj</li></ul>

Cu stima,

Cociuba Beatrix

Popa Georgiana

Paian Mihai

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania  
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro