



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Președinte



PROGRAM SAPTAMANAL

Departamentul de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica

In perioada 04.04.2016-08.04.2016 in cadrul Departamentului de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica vor fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Activitati Risc Partener	<ul style="list-style-type: none">- Consultanta in vederea generarii raportului Risc Partener- Generarea si printarea raportului Risc Partener si comunicare catre CCIR
2.	Activitati de corespondenta generala (telefonica, scrisa si electronica)	<ul style="list-style-type: none">- Transmiterea de raspunsuri solicitarilor primite, corespondentei repartizate si eventualelor solicitari de clarificari- Trasmitere materiale informative membrilor – mailchimp- Discutii telefonice si intalniri cu societati comerciale precum si persoane fizice in vederea inchirierii de spatii comerciale
3.	Adunarea Generala Ordinara a Reprezentantilor Sectiunilor CCI Cluj 05.04.2016	<ul style="list-style-type: none">- Verificarea listelor de participare- Trimiterea invitatiilor- Convorbiri telefonice referitoare la participare



CAMERA DE COMERT ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



4.	Cotizatii membri	<ul style="list-style-type: none">- Actualizarea cotizatiilor restante- Trimiterea si urmarirea raspunsurilor la termen a extraselor de cont- Telefoane clarificare cotizatii restante
5.	Arhiva electronica	<ul style="list-style-type: none">- Inscrierea bunurilor in arhiva electronica(avize initiale, modificatoare sau stingeri, precum si acordarea de consultanta si indrumare de specialitate in vederea inregistrarii avizelor)- Trimiterea borderourilor decadale si lunare
6.	Standarde	<ul style="list-style-type: none">- Cautarea standardelor solicitate- Trimiterea ofertelor de pret- Listarea standardelor solicitate de client- Trimiterea raportului lunar catre ASRO
7.	Activitati consultanta	<ul style="list-style-type: none">- Oferirea de consultanta- Redactarea actelor constitutive- Redactarea actelor aditionale- Completarea documentatiei in vederea inregistrarii la O.R.C.Cluj- Depunere si ridicare documente la /de la O.R.C.Cluj

Cu stima,

Rus Elena

Cociuba Beatrix

Paian Mihai