



**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



Aprobat:  
Ing. STEFAN FLOREA/DMITRIU  
Președinte



**PROGRAM SAPTAMANAL**

**Departamentul de Relatii Internationale si Programe Europene**

In perioada 19-23.09.2016 in cadrul Departamentului de Relatii Internationale si Programe Europene vor fi desfasurate urmatoarele activități:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Certificate de Origine; Vizare Documente de Comert International; Studiu Legislatie Comunitara si Interna;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preluare, analizare si verificare documente (copii scanate + originale)</li> <li>- Completare aplicatie</li> <li>- Redactare Certificat de Origine</li> <li>- Acordare de consultanta la cerere ( clarificari, corespondenta telefonica, scrisa si electronica)</li> </ul>
2.	Actiuni preliminare organizare Top 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea actiunilor si sarcinilor delegate conform deciziei de organizare a Topului Firmelor 2016</li> <li>- Reminder oferta publicitara brosură Top</li> </ul>
3.	Buletin Oficial 3/2016 CCIR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizare si transmitere material cuprinzand activitatile desfasurate in trim. 3/2016</li> </ul>
4.	Audit proiect 3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centralizare si transmitere documente</li> </ul>
5.	POCU 2014-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitati preliminare in vederea aplicarii</li> </ul>
6.	Colaborare Ariola	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discutii preliminare stabilire termeni de colaborare</li> </ul>
7.	Camera de Comert a Poloniei - Forum & b2b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discutii preliminare, structurare si inaintare oferta si propunere de colaborare</li> </ul>
8.	Promovare CIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promovare eveniment organizat la Cluj-Napoca in luna octombrie de CIADO</li> </ul>
9.	Forumul Romano-Maghiar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perfectare si derulare parteneriat cu Consulatul Republicii Ungaria la Cluj-Napoca in vederea organizarii Forumului de afaceri</li> </ul>



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



10.	Protocol colaborare cu Regio TV	- Derularea activitatilor de atragere de participanti la emisiunile cu teme de business ale postului TV
11.	Correspondenta generala (telefonica, scrisa si electronica)	- raspuns la solicitarile de oferte, la propunerile de colaborare, etc. - corespondenta CCIR-studiere materiale si raspuns la solicitarile oficiale - raspuns la corespondenta generală
12.	Consultanta si promovare (daca este cazul)	- Acordarea de informatii contra-cost (verificare firme; transmitere newsletter; etc.) - Intocmire si transmitere oferte oferte de inchiriere Club/ organizare evenimente, etc.) - Corespondenta si raspunsuri la solicitarile primite din partea firmelor clujene
13.	Evenimente protocolare (daca este cazul)	- Pregatire si participare la evenimentele si intalnirile protocolare ale institutiei
14.	Postare informatii pe site	- Structurare si postare informatii relevante; actualizare informatii
15.	Postarea de informatii in Gazeta Afacerilor si pe pagina de Facebook a CCI Cluj (daca este cazul)	Ex: Promovare servicii CTP, conform contract

Cu stimă,

Paula Vaida

Amelia Dragan