



Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Președinte



PROGRAM SAPTAMANAL

Departamentul de Consultanță, Membri, Arhiva Electronică

În perioada 09.01.2017-13.01.2017 în cadrul Departamentului de Consultanță, Membri, Arhiva Electronică vor fi desfășurate următoarele activități:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Activități Risc Partener	<ul style="list-style-type: none"> - Consultanță în vederea generării raportului Risc Partener - Generarea și printarea raportului Risc Partener și comunicare către CCIR
2.	Activități de corespondență generală (telefonice, scrise și electronice)	<ul style="list-style-type: none"> - Transmiterea de răspunsuri solicitărilor primite, corespondenței repartizate și eventualelor solicitări de clarificări - Trimitere materiale informative membrilor – mailchimp - Discuții privitoare la cursurile de formare și calificare pe care CCI Cluj le organizează - Discuții telefonice și întâlniri cu societăți comerciale precum și persoane fizice în vederea închirierii de spații comerciale - Trimiterea de solicitări către O.R.C.Cluj privind furnizarea de informații către societățile solicitante
3.	Cotizații membri	<ul style="list-style-type: none"> - Actualizarea cotizațiilor restante - Trimiterea și urmărirea răspunsurilor la termen a extraselor de cont - telefoane clarificare cotizații restante - Trimiterea adreselor de refidelizare



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



4.	Arhiva electronica	<ul style="list-style-type: none">- Inscrierea bunurilor in arhiva electronica(avize initiale, modificatoare sau stingeri, precum si acordarea de consultanta si indrumare de specialitate in vederea inregistrarii avizelor)- Trimiterea borderourilor decadale
5.	Standarde	<ul style="list-style-type: none">- Cautarea standardelor solicitate- Trimiterea ofertelor de pret- Generarea si listarea standardelor solicitate de client- Discutii catre ASRO Bucuresti privind incarcarea bazei de date si a suplimentarii numarului de pagini
6.	Topul Firmelor 2016	<ul style="list-style-type: none">- telefoane privind clarificarea facturilor neachitate privind participarea la Gala Top si urmarirea incasarii acestora
7.	Activitati consultanta	<ul style="list-style-type: none">- Oferirea de consultanta persoanelor interesate- Redactarea actelor constitutive- Redactarea actelor aditionale- Completarea documentatiei in vederea inregistrarii la O.R.C.Cluj prin completarea formularelor offline- Depunere si ridicare documente la /de la O.R.C.Cluj

Cu stima,

Rus Elena

Paian Mihai