



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Presedinte

PROGRAM SAPTAMANAL

Departamentul de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica

In perioada. 09.10.2017-13.10.2017 in cadrul Departamentului de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica vor fi desfasurate urmatoarele activitati:

| Nr. crt. | ACTIVITATEA | SUBACTIVITATI |
|-----------------|---|--|
| 1. | Activitati Risc Partener | <ul style="list-style-type: none">- Consultanta in vederea generarii raportului Risc Partener- Generarea si printarea raportului Risc Partener si comunicare catre CCIR |
| 2. | Activitati de corespondenta generala (telefonica, scrisa si electronica) | <ul style="list-style-type: none">- Transmiterea de raspunsuri solicitarilor primite, corespondentei repartizate si eventualelor solicitari de clarificari- Trasmitere materiale informative membrilor – mailchimp- Discutii privitoare la cursurile de formare si calificare pe care CCI Cluj le organizeaza- Discutii telefonice si intalniri cu societati comerciale precum si persoane fizice in vederea inchirierii de spatii comerciale- Intalniri cu potentiali clienti interesati pentru stabilire sediu social in incinta CCI Cluj- Trimiterea de solicitari catre O.R.C.Cluj privind furnizarea de informatii catre societatile solicitante |
| 3. | Cotizatii membri | <ul style="list-style-type: none">- Actualizarea cotizatiilor restante- Trimiterea si urmarirea raspunsurilor la termen a extraselor de cont- telefoane clarificare cotizatii restante |



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



| | | |
|----|-------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">- Trimiterea adreselor de refidelizare |
| 4. | Arhiva electronica | <ul style="list-style-type: none">- Inscrierea bunurilor in arhiva electronica(avize initiale, modificatoare sau stingeri, precum si acordarea de consultanta si indrumare de specialitate in vederea inregistrarii avizelor)- Trimiterea borderourilor decadale |
| 5. | Standarde | <ul style="list-style-type: none">- Cautarea standardelor solicitate- Trimiterea ofertelor de pret- Generarea si listarea standardelor solicitate de client- Discutii catre ASRO Bucuresti privind incarcarea bazei de date cu standardele solicitate de catre clienti si a suplimentarii numarului de pagini- Discutii catre ASRO privind traducerea standardelor in limba romana |
| 6. | Topul Firmelor 2017 | <ul style="list-style-type: none">- Pregatirea si inramarea Diplomelor- Trimiterea invitatiei si urmarirea raspunsurilor- Pregatirea si predarea materialelor in vederea editarii Catalogului- Trimiterea ofertei reclama TOP 2017 si intocmirea contractelor de publicitate |
| 7. | Activitati consultanta | <ul style="list-style-type: none">- Oferirea de consultanta persoanelor interesate- Redactarea actelor constitutive- Redactarea actelor aditionale- Completarea documentatiei in vederea inregistrarii la O.R.C.Cluj prin completarea formularelor offline- Depunere si ridicare documente la /de la O.R.C.Cluj |

Cu stima,

Cociuba Beatrix

Rus Elena

Paian Mihai