



Aprobat:
 Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
 Președinte

PROGRAM SAPTAMANAL
Departamentul de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica

In perioada 11.02.2019-15.02.2019 in cadrul Departamentului de Consultanta, Membri, Arhiva Electronica vor fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Activitati proiect POCU/83/3.7/105903	<ul style="list-style-type: none"> - Pregatire Deplasari in Regiunea NV - Deplasari in Regiunea NV - Pregatire Documente Consultanta
2.	Activitati Risc Partener	<ul style="list-style-type: none"> - Consultanta in vederea generarii raportului Risc Partener - Generarea si printarea raportului Risc Partener si comunicare catre CCIR
3.	Activitati de corespondenta generala (telefonica, scrisa si electronica)	<ul style="list-style-type: none"> - Transmiterea de raspunsuri solicitarilor primite, corespondentei repartizate si eventualelor solicitari de clarificari - Trasmitere materiale informative membrilor – mailchimp - Discutii privitoare la cursurile de formare si calificare pe care CCI Cluj le organizeaza - Discutii telefonice si intalniri cu societati comerciale precum si persoane fizice in vederea inchirierii de spatii comerciale - Intalniri cu potentiali clienti interesati pentru stabilire sediu social in incinta CCI Cluj



7.	Activitati consultanta	<ul style="list-style-type: none">- Oferirea de consultanta persoanelor interesate- Redactarea actelor constitutive- Redactarea actelor aditionale- Completarea documentatiei in vederea inregistrarii la O.R.C.Ciuj prin completarea formularelor offline- Depunere si ridicare documente la /de la O.R.C.Ciuj
----	-------------------------------	---

Cu stima,

Rus Elena

Cociuba Beatrix

Paian Mihai