



**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Președinte

**PROGRAM SAPTAMANAL**

**Departamentul de Relații Internationale și Programe Europene**

În perioada 11-15.02.2019 în cadrul Departamentului de Relații Internationale și Programe Europene vor fi desfășurate următoarele activități:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Certificate de Origine; Vizare Documente de Comerț International; Studiu Legislatie Comunitara și Interna;	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preluare, analizare și verificare documente (copii scanate + originale)</li><li>- Completare aplicatie</li><li>- Redactare Certificat de Origine</li><li>- Acordare de consultanta la cerere (clarificari, corespondenta telefonica, scrisa și electronica)</li></ul>
2.	Vizita ambasador Tunisia	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pregatire vizita</li></ul>
3.	Proiect POCU 105903- Antreprenoriat sustenabil în Regiunea de Nord-Vest	<ul style="list-style-type: none"><li>- Derulare activitati proiect</li><li>- Raspuns la clarificari</li></ul>
4.	Proiect POCU 109172- Îmbunătățirea potențialului de absorbție pe piața muncii a studenților prin stagii de practica de calitate	<ul style="list-style-type: none"><li>- Derulare activitati proiect</li><li>- Pregatire achiziții proiect</li><li>- Atragere companii parteneri practica</li><li>- Organizare și sustinere sedinte de consiliere</li></ul>
5.	Proiect ERASMUS+ TRANSTOWORK	<ul style="list-style-type: none"><li>- Implementare activitati proiect</li><li>- Raportare proiect</li></ul>
6.	Proiect ERASMUS+ InnoResolve	<ul style="list-style-type: none"><li>- Derulare activitati proiect</li><li>- Organizare intalnire stake-holderi</li></ul>
7.	Correspondenta generala (telefonica, scrisa și electronica)	<ul style="list-style-type: none"><li>- raspuns la solicitarile de oferte, la propunerile de colaborare, candidaturi de proiecte etc.</li><li>- corespondenta CCIR-studiere materiale și raspuns la solicitarile oficiale</li><li>- raspuns la corespondenta generală</li></ul>



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ  
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

		- raspuns la solicitarile de inchiriere spatii pentru evenimente; oferire de asistenta.
8.	Consultanta si promovare (daca este cazul)	- Acordarea de informatii contra-cost (verificare firme; transmitere newsletter; etc.) - Intocmire si transmitere oferte oferte de inchiriere Club/ organizare evenimente, etc.) - Corespondenta si raspunsuri la solicitarile primite din partea firmelor clujene si nationale
9.	Evenimente protocolare (daca este cazul)	- Pregatire si participare la evenimentele si intalnirile protocolare ale institutiei
10.	Postare informatii pe site	- Structurare si postare informatii relevante; actualizare informatii
11.	Postarea de informatii in Gazeta Afacerilor si pe pagina de Facebook a CCI Cluj (daca este cazul)	Ex: Promovare servicii CTP, conform contract

Cu stimă,

Paula Vaida

Amelia Drăgan

Lucia Revnic

Oana Larisa Boboș