



**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ  
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT  
PREȘEDINTE  
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**07.09.2020 – 11.09.2020**

**1. JUHASZ SANDA**

In aceasta perioada am desfasurat activitati financiar - contabile pentru CCI Cluj, ASCONSULTING si EXPO TRANSILVANIA.

**2. REUȚ AURELIA**

In aceasta perioada am desfasurat activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si activitati de resurse umane pentru S.C. ASCONSULTING SRL.

DIRECTOR ECONOMIC,  
Sanda Juhasz

INTOCMIT  
Spec.R.U.Aurelia Reut

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro  
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU  
Președinte

**RAPORT SAPTAMANAL  
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

Pentru perioada 07.09.2020 – 11.09.2020 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	<b>Oficiul Juridic</b>	-Vizare contracte servicii departament consultanta. -Studiu legislativ legislatie, obligatii si norme pentru angajatori si angajati. Studiu legislatie ajutor guvernamental pentru IMM-uri, angajati si angajatori. -Verificare documente banca, corespondenta si discutii credit.
	<b>Curtea de Arbitraj</b>	Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale -Redactare adrese oficiale catre partile din dosarele arbitrale - Verificarea inregistrari dosare arbitrale, calcularea taxelor si intocmirea procedurii arbitrale. -Verificare si intocmire formalitati de plata onorarii arbitri.
3.	<b>Proiecte Europene</b> "Antreprenoriat sustenabil in Regiunea Nord Vest"	Verificarea documentelor tehnice si financiar contabile ale beneficiarilor de subventie si intocmirea de rapoarte de monitorizare. -Vizite de monitorizare si intalniri fata in fata cu beneficiarii proiectului din Cluj
4.	<b>Corespondenta</b> (telefonica, scrisa si electronica)	- Studiu, intocmire, redactare si comunicarea raspunsurilor la solicitarile primite. - Intocmirea, redactarea si comunicarea raspunsurilor la corespondenta repartizata.
5.	<b>Studiu legislatie</b>	-Studiul legislatiei noi aparute pe domenii de interes -Studiu legislatie - programe si noi proiecte pe fonduri europene
6.	<b>Activitati Asconsulting si Expo Transilvania</b>	-Notificari, discutii, intocmire documente chiriiasi rau platnici. -Verificare contracte prestari servicii, inchiriere, colaborare. -Asigurare servicii juridice ( decizii, corespondenta, notificari, voturi, etc) -Corespondenta CCIR. Studiu legislatie identificare ajutor financiar.

11.09.2020

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro  
Romania





Aprobat,  
 ing. Stefan-Florea DIMITRIU  
 Presedinte

**Raport de activitate saptamanal**  
**Oficiul juridic si Curtea de arbitraj comercial international**  
**de pe langa CCI Cluj**

In perioada 07.09- 11.09.2020 in cadrul Oficiului juridic si a Curtii de Arbitraj Comercial International au fost desfasurate urmatoarele activitati si subactivitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	-activitati juridice aferente contractului nr.1.711/26.08.2020 ( intocmire draft ordonanta de plata, contactare debitori/confirmare plati debite, centralizare contracte si intocmire draft centralizator restituire GBE)
2.	Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa CCI Cluj	-verificare proceduri pt termene de judecata in dosare arbitrale; -inregistrare dosare arbitrale si urmarire proceduri arbitrale; -activitati de secretariat – organizare sedinte arbitrara si intocmire incheieri de sedinta; -activitati de secretariat - indosariere dosare arbitrale; -activitati de secretariat- scanare/transmitere file dosar.
3.	Activitati derulate pentru Asconsulting si Expo Transilvania SRL	-urmarire debite chiriiasi; -actualizare centralizator contracte comerciale; -contactare locatari (telefonic si e-mail) in vederea recuperarii debitelor; -prezentare spatii potentiali locatari; -elaborare si incheiere contract de inchiriere si act aditional prelungire durata contract de inchiriere; -urmarire intocmire contract prestari servicii Prefectura Cluj; -centralizator acte normative – actualizate - pentru aplicarea legislatiei privind Programele IMM Invest si IMM Leasing

11.09.2020

Intocmit,  
 c.j. Meda Tibrea

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
 Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro  
 Romania





**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA

**Birou Consultanta, Membri si Arhiva Electronica**

**In atentia Domnului Presedinte, Ing. Stefan Florea Dimitriu**

**Ref.: Raport saptamanal: saptamana 07.09.2020-11.09.2020**

Stimate Domnule Presedinte,

In aceasta saptamana, prezenta la arhiva institutiei s-a desfasurat precum urmeaza:

- *Domnita Sanda- Vineri*
- *Bobos Oana- Joi*
- *Cociuba Beatrix- Marti*

Raportat la activitatea de consultanta, au fost inregistrate

- Inmatriculari
- Autorizari PFA
- Mentioni

La Registrul Comertului, in aceasta saptamana s-a efectuat o singura deplasare

In aceasta saptamana au existat de asemenea, solicitari de Standarde si inregistrare in Arhiva Electronica

In ceea ce priveste **TOPUL FIRMEI 2020**:

- Am retransmis adresa de publicitate la parteneri
- Am transmis contractele de publicitate si facturile aferente catre firmele care ne-au transmis taloanele de comanda
- Am continuat distribuirea diplomelor

Mulumim!

Intocmit, Oana Bobos



**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Raport privind modul de îndeplinire a activităților,  
conform  
Programului săptămânal: 7.09.2020-11.09.2020

Subsemnata, Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
- Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul vamal comunitar
- Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
- Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – Eurochambres mai 2008.

Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor au fost onorate, acestea fiind:

- VIBRACOUSTIC ROMANIA S.R.L.
- EMERSON S.R.L., diviziile:
  - ICENTER, certificate de origine, vizare factură
  - MICRO MOTION certificate de origine
- SORTILEMN S.A.
- CH INDUSTRIAL PRODCOM S.R.L

Certificate în lucru pentru: GPS4NET S.R.L. și EMSIL TECHTRANS S.R.L.

Cele 15 certificate de origine emise în această săptămână, și documentația aferentă verificată și semnată pe fiecare pagină a fost scanată și transmisă, atât pe adresa de serviciu, a subsemnatei, cât și pe: [office@ccicj.ro](mailto:office@ccicj.ro).

Cu aleasă considerație, Consilier juridic, Dragan Amelia-Maria  
Master, în Specializarea: ADMINISTRAȚIA ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL  
INTERN ȘI COMUNITAR



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CABINET PREȘEDINTE

APROBAT:

Ing. Ștefan Florea DIMITRIU  
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate  
săptămâna: 07.09.- 11.09.2020.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități (126 ore/lună la Camera; 42 ore/lună proiect POCU 105903).

În perioada de raportare au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- urmărirea online circulației corespunzătoare a corespondenței primite la conducere;
- evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting SRL;
- transfer de informații în format electronic Colegiului de Conducere al CCI Cluj;
- sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- editarea unor materiale pentru Gazeta Afacerilor;
- am sprijinit activitatea comisiei de organizare a Topului județean al firmelor ediția 2020;
- am transmis membrilor Comitetului Director și acționarilor Expo Transilvania scrisoarea CCI Cluj nr. 1819 din 09.09. 2020 cu posibilități de acordare sprijin financiar și atragere de fonduri nerambursabile la Expo Transilvania;
- activitățile secretariatului administrativ pentru implementarea proiectul POCU 105903 cu titlul: "Antreprenoriat sustenabil în regiunea nord-vest" prestate prin poșta electronica, am transmis Organismului Intermediar POS DRU Regiunea Nord Vest -Situatia sumelor necheltuite de către IMM-uri in cadrul apelului 82, OS 3.7;

În săptămâna 07.09.- 11.09.2020.am ținut evidențele de contabilitate primară și am efectuat demersuri necesare în scopul emiterii facturilor de utilități pe luna august a.c. și am contactat telefonic clienții în vederea încasării la scadență a facturilor de chirie/utilități/servicii curățenie al S.C. Asconsulting SRL Cluj-Napoca.

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor generale de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă cu privire la respectarea unor măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 pe durata stării de alertă în contextul prevenirii răspândirii SARS-CoV-2 și asigurării desfășurării activității în condiții de securitate și sănătate.

Cu considerație,

  
Szabo Ibolya

Consilier economic în economie generală