



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREună PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE
28.09.2020 – 01.10.2020

JUHASZ SANDA

28.09.2020:

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC ASCONSULTING SRL si CCI Cluj.
- Intocmit stat de plata si borderou salarii pt. septembrie 2020 la SC ASCONSULTING SRL.
- Ridicare extrase si ordine de plata de la Banca Transilvania si ridicare numerar de la Garanti pentru SC ASCONSULTING SRL.
- Informare Ordonante de Urgenta privind masuri de acordare de sprijin financiar din fonduri nationale pentru intreprinderi.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC ASCONSULTING SRL.
- Intocmire dispozitii de plata pentru SC ASCONSULTING SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.

29.09.2020:

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC ASCONSULTING SRL si CCI Cluj.
- Verificare situatii lunare si registre de casa de catre cenzor atat la CCI Cluj cat si la SC ASCONSULTING SRL.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC ASCONSULTING SRL.
- Activitati pregatitoare pe proiect POCU ID105903
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
IMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

30.09.2020

- Cluj.
- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC ASCONSULTING SRL si CCI
 - Intocmit pontaj lunar pentru Proiect POCU ID105903.
 - Depunere borderou salarii si ordine plata la Garanti pentru SC ASCONSULTING SRL si CCI Cluj.
 - Emitere facturi de chirii si servicii curatenie pentru SC ASCONSULTING SRL la curs EUR BNR , verificare si semnare.
 - Inregistrari zilnice in contabilitatea a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC ASCONSULTING SRL.
 - Intocmire dispozitii de plata pentru SC ASCONSULTING SRL.
 - Verificare dosare beneficiar subventie POCU ID 105903.

01.10.2020

- Cluj.
- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC ASCONSULTING SRL si CCI
 - Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC ASCONSULTING SRL.
 - Intocmire dispozitii de plata pentru SC ASCONSULTING SRL.
 - Inregistrare pe platforma -granturi IMM -pt.SC EXPO TRANSILVANIA SRL.
 - Intocmire dispozitii de plata pentru SC ASCONSULTING SRL.
 - Verificare dosare beneficiar subventie POCU ID 105903
 - Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj

DIRECTOR ECONOMIC
Sanda Juhasz



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE
28.09.2020 – 01.10.2020

REUȚ AURELIA

28.09.2020

activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si activitati de resurse umane pentru S.C. ASCONSULTING SRL;
Intocmit pontaj pe luna septembrie la Asconsulting SRL;
Inregistrat si transmis online la Garanti Bank taxa ORC.
Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si Asconsulting SRL;
Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la SC Asconsulting SRL;
Intocmit Act aditional la contractul de munca pentru Coste Vasile;
Incasat sume in lei cu chitanta la CCI;
Intocmit facturi la CCI;
Intocmit dispozitii de plata;
Intocmit registrul de casa si verificat monetarul.
Inregistrat in Registrul electronic al salariatilor si transmis on-line la ITM, prelungire Contract de munca Coste Vasile;
Completat modificari la contract in adeverinta de vechime personala angajat;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu;

29.09.2020

activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si activitati de resurse umane pentru S.C. ASCONSULTING SRL;
Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si Asconsulting SRL;
Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la SC Asconsulting SRL;
Intocmit op-uri pentru CCI si Asconsulting;
Incasat sume in lei cu chitanta la CCI;
Intocmit facturi la CCI;
Intocmit dispozitii de plata la CCI;
Intocmit registrul de casa si verificat monetarul.

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Seroxat acte de resurse umane;
Incarcat pe site-ul SODEXO lista cu tichetele de masa la Asconsulting
si transmis on-line;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu;

30.09.2020

activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si activitati de
resurse umane pentru S.C. ASCONSULTING SRL;
Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si Asconsulting SRL;
Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la SC Asconsulting SRL;
Intocmit condici de prezenta la CCI si SC Asconsulting pe luna Octombrie 2020
Intocmit ordin de plata SC Asconsulting;
Intocmit dispozitii de plata la CCI;
Intocmit registrul de casa si verificat monetarul;
Seroxat si scanat acte de contabilitate primara la CCI;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu;

01.10.2020

activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si activitati de
resurse umane pentru S.C. ASCONSULTING SRL;
Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si Asconsulting SRL;
Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la SC Asconsulting SRL;
Intocmit situatiile saptamanale privind zilele de concediu, concediu de boala, invoiri,
zile libere, concediu fara salariu a angajatilor la SC Asconsulting SRL si CCI;
Intocmit ordin de plata CCI;
Intocmit Comanda catre Last Chance SRL;
Deschis dosare pe luna octombrie 2020;
Intocmit factura CCI;
Incasat sume in lei cu chitanta la CCI;
Intocmit registrul de casa si verificat monetarul;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu;

Intocmit,
Spec.R.U.Aurelia Reut



TRIE C
PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

IMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

**RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

Pentru perioada 28.09.2020 – 01.10.2020 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<p>28.09.2020 - Corespondenta CCIBN privind modificarea legii camerelor judetene.</p> <p>28.09.2020 – Urmarire si studiu legislatie ajutor guvernamental pentru IMM-uri, IMM Leasing si programul Electric Up.</p> <p>28-29.09.2020 - Intocmire intampinare AIMMAIPE la Inalta Curte de Casatie si Justitie Bucuresti.</p> <p>29.09.2020 - Studiu si discutii cu CCIR privind Registrul sub semnatura privata - verificarea documentelor necesare de intocmit pentru autorizare.</p> <p>29.09.2020 - Vizare contracte servicii departament consultanta.</p> <p>30.09.2020 - Verificare si indosariere documente emise online pe semnatura electronica.</p> <p>Zilnic -Studiul legislatiei noi aparute pe domenii de interes</p> <p>Zilnic - Corespondenta camera- verificare si indosariere.</p>
	Curtea de Arbitraj	<p>28.09.2020 - Intocmire raspuns dr. Gheorghe Buta privind inscrierea pe lista de arbitri ai Curtii de arbitraj Cluj.</p> <p>29.09.2020 - Intalnire de lucru cu un posibil beneficiar privind un nou dosar arbitral.</p> <p>30.09.2020 - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale.</p> <p>30.09.2020 - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. Verificarea incheierilor de sedinta.</p> <p>30.09.2020 - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.</p> <p>01.10.2020 - Modificarea listei arbitrilor Curtii de arbitraj si postarea pe site-ul CCI Cluj.</p>

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





		Zilnic – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale.
3.	Proiecte Europene "Antreprenariat sustenabil în Regiunea Nord Vest"	28-30.09.2020 - Verificarea documentelor tehnice si financiar contabile ale beneficiarilor de subventie si intocmirea de rapoarte de monitorizare. 28-30.09.2020 - Intocmirea documentelor justificative de raportare pentru toata luna septembrie; Intocmirea raportului de activitate si fisa de pontaj pe luna septembrie. Verificarea si indosarierea livrabilelor pe luna septembrie. 28.09.2020 - Discutii cu beneficiarii privind situatia personalului angajat din cadrul societatilor. 29.09.2020 - Discutii cu beneficiarii proiectului pentru stabilirea vizitelor de monitorizare pentru luna octombrie 2020. 29 – 30.09.2020 – Intalnire de lucru cu expert monitorizare 3 pentru verificarea si semnarea fiselor de monitorizare si listelor de achizitii de pe proiect.
4.	CertIFICATE de forta majora.	28.09.2020 - Discutii telefonice si corespondenta cu un beneficiar privind emiterea certificatului de forta majora.
5.	Activitati TOP firme 2020	30.09.2020 - Verificare TOP 3 30.09.2020 - Verificare adresa de comunicare mediu de afaceri privind achizitionarea diplomelor. Verificarea situatiei diplomelor transmise la editura si transmiterea lor. 01.10.2020 - Discutii Editura Scoala Ardeleana privind modalitatea tehnica de realizare a catalogului Top 2020 online. 01.10.2020 - Ridicare diplome editura.
6.	Activitati Asconsulting si Expo Transilvania	28.09 - 01.10.2020 - Urmarire incasari, verificare, discutii chiriasi, corespondenta. 29.09.2020 - Verificare contracte prestari servicii, inchiriere, colaborare. 29 – 30.09.2020 - Studiu si urmarire legislatie pentru identificarea ajutoarelor financiare pentru IMM-uri, si societati afectate de Covid 19, prin proiecte guvernamentale sau pe fonduri europene. 01.10.2020 - Studiu privind OUG 130/2020 privind modalitatea de acordare a ajutorului pentru IMM-uri, pe platforma guvernamentala. Se asteapta publicarea ghidului oficial. Zilnic - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta)

01.10.2020

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat,
Presedinte,
ing. Stefan-Florea DIMITRIU

Raport de activitate saptamanal
Oficiul juridic si Curtea de arbitraj comercial international
de pe langa C.C.I. Cluj

In perioada 28.09 - 01.10.2020 in cadrul Oficiului juridic si a Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa C.C.I. Cluj au fost desfasurate urmatoarele activitati si subactivitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	-activitati juridice aferente contractului de colaborare nr. 1.711/26.08.2020 -28.09-centralizare contracte - recuperare GBE; -29.09-intocmire/transmitere cereri pentru recuperarea GBE (Attrius Development, Buil Corp, UMF); -zilnic: contactare debitori/confirmare plati debite; -30.09-actualizare centralizator contracte comerciale; -01.10- intocmire/actualizare documente dosar de autorizare I.S.C. Cluj.
2.	Curtea de Arbitraj Comercial International	-28.09-intocmire si transmitere incheieri de sedinta; -29.09-activitati de secretariat – organizare si participare sedinte arbitrale; -29.09- comunicare si urmarire plata taxa arbitrala; -30.09-verificare proceduri pt termene de judecata in dosare arbitrale; -01.10-activitati de secretariat-scanare dosare termen de judecata.
3.	Activitati derulate pentru Asconsulting S.R.L.	-28.09-prezentare spatii potentiali locatari; -29.09-centralizator contracte comerciale; -30.09-intocmire si depunere pv de receptie lucrari ctr. 4.606/31.01.2020; -01.10-procedura de executare-recuperare debit A.I.M.M.A.I.P.E. Cluj; -01.10-elaborare si transmitere draft contract inchiriere spatii; -zilnic:contactare locatari confirmare plata debite.

01.10.2020

Intocmit,
c.j. Meda Tibrea

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





BIROU CONSULTANTA, MEMBRI și ARHIVA ELECTRONICA

In atentia Domnului Ing. Ștefan-Florea Dimitriu, Presedinte

Ref: Raport de activitate detaliat saptamana 28.09.2020-01.10.2020

Stimate Domnule Presedinte, supunem atentiei Domniei Voastre urmatoarele rapoarte de activitate:

SANDA DOMNITA

Luni, 28.09.2020

- depunere completare pentru un dosar depus on-line
- pregatirea documentele necesare la ONRC Cluj (numere de inregistrare dosare, acte in original cerute la eliberare)
- activitate de consultanta la birou
- consultanta prin corespondenta email si telefonica
- anuntat telefonic clientii pentru ridicarea documentelor de la biroul nostru
- completarea Registrului solicitarilor de peste zi
- indosariere documente
- deplasare la ONRC Cluj pentru ridicarea documentelor societatilor
- verificare Contractelor de prestari servicii intocmite pentru consultant
- completarea Registrului solicitarilor de peste zi

Marti, 29.09.2020

- pregatirea dosarelor pentru depunere la ghiseul ONRC Cluj (inmatriculare PFA, autorizare CAEN doua societati)
- deplasare la ONRC Cluj
- corespondenta prin email

- pregătire documente necesare întocmirii a doua dosar de dizolvare lichidare
- îndosăriere documente
- consultanță prin corespondență email și telefonică
- arhivare documente în arhiva Institutiei 1.30 H

Miercuri, 30.09.2020

- definitivarea Contractelor de prestări servicii
- anunțat telefonic clienții pentru ridicarea documentelor de la biroul nostru
- activitate în arhiva Institutiei
- pregătirea documentelor pentru depunerea dosar on line al societății Z TOUR SRL
- depunere on line
- redactare Raportului privind documentele semnate electronic
- corespondență prin email
- îndosăriere documente

Joi, 01.10.2020

- completare formulare și întocmirea dosarului pentru depunere la ONRC Cluj
- deplasare la ONRC (depuneRe și ridicare documente)
- deplasare pentru a distribui Diplome de Excelență
- contactat telefonic clienții pentru a-și ridica documentele societății
- corespondență email și telefonică
- activitate în arhiva Institutiei
- întocmirea raportului zilei

BEATRIX COCIUBA

Luni, 28.09.2020

- redactare hotărâre mențiune la Z Tour SRL

- preluare acte si consultanta hotarare de completare ob sec de activitate si autorizare coduri la sediu ptr. SIBREM GLASS SRL si SIBREM SRL
- Contactarea societatilei cu cotizatii restante si a celor cu cotizatii scadente care inca nu au confirmat plata cotizatiei
- Convorbire tel. client nou(RNPM)
- Activitate de arhivare(RNPM)
- Arhiva CCI Cluj – 1,30 h

Marti, 29.09.2020

- Corespondenta cu Mobile Distribution SRL – client nou RNPM ptr inregistrarea inscrierilor sub semnatura privata (modalitate de lucru)
- Pers fizica corespondenta client nou RNPM ptr inregistrarea inscrierilor sub semnatura privata si pregatire formular
- Inregistrare Aviz specific initial in RNPM
- Corespondenta cotizatii scadente

Miercuri, 30.09.2020

- Completare aplicatie cotizatii membre (evidenta membri)
- Arhivare documente RNPM
- Arhiva CCI Cluj – 1,30 h

Joi, 01.10.2020

- Redactare Hot. Modif administrator VERDE EXPERT SRL
- Redactare Act Constitutiv Ianis & diana Impex SRL
- Cnsultanta si documentatie inmatriculare BAYA DIGITAL COMPANY SRL

OANA BOBOS

Luni, 28.09.2020

- Analiza Raport nr. 2305CP/18.06.2020, privind derularea procedurii de achizitii servicii RNPM lansata de BRD Groupe Societe Generale
- Analiza raport nr. 3021CP/29.07.2020, privind conditiile contractuale impuse de clientii Registrului National de Publicitate Mobiliara
- Intocmire referat catre conducere referitor la cele 2 rapoarte mai sus mentionate

- Distribuirea catre firmele membre a adresei CCIR nr. 4617 din 23.09.2020 referitoare la seria de evenimente online, cu tema Rebooting Europe, organizata de Eurochambre, in perioada 12-14 octombrie 2020
- 1h40 min la Arhiva CCIR
- Convorbire Telefonica cu dnul Iulian Apostol referitor la cele doua rapoarte de informare transmise catre noi
- Consultanta PFA
- Consultanta modificare SRL pentru TOD PRODCOM SRL

Marti, 29.09.2020

- Redactare documente pentru:

NORDSTROM (hotarare de lichidare)

METOPA ARCHITECT (hotarare de lichidare)

Au fost transmise electronic impreuna cu restul documentelor de semnat. Asteptam sa ne parvina semnate pentru a putea fi depuse la ORC.

- Updateare documente pentru Orizont Broker Asigurare-Reasigurare
- Consultanta telefonica infiintare SRL-obiect pp-medicina veterinara (client trimis de Doamna Todoran)
- Verificarea status-ului machetelor celor 16 societati care isi fac reclama platita in catalog.
- Contactarea urmatoarelor societati in legatura cu lipsa machetei:

IULLIUS MALL

LEVENTE COMPANIE

BATI CONSULT

TECHNIC GLASS

ARC PARC INDUSTRIAL

- 1h Arhiva CCICR

Miercuri, 30.09.2020

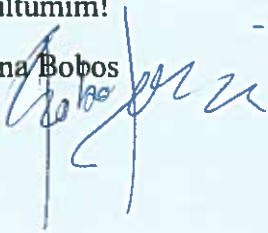
- Pregatirea adresei relative la diplomele pentru laureatii din acest an
- Pregatirea listei cu adresele de email pe care le vom utiliza pentru campania MailChimp
- 1h Arhiva
- 1h40min predare diplome: Eparhia Reformata Cluj-Gherla si Acad. Ioan Aurel Pop
- Transmitere informatii via email pentru un client relativ la infiintarea unui SRL cu 3 asociati (2 pers. Juridice+o persoana fizica) si a unui SRL cu asociat unic.

Joi, 01.10.2020

- Distribuția către firmele membre a adresei Forum virtual „Discover Global Markets” 7-9 Octombrie 2020, Indianapolis, Statele Unite ale Americii
- Distribuția către firmele membre de profil a adresei “Oferte comerciale din partea companiilor din Ucraina” venite din partea Ambasadei Ucrainei în România
- Realizarea campaniei MailChimp pentru diplomele laureaților
- Programare client înființare SRL asociat unic
- Raportare membri pentru luna septembrie
- Predare diploma zona centrală

Mulumim!

Oana Bobos





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Presedinte

RAPORT DE ACTIVITATE

Subsemnata **Vaida Paula**, in calitate de Sef Birou Comunicare si Protocol & Departament Relatii Internationale, in perioada 28.09-01.10.2020, am desfasurat urmatoarele activități, conform atributiilor din fisa postului, respectiv a numarului de ore alocat pentru diferite tipuri de activitati (84 ore/luna la Camera; 84 ore/luna proiect POCU 105903):

Data	Descrierea activitatilor
28.09.2020	<ol style="list-style-type: none">1. Activitati preliminare depunere proiect POCU 3.12 -campanie identificare nevoi mediu de afaceri; atragere grup-tinta; realizare lista de destinatari eligibili, conform lista 1, CAEN-uri selectate pentru apelul de proiecte2. Redactare texte pentru diplome excelenta3. Activitati de monitorizare beneficiari in cadrul proiectului POCU 105903 – Metric Space Design SRL4. Activitati de practica doctoranzi
29.09.2020	<ol style="list-style-type: none">1. Activitati de studiu depunere proiect POCU 3.122. Realizare si transmitere campaniei electronice catre 421 de destinatari3. Activitati monitorizare beneficiari POCU 105903 – Skara Design SRL4. Completare fise de monitorizare beneficiari POCU 1059035. Corespondenta6. Prelucrare materiale si postare informatii pe site
30.09.2020	<ol style="list-style-type: none">1. Corespondenta generala2. Realizare si depunere rapoarte de activitate aferente lunii septembrie POCU 1059033. Activitati de practica doctoranzi4. Activitati de studiu depunere proiect POCU 3.12
01.10.2020	<ol style="list-style-type: none">1. Documentare in vederea depunerii proiectului POCU 3.12 – studiere legislatie incidenta organizare cursuri formare profesionala2. Interogare baza date, realizare lista 2 CAEN-uri eligibile apel 3.123. Realizare si transmitere campanie electronica, lista 2 CAEN-uri eligibile4. Documentare privind masurile de sprijin acordate IMM-urilor – capital de lucru; asistenta creare cont platforma https://granturi.imm.gov.ro/auth/login5. Corespondenta generala6. Asistenta realizare Campaniei electronice vanzare diplome Top 2020

Cu consideratie,

Paula Vaida

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Raport privind modul de îndeplinire a activităților,
conform
Programului săptămânal: 28.09.2020-01.10.2020

Subsemnata, Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
- Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul vamal comunitar
- Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
- Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – Eurochambres mai 2008.

Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor au fost onorate, acestea fiind:

-TERAPIA S.A. 3 CERTIFICATE DE ORIGINE

- Luni, 28.09.2020;

- Am purtat discuții cu reprezentantii TERAPIA S.A., pentru clarificări privind data prezentării la Camera de Comerț cu documentațiile pentru emiterea certificatelor de origine;
- Am purtat discuții cu reprezentantul FARMEC S.A. privind posibilitatea emiterii unui duplicat pentru ultimul certificat eliberat cu destinația China, datorită faptului că primul certificat nu a ajuns la destinatar.
- Am întrebat reprezentantul ECOLOR S.R.L., dacă în aceasta săptămână pregătesc documentații pentru certificate de origine, să pot organiza fluxul de semnare.

Mi-a comunicat că sunt în pregătire documentații pentru 10-12 certificate. Relevante aceste aspecte pentru fluxul de semnare și aprovizionarea cu seturi certificate de origine de la Camera de Comerț și Industriei României.

Marti 29.09.2020:

- Am verificat documentația în format electronic și fizic pentru cele 3



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- certIFICATE de origine, eliberate pentru TERAPIA S.A.;
 - Am printat fizic aplicațiile, copiile și certificatele de origine;
 - Am înregistrat în registrul de eliberări, numărul, solicitantul, setul, documentul de plată, destinația, produsele;
 - Am barat spațiul rămas liber din certificate, conform solicitării din ghidul de emiteră, pentru a nu putea să se includă ulterior alte produse;
 - Am marcat prin semne pe fiecare pagină pentru locul de semnare;
 - Prin serviciul contabilitate am solicitat întocmirea celor două facturi aferente celor 3 certificate de origine,
 - După verificare, am semnat pe fiecare pagină din documentația aferentă acestora.
 - Am scanat documentațiile aferente acestora, le-am transmis pe adresa de e-mail de serviciu;
 - După salvare pe desktop, le-am transmis pe adresa de e-mail office@ccicj.ro.
 - Am eliberat fizic seturile certificatelor de origine;
 - Am dezinfectat după plecarea clientului elementele de birotică.
- Am discutat cu reprezentantul ELECTROGLOBAL, Domnul Pop Radu, privind procedura de emiteră a certificatelor de origine, având în vedere că au primit solicitare din partea clientului din Germania, pentru furnizare certificat de origine.
 - **Miercuri 30.09.2020;**
 - **Am arhivat documentatiile aferente certificatelor de origine, spațiul destinat acestora din dulapul metalic este plin, dacă este posibil, propun ca bibliorafturile aferente anului 2019, să fie coborâte în arhivă.**
 - **Până la finele lunii septembrie 2020, au fost emise 856 certificate de origine.**
 - În luna septembrie, am prestat pentru emiteră a 85 de certificate de origine.
 - **Joi 01.10.2020;**

Pentru perfecționare profesională continuă, am studiat pe situl AUTORITĂȚII NAȚIONALE A VĂMILOR, partea de procedură privind regulile de atribuire a originii nepreferențiale, în ce scop se poate solicita certificat de origine nepreferențială, având în vedere că se cer certificate de origine și în interiorul spațiului vamal al Uniunii Europene.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Exemplu: Cazul ELECTROGLOBAL, produsele au fost manufacturate în Germania, vândute în Grecia, vândute ulterior în România-București, apoi în Cluj-Napoca, de unde sunt revândute în GERMANIA, iar clientul din Germania solicită certificat de origine.

- Am verificat documentatia pentru cele 3 solicitări de certificate de origine adresate de CH INDUSTRIAL, urmând procedura menționată la clientul TERAPIA.
- Am îndrumat solicitantul Ikon Ideea, spre Camera de Comert si Industrie a Romaiei, pentru obtinerea Carnetului ATA, necesar camionului cu scule pentru muncitorii aflati în santier în Norvegia , oprit la granita, în lipsa acestuia.

Cele 6 certificate de origine emise în perioada 28.09.2020-01.10.2020, si documentatia aferentă verificată si semnată pe fiecare pagină a fost scanată si transmisă, atât pe adresa de serviciu, a subsemnatei, cât si pe: office@ccicj.ro .

Cu aleasă considerație, Consilier juridic, Dragan Amelia-Maria
Master, în Specializarea: ADMINISTRAȚIA ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL
INTERN ȘI COMUNITAR



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat,

Președinte

Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE

Perioada 28.09-01.10.2020

Subsemnata Revnic Lucia, angajata la Departamentul de Relatii Internationale in functia de Psiholog in Psihologia Muncii si Organizationala, conform atributiilor din Fisa Postului, respectiv a numarului de ore alocat pe diferite tipuri de activitati (2 ore/luna la Camera de Comert si Industrie Cluj si 84 ore/luna proiect POCU 105903), in perioada 28.09-01.10.2020 am desfasurat urmatoarele activitati:

Ziua 28.09.2020

- discutii telefonice cu urmatorii beneficiari: Vitareikineto SRL, Lasinkolour SRL, Kitt Inemai SRL in cadrul proiectului POCU 105903
- corespondenta on line cu: beneficiarul Kitt Inemai, expertul monitorizare 1 si Toth Tiberiu in cadrul proiectului POCU 105903
- pregatirea Raportului de activitate si a livrabilor aferente acestuia din cadrul proiectului POCU 105903 (intocmirea, listarea, scanarea, arhivarea documentelor aferente raportului de activitate)
- discutii telefonice/directe cu expertul monitorizare 1 si 5 in cadrul proiectului POCU 105903

Ziua 29.09.2020

- pregatirea Raportului de activitate cu livrabilor aferente acestuia si a Fisei de Pontaj din cadrul proiectului POCU 105903
- discutii telefonice cu expertul monitorizare 1 in cadrul proiectului POCU 105903
- corespondenta electronica cu managerul proiectului POCU 105903



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Ziua 30.09.2020

- Finalizarea și predarea raportului de activitate cu livrabilele aferente din cadrul proiectului POCU 105903
- Discuții cu managerul de proiect privind anumite aspecte din cadrul proiectului POCU 105903

Ziua 01.10.2020

- Corespondența online cu beneficiarul Agro Job Recrutare SRL cu privire la vizita de monitorizare programată în data de 05.10.2020 în cadrul proiectului POCU 105903
- Pregătirea Fișei de Pontaj aferentă lunii octombrie 2020 în vederea completării orelor lucrate zilnic în cadrul proiectului POCU 105903
- Discuții telefonice cu expertul monitorizare 1 cu privire la anumite aspecte privind activitățile programate în luna octombrie în cadrul proiectului POCU 105903
- Discuție telefonică cu beneficiarul BSO Sound&Light SRL cu privire la documentele trimise de către acesta pe e-mail în cadrul proiectului POCU 105903

Cu stima,
Lucia Revnic



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN DIMITRIU

Președinte

Raport

Consilier Afaceri Europene

In perioada 28 septembrie – 1 octombrie 2020 in cadrul Biroului am desfasurat urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Implementarea Proiectului “Antreprenoriat sustenabil in Regiunea Nord Vest”, proiect POCU /82/3.7/105903 - Start-Up Plus	<ul style="list-style-type: none">- Verificarea/analiza rapoartelor de activitate pe luna septembrie 2020, transmise de expertii implicati in proiect.- Initierea raportului tehnic trimestrial RT15 in vederea transmiterii acestuia la OIR NV.
3.	Propunerea de Proiect pentru apelul POCU - INNOTECH Student „Antreprenoriat sustenabil pentru studentii din Regiunea NV”	<ul style="list-style-type: none">- Semnarea tuturor documentelor de proiect electronic si incarcarea pe platforma MySMIS ;- Finalizarea si transmiterea Cererii de finantare cu codul MySMIS: 140744.

Cu stima,
Elisabeta Dumitrescu



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CABINET PREȘEDINTE

APROBAT:

Ing. Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna: 28.09.- 01.10.2020.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocate pentru diferite tipuri de activități (126 ore/lună la Camera; 42 ore/lună proiect POCU 105903).

În perioada de raportare, 28.09.- 01.10.2020. au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea online a circulației corespunzătoare a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- zilnic transfer de informații în format electronic Colegiului de Conducere al CCI Cluj;
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am editat și postat comunicatele de presă și unele materiale pentru Gazeta Afacerilor
- 01.10.2020. am transmis membrilor Colegiului de Conducere informarea privind Forumul virtual „Discover Global Markets” 7-9 Octombrie 2020, Indianapolis, Statele Unite ale Americii
- am acordat sprijin în pregătiri legate de propunerea proiect apel POCU- Inotech Student și am ținut legătura cu A.J.P.I.S. Cluj pentru metodologia aplicabilă pentru varianta de furnizare on-line a programelor de formare în contextul pandemic în care ne aflăm, informații necesare în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte 3/PI 10.iii /OS 3.12 - Competențe digitale pentru angajații din IMM;
- zilnic activitățile secretariatului administrativ pentru implementarea proiectului POCU 105903 cu titlul: ”Antreprenariat sustenabil în regiunea nord-vest” prestate prin poșta electronică.

În săptămâna 28.09.- 01.10.2020. am ținut evidențele de contabilitate primară, am editat și am efectuat demersuri necesare în scopul distribuirii facturilor de chirie/utilități/servicii curățenie clienților ASCONSULTING SRL Cluj-Napoca.

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor generale de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă cu privire la respectarea unor măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 pe durata stării de alertă în contextul prevenirii răspândirii SARS-CoV-2 și asigurării desfășurării activității în condiții de securitate și sănătate.

Cu considerație,

Szabo Ibolya

Consilier economic în economie generală