



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Președinte

PROGRAM SAPTAMANAL

Departamentul de Relații Internaționale și Programe Europene

În perioada 26.03-01.04.2021 în cadrul Departamentului de Relații Internaționale și Programe Europene vor fi desfășurate următoarele activități:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Certificate de Origine; Vizare Documente de Comerț International; Studiu Legislatie Comunitara si Interna;	<ul style="list-style-type: none">- Preluare, analizare si verificare documente (copii scanate + originale)- Completare aplicatie- Redactare Certificat de Origine- Acordare de consultanta la cerere (clarificari, corespondenta telefonica, scrisa si electronica)
2.	Grant capital de lucru IMM_Expo Transilvania	<ul style="list-style-type: none">- Monitorizare platforma imm.gov.ro, urmarire solicitari, eventuale clarificari
3.	Cereri finantare depuse	<ul style="list-style-type: none">- Monitorizare platforma MySmis, raspuns la eventuale solicitari de clarificari, completari
4.	Contract promovare Unicredit	<ul style="list-style-type: none">- Pregatire campanii in vederea difuzarii, realizare si transmitere rapoarte intermediare de progres
5.	Vizita verificare on-line beneficiar POCU 105903	<ul style="list-style-type: none">- Participare la vizita de verificare, raspuns la eventuale solicitari de documente suplimentare
6.	Consultanta si promovare (daca este cazul)	<ul style="list-style-type: none">- Acordarea de informatii contra-cost (verificare firme; transmitere newsletter; etc.)- Intocmire si transmitere oferte- Corespondenta si raspunsuri la solicitarile primite din partea firmelor clujene si nationale

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

7.	Evenimente protocolare (daca este cazul)	- Pregatire si participare la evenimentele si intalnirile protocolare ale institutiei
8.	Postare informatii pe site	- Structurare si postare informatii relevante; actualizare informatii - Prelucrare si adaptare materiale
9.	Postarea de informatii in Gazeta Afacerilor si pe pagina de Facebook a CCI Cluj (daca este cazul)	-corespondenta, evenimente, informatii de interes - prelucrare si postare materiale

Cu stimă,

ing. dipl. Paula Vaida, *Sef Departament Relatii Internationale*

jr. Amelia-Maria Drăgan, *Consilier juridic Certificate Origine*

psih. Lucia Revnic, *Psiholog in Psihologia Muncii si Organizationala*

(CFS in perioada 15.03-15.04.2021)