



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:

Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU

Președinte

PROGRAM SAPTAMANAL

Departamentul de Relații Internaționale și Programe Europene

În perioada 13-19.08.2021 în cadrul Departamentului de Relații Internaționale și Programe Europene vor fi desfășurate următoarele activități:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Certificate de Origine; Vizare Documente de Comerț International; Studiu Legislatie Comunitara si Interna;	<ul style="list-style-type: none">- Preluare, analizare si verificare documente (copii scanate + originale)- Completare aplicatie- Redactare Certificat de Origine- Acordare de consultanta la cerere (clarificari, corespondenta telefonica, scrisa si electronica)
2.	Topul Firmelor 2021	<ul style="list-style-type: none">- Actualizare baza de date
3.	Vizita oficiala 2 sept 2021	<ul style="list-style-type: none">- Pregatire vizita
4.	Propunere proiect ERASMUS+	<ul style="list-style-type: none">- Pregatire depunere propunere de proiect, documentare, completare formalitati, participare la sedinte de lucru on-line
5.	Campanie re fidelizare membrii	<ul style="list-style-type: none">- Documentare si pregatire informatii utile
6.	Grant capital de lucru IMM_Expo Transilvania	<ul style="list-style-type: none">- Monitorizare platforma imm.gov.ro, urmarire solicitari, eventuale clarificari
7.	Cereri finantare depuse	<ul style="list-style-type: none">- Monitorizare platforma MySmis, raspuns la eventuale solicitari de clarificari, completari, adrese, contestatii



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

8.	Consultanta si promovare (daca este cazul)	<ul style="list-style-type: none">- Acordarea de informatii contra-cost (verificare firme; transmitere newsletter; etc.)- Intocmire si transmitere oferte- Corespondenta si raspunsuri la solicitarile primite din partea firmelor clujene si nationale
9.	Evenimente protocolare (daca este cazul)	<ul style="list-style-type: none">- Pregatire si participare la evenimentele si intalnirile protocolare ale institutiei
10.	Postare informatii pe site	<ul style="list-style-type: none">- Structurare si postare informatii relevante; actualizare informatii- Prelucrare si adaptare materiale
11.	Postarea de informatii în Gazeta Afacerilor si pe pagina de Facebook a CCI Cluj (daca este cazul)	<ul style="list-style-type: none">-corespondenta, evenimente, informatii de interes- prelucrare si postare materiale

Cu stimă,

ing. dipl. **Paula Valda**, *Sef Departament Relatii Internationale*

jr. **Amelia-Maria Drăgan**, *Consilier juridic Certificate Origine*

psih. **Lucia Revnic**, *Psiholog in Psihologia Muncii si Organizationala*

(CFS in perioada 01.08-01.09.2021)

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro

Pagina 2 din 2