



Aprobat:  
**Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU**  
 Președinte

**PROGRAM SAPTAMANAL  
 CURTEA DE ARBITRAJ ȘI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 24.09.2021 – 30.09.2021 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	<b>Oficiul Juridic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intocmirea si verificarea contractelor de servicii pentru departamentele Camerei.</li> <li>- Intocmirea actelor legale, raspunsuri si corespondenta privind activitatea curenta a Camerei.</li> <li>- Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei.</li> <li>- Intocmirea corespondentei juridice a Camerei.</li> <li>- Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice ale departamentelor Camerei.</li> <li>- Vizare contracte servicii departament consultanta.</li> <li>- Verificare si indosariere documente emise online pe semnatura electronica.</li> </ul>
	<b>Curtea de Arbitraj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-27.09.2021 - Termen de judecata Dos.16/2021</li> <li>- Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale.</li> <li>- Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale.</li> <li>- Verificarea incheierilor de sedinta.</li> <li>- Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.</li> <li>- Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale.</li> </ul>
3.	<b>Proiecte Europene</b>	Umarire publicare in Monitorul Oficial a hotararilor de modificare a programelor europene pentru proiectul Innotech Student si Competente digitale pentru angajatii din sectorul IMM.



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

4.	<b>Certificate de forta majora.</b>	La solicitare.
5.	<b>Activitati TOP firme 2020</b>	Achizitionarea necesarului de materiale pentru realizarea diplomelor de Top 2021.
6.	<b>Activitati Asconsulting si Expo Transilvania</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participarea la negocierile privind inchirierea spatiilor ramase disponibile la Expo Transilvania si Intocmirea contractelor de inchiriere.</li><li>- Umarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi.</li><li>- Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare.</li><li>- Umarierea stadiului proiectului privind ajutoarelor financiare acordate pentru IMM-uri, si societati afectate de Covid 19, prin proiecte guvernamentale sau pe fonduri europene, pentru Expo Transilvania SRL.</li><li>- Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.)</li><li>- Umarierea si verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.</li><li>- Umarierea documentelor si a termenului de judecata pentru procesul aflat pe rolul instantei de judecata pentru Expo Transilvania.</li></ul>

23.09.2021

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro  
Romania

