



Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 05.11.2021 – 11.11.2021 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<ul style="list-style-type: none">- Urmarirea stadiului dosarului privind acordarea creditului de la UniCredit Bank si stabilirea datei de semnare a contractului de ipoteca la Notar Mariana Buta.- Urmarirea stadiului dosarului privind acordarea creditului de la Garanti Bank.- Intocmirea si verificarea contractelor de servicii pentru departamentele Camerei.- Intocmirea actelor legale, raspunsuri si corespondenta privind activitatea curenta a Camerei.- Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei.- Intocmirea corespondentei juridice a Camerei.- Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice ale departamentelor Camerei.- Vizare contracte servicii departament consultanta.- Verificare si indosariere documente emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	<ul style="list-style-type: none">- Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale.- Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale.- Verificarea incheierilor de sedinta.- Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.- Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA

3.	Proiecte Europene	Urmărire publicare în Monitorul Oficial a hotărârilor de modificare a programelor europene pentru proiectul Innotech Student și Competențe digitale pentru angajații din sectorul IMM.
4.	CertIFICATE DE FORȚA MAJORA.	La solicitare
5.	Activități TOP firme 2020	- Transmiterea mailurilor prin Mail Chimp către membri și nemembri CCI Cluj privind comada diplomelor de Top. - Realizarea diplomelor de top.
6.	Activități Asconsulting și Expo Transilvania	- Asigurare servicii juridice (decizii, corespondență, contracte, etc.) - Participarea la negocierile privind închirierea spațiilor rămase disponibile la Expo Transilvania și întocmirea contractelor de închiriere. - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondență chiriasi. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Urmărirea adoptării și publicării în MO a Legii privind plafonarea facturilor la gaze și energie electrică pentru IMM-uri și persoane casnice. - Urmărirea stadiului proiectului privind ajutoarelor financiare acordate pentru IMM-uri, și societăți afectate de Covid 19, prin proiecte guvernamentale sau pe fonduri europene, pentru Expo Transilvania SRL. - Urmărirea și verificarea chirișilor rau plătnici pentru Asconsulting SRL. - Urmărirea motivării Hotărârii Tribunalului Cluj privind litigiul între Expo Transilvania și OCPI –BCPI Cluj-Napoca.

04.11.2021

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania

