



## **RAPORT ACTIVITATE**

### **PRIVIND ACTIVITĂȚILE REALIZATE ÎN ANUL 2021**

**Departamentul Consultanța, Membri, Arhiva Electronică a desfășurat în anul 2021 următoarele activități:**

Pe parcursul anului 2021, în cadrul Departamentului Consultanța, Membri și Arhiva Electronică s-au desfășurat activitățile specifice acestuia. Acestea se referă la: acordarea de consultanță privind înmatricularea de societăți comerciale, arhiva electronică, comercializare de standarde, dar și activități legate de fidelizarea și refidelizarea membrilor, atragerea unor noi membri și de realizare a campaniei pentru vânzarea și distribuirea diplomelor Topul Firmelor 2021.

Partea de consultanță relativă la societățile comerciale cuprinde:

- oferirea de informații legate de procedura prealabilă care trebuie îndeplinită la Registrul Comerțului, procedura a priori înmatriculării și facilitarea obținerii de către clienții departamentului a acestor documente premergătoare înmatriculării;
- înmatricularea propriu-zisă a societăților, activitate care comportă redactarea actelor constitutive, a hotărârilor acestora, completarea cererilor și a declarațiilor tip pentru fiecare formă juridică în parte, întocmirea dosarului prin scanarea și semnarea electronică a documentelor, care urmează a fi depuse la Registrul Comerțului;
- depunerea dosarelor la Registrul Comerțului prin încărcarea acestora pe portalul sau depuse fizic la ghișeul Institutiei, urmărirea status-ului acestora, ridicarea actelor și contactarea clienților pentru a fi înmanate acestora;
- Informarea unor cetățeni străini cu privire la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească pentru a se autoriza ca persoană fizică în România sau pentru a-și înmatricula societăți pe teritoriul României.
- Înmatricularea propriu-zisă a unor societăți cu asociați cetățeni străini, rezidenți sau nerezidenți, pe teritoriul României.

*Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România*  
*Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro*





## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Acordarea de consultanță și îndrumare privind înființarea, modificarea și radierea în/din Registrul Comerțului a PFA-urilor (Persoane fizice autorizate), II (Intreprinderi Individuale) și IF (Intreprinderi Familiale)

În acest sens, s-au redactat 198 acte constitutive și acte modificatoare ale actelor constitutive și s-au întocmit 352 dosare în vederea depunerii la Registrul Comerțului, acordându-se consultanță la peste 560 de societăți comerciale.

Bineînțeles, la acest număr se adaugă și dosarele pentru autorizarea, modificarea și radierea unor persoane fizice, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, acestea fiind între 1 și 3 dosare pe zi.

Activitatea de înscriere în Arhiva electronică a înregistrat un număr de 561 înscrieri avize de garanție reală mobilă reprezentând avize de înscriere inițială, avize modificatoare, avize specifice inițiale, avize de fiducie și avize de stingere. Tot în cadrul acestei activități s-au efectuat 5 furnizări de informații.

În cadrul Departamentului s-au comercializat produse și servicii ASRO prin Centrul zonal de informare și vânzare, în număr de 24 de standarde vândute către 8 societăți și 10 oferte de preț care au fost trimise către societățile solicitante. Activitatea constă în căutarea standardelor solicitate, trimiterea ofertelor de preț, confirmarea comenzii, emiterea și trimiterea facturii pe email și livrarea standardelor solicitate de client în format electronic și listat.

Realizarea activităților privind "Topul Firmelor" a fost și în anul 2021 o activitate prioritară a Departamentului Consultanță, Membri și Arhivă electronică, realizându-se în mare următoarele :

- actualizarea datelor societăților prezente în TOP 10 companii
- generarea clasamentului final al topului
- achiziționarea materialelor necesare relative la oferirea unor diplome de excelență, dar și a diplomelor comandate de societățile prezente în TOP 10 Firme, acestea din urmă oferindu-se contra-cost.
- verificarea în contabilitatea CCI Cluj a status-ului facturilor și corespondența în vederea achitării acestora
- distribuirea pe teren cât și al birou a diplomelor

De asemenea în cadrul Departamentului s-au desfășurat activități de corespondență telefonică, scrisă și electronică cu privire la transmiterea de răspunsuri solicitărilor primite, corespondenței repartizate și eventualelor solicitări de clarificări.

*Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România*  
*Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro*





## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Departamentul a desfasurat activitati de atragere noi membrii ai CCI Cluj precum si pastrarea membrilor existenti prin prezentarea serviciilor CCI Cluj si a avantajelor conferite calitatii de membru. In acest sens in anul 2021 au dobandit calitatea de membru CCI Cluj un numar de 11 societati si 4 membri refidelizati.

Alte activitati demne de a fi mentionate, legate de Departamentul Consultanta, Membri si Arhiva Electronica, pe parcursul anului 2021, ar fi urmatoarele:

- activitati de diseminare a informatiilor in aplicatia mailchimp, aplicatie care permite trimiterea simultana la un numar ridicat de adrese e-mail o informatie precum si urmarirea in timp real a accesarii platformei de catre societatile interesate. Platforma MailChimp a fost utilizata indeosebi in desfasurarea campaniilor legate de topul firmelor.
- eliberarea de adeverinte firmelor membre CCI Cluj in vederea participarii acestora la diverse targuri, intalniri, expozitii si evenimente atat in tara cat si in strainatate.
- purtarea de discutii pe on-line cu o societate din USA, pentru informatii privind deschiderea unei filiale in Romania si prezentarea mediului de afaceri din Romania,
- orice alte activitati menite sa contribuie la buna desfasurare a activitatii Departamentului si a imbunatatirii calitatii serviciilor.

Cu consideratie,

Meda TIBREA

Departamentul Consultanta, Membri, Arhiva Electronica

Intocmit Sanda Domnita  
Beatrix Cociuba

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania  
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro





## RAPORT DE ACTIVITATE

### al Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comerț și Industrie Cluj și Oficiu juridic pe anul 2021

În decursul activității curente desfășurate în **2021**, Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa CCI Cluj, a înregistrat un număr total de **70 dosare arbitrale** față de un număr de 14 dosare înregistrate în anul 2020.

Din totalul celor 70 dosare un număr de 42 dosare au fost soluționate și finalizate în 2021, printr-o hotărâre arbitrală definitivă și executorie.

Un număr de 17 se afla în curs de soluționare pentru anul 2022, unele fiind înregistrate la Curtea de Arbitraj la finele anului 2021, iar altele fiind foarte complexe necesită mai multe termene de judecată.

Un număr de 2 dosare au fost declinate spre competența soluționare către Curtea de Apel Cluj și unul fiind conexas la un alt dosar arbitral înregistrat în anul 2021.

Un dosar arbitral a fost suspendat de la judecată pe motiv că parata a intrat în insolvență.

Din dosarele înregistrate anul trecut, un număr de 8 dosare se afla în așteptare din motive procedurale precum, neplata taxei arbitrale, formularea și depunerea întâmpinării, numirea arbitrilor, etc.

Mentionăm faptul îmbucurător că datorită profesionalismului și expertizei muncii realizate de arbitri Curtii de Arbitraj Cluj, pe parcursul anului încheiat, nici un dosar arbitral nu a fost atacat cu acțiune în anulare la Curtea de Apel Cluj. Acest fapt demonstrează încă o dată, că în fiecare an, valoare profesională și garanția actului de justiție realizat în cadrul Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa CCI Cluj.

Pentru anul **2021** veniturile provenite din taxe arbitrale încasate de Curtea de Arbitraj s-au ridicat la suma de **1.208.699 lei**.

În privința realizărilor provenite din taxele arbitrale, se poate constata înregistrarea unei majorări a veniturilor comparativ cu anul 2020, majorare datorată înregistrării unor dosare arbitrale cu pretenții banesti foarte mari respectiv cu taxe arbitrale mari.



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Secretariatul Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa CCI Cluj a avut o activitate permanenta si constanta de evidenta si inregistrare a dosarelor, comunicari de formulare procedurale si inscrisuri catre parti si arbitri ce au compus Tribunalele arbitrale, comunicari de acte procedurale din dosare, redactarea incheierilor, hotararilor arbitrale si comunicarea lor catre parti.

Pe langa aceasta activitate curenta au mai fost intreprinse actiuni de promovare a arbitrajului, prin transmiterea pe e-mail a brosurii de prezentare a Curtii de Arbitraj Cluj catre o serie de societati membre ale camerei, parteneri si colaboratori, prin care se aduc la cunostinta factorilor de decizie a companiilor, beneficiile si serviciile oferite de Curtea de Arbitraj Comercial International Cluj in comparatie cu instantele de drept comun.

Cu privire la activitatile derulate de Oficiul juridic al CCI Cluj, se pot evidenta activitati specifice precum participarile online la sedintele AGA ale asociatiilor, clusterelor si societatilor comerciale unde CCI Cluj are calitatea de asociat, membru sau fondator. Totodata s-au continuat activitatile de colaborare cu Inspectoratul Scolar Judetean Cluj pentru promovarea si adoptarea cursurilor de calificare si promovarea invatamantului dual si profesional.

In cursul anului 2021, datorita starii de alerta continua impusa pe teritoriul tarii, au fost inregistrate solicitari pentru emiterea de avize de forta majora, fapt ce a dus la inregistrarea unor venituri la CCI Cluj in suma de **8.208,00 lei**

In activitatea curenta a Oficiului Juridic al Camerei au fost intocmite si vizate toate contractele Camerei, deciziile AGA si ale Colegiului de Conducere a CCI Cluj si dispozitiile Presedintelui Camerei, pe parcursul anului 2021.

Intocmit

Sef Oficiul Juridic  
Georgescu Bogdan





## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

### RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2021, PRIVIND EMITEREA CERTIFICATELOR DE ORIGINE, ȘI VIZAREA DOCUMENTELOR NECESARE REALIZĂRII EXPORTULUI, ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROGRAME EUROPENE

- I. În cursul anului 2021, în stare de alertă, au fost emise și vizate **1199** de documente necesare exportului, comparativ cu anul 2020, în care au fost emise **1048** de documente.

**Cele 1199 de documente eliberate și vizate, se repartizează astfel:**

1. Au fost **1117 certificate de origine**, acestea îndeplinind condițiile de legatitate.
2. Au fost verificate și vizate **82** de documente necesare realizării comerțului internațional: facturi, facturi proforma, certificate de li beră vânzare, packing list, certificate de sănătate, sanitar veterinar, declarații de conformitate.

Principalele destinații au fost:

- Arabia Saudită
- Kuwait
- Turcia
- Federația Rusă
- Qatar
- Kazakhstan
- Emiratele Arabe Unite
- Singapore
- Ucraina
- Bahrein
- Iraq
- Liban
- Tailanda
- Iordania
- Mongolia
- Egipt

Veniturile, fără T.V.A. din aceste prestații au fost: **462 370 RON.**

**Întocmit: Amelia-Maria Dragan, Consilier juridic**

## Principalele activități desfășurate în anul 2021

- 1. Raport final în cadrul proiectului POCU „Antreprenoriat sustenabil în Regiunea Nord Vest”, ID: 105903.**
  - Intocmirea și transmiterea raportului Tehnic final RT16
  - Raspuns la solicitarea de clarificari
  - Verificare raport financiar final
  - Pregatirea documentelor pentru controlul la fata locului efectuat de OIRNV
  - Intocmirea Procesului Verbal de incheiere a controlului
  - Pregatirea și transmiterea unor documente pentru efectuarea vizitei pe teren la firma ECOTEL Poarta Transilvaniei
  - Corespondenta cu OIR NV și AM POCU pentru incheierea proiectului și efectuarea platii finale.
  - Rapoarte de monitorizare ( 2 rapoarte ) către OIR NV pentru realizarea indicatorilor: nr de start up -uri finanțate și nr de angajați menținuți în aceste firme.
  
- 2. Activități în cadrul proiectului POCU „ Antreprenoriat sustenabil pentru studentii din Regiunea Nord Vest” în cadrul programului INNOTECH STUDENT, ID: 140744**
  - Formularea contestatiei și transmiterea acesteia la AMPOCU prin platforma MySMIS
  
- 3. Transmiterea unei Cereri de finanțare în cadrul Programului ERASMUS +**
  - Identificarea de parteneri interni și externi pentru elaborarea unui proiect în cadrul Programului ERASMUS+
  - Corespondenta și schimb de idei cu viitorii Parteneri
  - Elaborarea Cererii de Finanțare și întocmirea bugetului pentru proiect
  - Transmiterea propunerii de proiect cu titlul **DIGICREU, ID: SEP - 210779134. Coordonator în proiect este Universitatea ELTE din Budapesta, cu participarea a 7 parteneri ( UBB Cluj, CCI Cluj, CCI Bratislava, CCI Regiunea Bacs- Kiskun, Universitatea Maribor, Slovenia, Centru de Formare și Centru de Cercetare Soft din Ungaria)**
  
- 4. Organizarea de Misiuni economice**
  - Au fost pregătite mai multe acțiuni de deplasare în străinătate, dar cauza restricțiilor impuse, în vederea limitării răspândirii Covid – 19, o parte au fost anulate sau decalate pe anul 2022.
  - A fost realizată misiunea economică în Dubai, Emiratele Arabe Unite, în perioada martie 2021.
  - În decembrie 2021 managerii firmelor s-au înscris pentru o altă misiune în Dubai (15 – 22 martie 2022) cu scopul vizitării EXPO 2020 Dubai.
  - S-au efectuat înscrieri și la croaziera Fiorduri Norvegiene, care va avea loc în august 2022.

