

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 19.05.2022 – 26.05.2022 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<ul style="list-style-type: none">- Verificarea valabilitatii contractelor de servicii pentru departamentele Camerei- Intocmirea actelor legale, raspunsuri si corespondenta privind activitatea curenta a Camerei.- Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei.- Intocmirea corespondentei juridice a Camerei.- Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice ale departamentelor Camerei.- Vizare contracte Camera si servicii departament consultanta.- Verificare si indosariere corespondenta si documente emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	<ul style="list-style-type: none">- Stabilire termene de judecata in dosare arbitrare.- Redactare Hotarare Dos.19/2021, dupa comunicarea actelor de la Tribunalul Cluj. Verificarea stadiului dosarului la Tribunalul Cluj.- Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrare solutionate si motivate.- Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrare.- Verificarea incheierilor de sedinta.- Verificare inregistrari dosare arbitrare,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrare si corespondenta cu partile.- Verificarea stadiul dosarelor arbitrare, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	Proiecte Europene	Urmărirea și pregătirea documentației necesare privind implementarea proiectelor panouri fotovoltaice cu Regioconsult SRL și CEPU SRL pentru Expo Transilvania SRL și Asconsulting SRL.
4.	CertIFICATE DE FORȚA MAJORA.	La solicitare
5.	Activități TOP firme 2020	Intocmirea diplomelor – la comandă
6.	Activități Asconsulting și Expo Transilvania	<ul style="list-style-type: none"> - Urmărirea stadiului documentație depuse la CEC Bank privind prelungirea liniei de credit pentru Expo Transilvania SRL și semnarea actului adițional. - Urmărirea încheierii contractului de închiriere cu societatea în curs de înființare a Domnului Andras Totfalusi la Expo Transilvania. - Urmărirea desfășurării activității de montare tarket în imobilul Camerei. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondența, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondența chiriasi. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Urmărirea încasării chiriilor la Expo Transilvania și vânzarea/casarea și transportarea la fier vechi a doua autoturisme. - Urmărirea stadiului proiectului privind ajutoarelor financiare acordate pentru IMM-uri, și societăți afectate de Covid 19, prin proiecte guvernamentale sau pe fonduri europene, pentru Expo Tranilvania SRL. - Intocmirea scadentărilor contractelor de la Expo Transilvania. - Intocmirea scadentărilor contractelor de la Asconsulting. - Urmărirea demarării proiectului privind energia verde și instalarea de panouri solare pentru Expo Transilvania SRL și Asconsulting SRL cu Centrul de Proiecte Unionale Tg, Mures. - Urmărirea și verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL. - Urmărirea stadiului apelului la Tribunalul Cluj privind litigiul între Expo Transilvania și OCPI –BCPI Cluj-Napoca.

19.05.2022

Bogdan Georgescu



Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
 Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
 Romania

