



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

PROGRAM SAPTAMANAL CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

In perioada 20.10.2023 – 26.10.2023 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<ul style="list-style-type: none">- Urmărirea aprobarii Cererii de rambursare nr.4 pe proiect.- Urmărirea realizării indicatorilor in proiect privind numărul de angajați cursați in cadrul cursului de competențe IT organizat de Camera și cursul organizat de către CRFPA pentru stabilirea numărului de grupe până la final de proiect.- Stimularea persoanelor înregistrate in GT pentru înscrierea și demararea primelor grupe de curs de formare profesională Social Media și Cloud.- Transmiterea solicitărilor către AJPIS pentru formarea a unei grupe de curs in cadrul proiectului, numirea comisiei de examen și înregistrarea contractelor de formare profesională.- Intocmirea contractelor și protocoalelor de colaborare ale Camerei.- Intocmirea corespondenței juridice a Camerei.- Emiterea dispozițiilor și verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei.- Vizare contracte Camera și a departamentului de consultanță.- Verificare și îndosăriere corespondența și a documentelor emise online pe semnatura electronică.
	Curtea de Arbitraj	<ul style="list-style-type: none">- Intocmirea referatelor de plată pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj.- Stabilire termene de judecată in dosare arbitrale.- Intocmirea referatelor de plată pentru arbitri din dosarele arbitrale soluționate și motivate.- Verificarea redactării adreselor oficiale către părțile din dosarele arbitrale.- Verificarea încheierilor de ședință.

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

		<ul style="list-style-type: none">- Verificare inregistrari dosare arbitrale, verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.- Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	<ul style="list-style-type: none">-Verificarea inscrierilor si modului de desfasurare a cursurilor de formare profesionala Social Media si Cloud pana in decembrie a.c.-Urmarirea previziunilor si a sarcinilor alocate pe luna octombrie pentru expertii proiectului si a stadiului de indeplinire a indicatorilor din proiect.-Urmarirea si verificarea organizarii evenimentului online de informare si specialitate din cadrul proiectului 143404, in vederea atragerii angajatilor din proiect si participarea la cursurile de Social Media si Cloud.Urmarirea numarului de angajati inscrisi in GT a proiectului de catre fiecare expert numit in proiect.- Alocarea catre expertii proiectului a responsabilitatilor si sarcinilor si urmarirea si verificarea realizarii lor.- Stabilirea impreuna cu expertii proiectului a unei intalniri de lucru online.- Verificarea participarii angajatilor la cursului de 360 ore organizat si sustinut de CRFPA Cluj si pentru formarea Grupei 5 Cluj.-Verificarea numarului de angajati din IMM- uri inregistrati in grupului tinta pe fiecare judet in parte, IMM-uri si separat pe intreprinderi mari si pe categorii de varsta si sex.- Verificarea situatiei estimative pe lunile urmatoare privind organizarea grupelor de curs ramase de efectuat pentru un numar de 308 angajati, intocmita de catre expertii formare profesionala si expertul monitorizae formare profesionala.-Verificarea numarului de angajati din intreprinderile mari inregistrati in grupul tinta al proiectului.-Intocmirea arhivei electronice pentru achizitia competitiva de formare profesionala cloud si inregistrarea in MySMIS.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2022 la comanda



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

6.	Activitati Asconsulting si Expo Transilvania	<ul style="list-style-type: none">- Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.)- Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi.- Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare.- Intocmirea scadentarii contractelor de la Expo Transilvania SRL.- Verificarea scadentarii contractelor de inchiriere la Asconsulting.- Urmarirea si verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.
----	---	---

19.10.2023

Bogdan Georgescu

