

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte



PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

In perioada 07.03.2025 – 13.03.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	- Urmărirea voturilor acordate de către membri AGA a CCI Cluj și întocmirea Hotărârilor AGA 2025 - Urmărirea stadiului de verificare a Raportului de progres nr. 2 pe proiectul 311812 . - Urmărirea stadiului de transmitere a declarațiilor privind încasarea de către absolvenții cursurilor a subvențiilor acordate prin proiectele SES Urban. - Întocmirea arhivei electronice cu realizările și documentele efectuate în luna februarie, modalitatea de întocmire și transmitere a arhivei de documente. - Verificarea calendarului de activități desfășurate pe proiectele SES Urban realizate de experții informare constientizare, în vederea comunicării către absolvenții cursurilor de pe proiecte. - Centralizarea documentelor de eliberare a Certificatelor de absolvire transmise și a declarațiilor absolvenților privind primirea subvenției de la Seini și Oradea. - Urmărirea clarificărilor și aprobărilor Rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare pentru proiectele SES Urban. - Urmărirea aprobării notificării și a documentelor de personal pentru înlocuirea experților din cadrul proiectelor SES Urban și depunerea Notificărilor. - Stabilirea unei întâlniri de lucru cu experții angajați în ambele proiecte SES Urban în vederea adaptării modului de lucru, a documentelor lunare necesare și a tuturor activităților și reglementărilor impuse de proiecte. - Verificarea funcționalității platformei de planuri de afaceri realizată în cadrul

		proiectelor 311812 si 312467, pe fiecare modul in parte si corelarea cu activitatile proiectului realizate de catre expertii GT. - Urmărirea zilnică a îndeplinirii sarcinilor de către experții din proiectele SES Urban. - Alocarea sarcinilor si responsabilitatilor catre expertii din proiectul ID 311812 si ID 312467 si verificarea zilnică a realizărilor. - Verificarea activității desfășurate pentru expertul informare si publicitate Amelia Dragan, expert identificare GT Delia Vasilescu si Aurelia Reut, in cadrul proiectelor SES Urban. - Urmărirea realizării serviciilor de publicitate si promovare pentru luna februarie 2024, in baza contractului de publicitate încheiat cu Iulius Mall. - Verificarea serviciilor realizate in cadrul contractului de colaborare cu Scepo SRL in vederea semnării unui act adițional de prelungire a duratei si modificare a tarifelor. - Urmărirea postării materialelor publicitare in baza contractului de publicitate încheiat cu Aeroportul International Cluj pentru servicii de promovare pe luna februarie 2025. - Stabilirea unor întâlniri de lucru cu persoanele interesate de înregistrarea in concursul de planuri de afaceri din proiectele SES Urban ale Camerei. - Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei. - Intocmirea corespondentei juridice a Camerei. - Emiterea dispozițiilor si verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei. - Vizare contracte Camera si a departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	- Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactării adreselor oficiale către părțile din dosarele arbitrale. - Verificarea încheierilor de ședință. - Verificare înregistrări dosare arbitrale, verificarea calculării taxelor si a întocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu părțile.

		– Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	-Urmărirea verificării în Mysmis a Raportului de Progres nr. 2 pe proiectul 311812. -Urmărirea și verificarea activităților desfășurate de către experții din proiectele SES Urban. - Stabilirea activităților de realizat de către fiecare expert în parte din cadrul proiectelor SES Urban și corelarea activităților cu platforma pentru planuri de afaceri. -Stabilirea unei întâlniri de lucru cu experții proiectului. -Intocmirea și transmiterea formularelor de lucru către experții din proiectul ID 311812 și 312467 - Urmărirea notificărilor primite în platforma MySMIS și întocmirea răspunsurilor la clarificări.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2024 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	-Centralizarea voturilor și emiterea deciziilor AGA 2025. -Verificarea situației contractelor de închiriere de la Expo Transilvania SRL. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondența, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondența chiriasii. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Intocmirea scadențarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. -Verificarea scadențarului contractelor de închiriere la Asconsulting. - Urmărirea și verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

06.03.2025

Bogdan Georgescu



