

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte



PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

In perioada 21.03.2025 – 27.03.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	- Urmărirea raspunsului la contestatia depusa la OIR PECU NV aferenta Deciziei la Raportul de Progres nr. 2 proiect 311812. - Urmărirea stadiului de transmitere a declaratiilor privind incasarea de catre absolventii cursurilor a subventiilor acordate prin proiectele SES Urban. - Intocmirea notificarii membrilor comisiei de planuri de afaceri si a comisiei de contestatii la OIR PECU N V in cadrul proiectului 311812. - Intocmirea arhivei electronice cu realizarile si documentele efectuate in luna martie, modalitatea de intocmire si transmitere a arhivei de documente. - Verificarea calendarului de activitati desfasurate pe proiectele SES Urban realizate de expertii informare constientizare, in vederea comunicarii catre absolventii cursurilor de pe proiecte. - Centralizarea documentelor de eliberare a Certificatelor de absolvire transmise si a declaratiilor absolventiilor privind primirea subventiei de la Seini si Oradea. - Pregatirea documentelor necesare in vederea intocmirii Anexei 12 privind programarea activitatilor pentru luna aprilie 2025 in cadrul proiectelor SES Urban. - Urmărirea clarificarilor si aprobarilor Rapoartelor de progres si a cererilor de rambursare pentru proiectele SES Urban. - Urmărirea obtinerii documentelor justificative ale membrilor numiti in comisiile de planuri de afaceri si de contestatii din cadrul proiectelor SES Urban. - Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii angajati in ambele proiecte SES

		Urban in vederea adaptarii modului de lucru, a documentelor lunare necesare si a tuturor activitatilor si reglementarilor impuse de proiecte. - Verificarea functionalitatii platformei de planuri de afaceri realizata in cadrul proiectului 312467, pe fiecare modul in parte si corelarea cu activitatile proiectului realizate de catre expertii GT. - Urmărirea zilnica a indeplinirii sarcinilor de catre expertii din proiectele SES Urban. - Alocarea sarcinilor si responsabilitatilor catre expertii din proiectul ID 311812 si ID 312467 si verificarea zilnica a realizarilor. - Verificarea activitatii desfasurate pentru expertul informare si publicitate Amelia Dragan, expert identificare GT Delia Vasilescu, in cadrul proiectelor SES Urban. - Urmărirea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna martie 2025, in baza contractului de publicitate incheiat cu Iulius Mall. - Verificarea serviciilor realizate in cadrul contractului de colaborare cu Scepo SRL in vederea semnării unui act aditional de prelungire a duratei si modificare a tarifelor. - Urmărirea postarii materialelor publicitare in baza contractului de publicitate incheiat cu Aeroportul International Cluj pentru servicii de promovare pe luna martie 2025. - Stabilirea unor intalniri de lucru cu persoanele interesate de inregistrarea in concursul de planuri de afaceri din proiectele SES Urban ale Camerei. - Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei. - Intocmirea corespondentei juridice a Camerei. - Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei. - Vizare contracte Camera si a departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	- Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale.

		- Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale, verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. - Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	-Centralizarea documentelor si intocmirea Anexei 12 privind previzionarea activitatilor pentru luna aprilie in cadrul celor doua proiecte SES Urban. -Urmarirea si verificarea activitatilor desfasurate de catre expertii din proiectele SES Urban. - Stabilirea activitatilor de realizat de catre fiecare expert in parte din cadrul proiectelor SES Urban si corelarea activitatilor cu platforma pentru planuri de afaceri. -Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii proiectului. -Intocmirea si transmiterea formularelor de lucru catre expertii din proiectul ID 311812 si 312467 - Urmarirea notificarilor primite in platforma MySMIS si intocmirea raspunsurilor la clarificari.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2024 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	-Verificarea situatiei contractelor de inchiriere de la Expo Transilvania SRL. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. -Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting. - Urmarirea si verificarea chiriasilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

20.03.2025

Bogdan Georgescu

