

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 02.05.2025 – 08.05.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<ul style="list-style-type: none">- Urmarirea raspunsului de la OIR PECU NV la Raportul de sustenabilitate privind proiectul 143404 incheiat de Camera.- Urmarirea procesului de inregistrare a documentelor pentru concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467 si completarea registrului de depuneri.-Urmarirea procedurii de infiintare a icelor 25 de intreprideri sociale de catre castigatorii concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 311812.- Pregatirea documentelor realizate de catre expertii din proiectul 312467 pe trei luni (februarie – aprilie) in vederea intocmirii Raportului de progres nr. 4 in cadrul proiectului 312467.- Pregatirea documentelor privind angajarea noilor experti in cadrul proiectelor SES Urban incepand cu luna iunie a.c. pe proiectul 312467.- Urmarirea finalizarii Notificarii membrilor comisiei de planuri de afaceri si a comisiei de contestatii la OIR PECU N V in cadrul proiectului 312467 pe platforma Mysmis.- Intocmirea arhivei electronice cu realizarile si documentele efectuate in luna aprilie, modalitatea de intocmire si transmitere a arhivei de documente.- Verificarea calendarului de activitati desfasurate pe proiectele SES Urban realizate de expertii informare constientizare, in vederea comunicarii catre absolventii cursurilor de pe proiecte si a concursului de planuri de afaceri.- Urmarirea clarificarilor si aprobarilor Rapoartelor de progres si a cererilor de rambursare pentru proiectele SES Urban.- Urmarirea obtinerii documentelor justificative ale membrilor numiti in comisiile de planuri de afaceri si de contestatii din cadrul proiectului 312467.



	<ul style="list-style-type: none">- Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii angajati in ambele proiecte SES Urban in vederea adaptarii modului de lucru, a documentelor lunare necesare si a tuturor activitatilor si reglementarilor impuse de proiecte.- Verificarea functionalitatii platformei de planuri de afaceri realizata in cadrul proiectului 312467, pe fiecare modul in parte si corelarea cu activitatile proiectului realizate de catre expertii GT.- Urmarirea zilnica a indeplinirii sarcinilor de catre expertii din proiectele SES Urban.- Alocarea sarcinilor si responsabilitatilor catre expertii din proiectul ID 311812 si ID 312467 si verificarea zilnica a realizarilor.-Verificarea activitatii desfasurate pentru expertii informare si publicitate Amelia Dragan, Meda Tibrea, in cadrul proiectelor SES Urban.-Urmarirea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna aprilie 2025, in baza contractului de publicitate incheiat cu Iulius Mall.- Urmarirea postarii materialelor publicitare in baza contractului de publicitate incheiat cu Aeroportului International Cluj pentru servicii de promovare pe luna aprilie 2025.- Stabilirea unor intalniri de lucru cu persoanele interesate de inregistrarea in concursul de planuri de afaceri din proiectul 312467.- Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei.- Intocmirea corespondentei juridice a Camerei.- Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei.- Vizare contracte Camera si a departamentului de consultanta.- Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
Curtea de Arbitraj	<ul style="list-style-type: none">- Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj.- Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale.- Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate.- Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale.- Verificarea incheierilor de sedinta.- Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.- Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea

		actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	<p>-Verificarea procesului de inregistrare a dosarelor pentru concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467.</p> <p>-Centralizarea documentelor intocmite de catre expertii proiectului 312467 pe trei luni in vederea intocmirii arhivei electronice pentru Raportul de progres nr. 4.</p> <p>-Urmarirea si verificarea activitatilor desfasurate de catre expertii din proiectele SES Urban.</p> <p>Urmarirea aprobarii Notificarii privind membri comisiei de planuri de afaceri si a comisiei de contestatii din cadrul proiectului 312467.</p> <p>- Stabilirea activitatilor de realizat de catre fiecare expert in parte din cadrul proiectelor SES Urban si corelarea activitatilor cu platforma pentru planuri de afaceri.</p> <p>-Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii proiectului.</p> <p>-Intocmirea si transmiterea formularelor de lucru catre expertii din proiectul ID 311812 si 312467</p> <p>- Urmarirea notificarilor primite in platforma MySMIS si intocmirea raspunsurilor la clarificari.</p>
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2024 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	<p>- Urmarirea corespondentei si a contractului de inchiriere cu Primaria Cluj pentru alegerile din mai a.c.</p> <p>- Intocmirea documentatiei privind prelungirea liniei de credit pentru Expo Transilvania SRL de la CEC Bank si obtinerea semnaturilor membrilor Comitetului Director pe documentele bancii.</p> <p>-Verificarea situatiei contractelor de inchiriere de la Expo Transilvania SRL.</p> <p>- Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.)</p> <p>- Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi.</p> <p>- Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare.</p> <p>- Intocmirea scadentului contractelor de la Expo Transilvania SRL.</p>

30.04.2025

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania

