



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE 11.04.2025–17.04.2025

JUHASZ SANDA

11.04.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile privind CR3 ID311812
- Lucrari financiar-contabile privind CR4 ID312467.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

14.04.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Intocmit facturi misiune economica Norvegia.
- Intocmire state plata avans aprilie 2025 CCI Cluj si Asconsulting.
- Control ITM Cluj la CCI Cluj-pregatire documente solicitate.
- Lucrari financiar-contabile privind CR3 ID311812
- Lucrari financiar-contabile privind CR4 ID312467.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

15.04.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile privind CR4 ID312467.
- Lucrari financiar-contabile privind CR3 ID311812.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

16.04.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile privind CR4 ID312467.
- Lucrari financiar-contabile privind CR3 ID311812.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

17.04.2025

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile privind CR4 ID312467.
- Finalizare si depunere in Mysmis CR3 ID311812.
- Raspuns vizita monitorizare POCU ID143404.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

Director Economic
Juhasz Sanda



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

RAPORT DE ACTIVITATE

11.04.2025 – 17.04.2025

REUT AURELIA

11.04.2025

Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL;
Înregistrat și transmis online la Garanti Bank taxa ORC;
Întocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL;
Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit ordin de plată CCI;
Întocmit factura CCI;
Întocmit dispoziții de plată;
Încasat sume în lei cu chitanța la CCI;
Întocmit registrul de casă și verificat monetarul;
Servicii de resurse umane pentru CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu

14.04.2025

Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL;
Înregistrat și transmis online la Garanti Bank taxa ORC;
Întocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL;
Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit ordin de plată CCI;
Întocmit factura CCI;
Întocmit dispoziții de plată;
Încasat sume în lei cu chitanța la CCI;
Întocmit registrul de casă și verificat monetarul;
Servicii de resurse umane pentru CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

15.04.2025

Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL;
Înregistrat și transmis online la Garanti Bank taxa ORC;
Întocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL;
Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit ordin de plată CCI;
Întocmit factură CCI;
Întocmit dispoziții de plată;
Încasat sume în lei cu chitanța la CCI;
Întocmit registrul de casă și verificat monetarul;
Servicii de resurse umane pentru CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu

16.04.2025

Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL;
Înregistrat și transmis online la Garanti Bank taxa ORC;
Întocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL;
Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit ordin de plată CCI;
Întocmit factură CCI;
Întocmit dispoziții de plată;
Încasat sume în lei cu chitanța la CCI;
Întocmit registrul de casă și verificat monetarul;
Servicii de resurse umane pentru CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu

17.04.2025

Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL;
Înregistrat și transmis online la Garanti Bank taxa ORC;
Întocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL;
Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit situațiile săptămânale privind zilele de concediu, concediu de boală, învoiri, zile libere, concediu fără salariu a angajaților la CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Întocmit ordin de plată CCI;
Întocmit factură CCI;
Întocmit dispoziții de plată;
Încasat sume în lei cu chitanța la CCI;
Întocmit registrul de casă și verificat monetarul;
Servicii de resurse umane pentru CCI și S.C. Asconsulting SRL;
Informarea periodică privind modificările legislative în domeniu;

Întocmit,
Spec. R. U. Aurelia Reut

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania



Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

Pentru perioada 11.04.2025 – 17.04.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	11.04.2025 – Intalnire de lucru cu membrii comisiei de selectie a planurilor de afaceri din cadrul concursului de planuri de afaceri proiect 311812. 11.04.2025 – Intocmirea procesului verbal si a documentelor suport pentru concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 311812. 11.04.2025 – Alocarea sarcinilor pentru expertii implicati in proiectul 311812 in vederea asigurarii suportului tehnic pentru concursul de planuri de afaceri proiect 311812. 11.04.2025 – Corespondenta membri comisiei contestatii planuri de afaceri si transmiterea contractului si a documentelor necesare pentru verificarea contestatiilor din cadrul proiectului 311812. 14.04.2025 – Participarea la vizita ad-hoc de verificare de catre ITM Cluj pentru activitatea Camerei. 14.04.2025- Intocmit declaratii, imputernicire si documentele solicitate de ITM Cluj in vederea depunerii lor si intocmirii procesului verbal. 14-15.04.2025 – Studiul planurilor de afaceri depuse in concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 311812. 15.04.2025 – Inregistrarea la ITM Cluj a documentelor solicitate in urma vizitei ad-hoc. 15.04.2025 – Corespondenta online cu membri comisiei de planuri de afaceri pentru verificarea conditiilor de eligibilitate a unor planuri de afaceri depuse in

		concurs. 16.04.2025 – Intocmirea proceselor verbale de eligibilitate si de selectie pentru membri comisiei de planuri de afaceri din cadrul proiectului 311812 si comunicarea membrilor. 16.04.2025 – Intalnire de lucru online cu membri comisiei de planuri de afaceri pentru intocmirea formularelor de concurs, listei cu castigatori si a planurilor de rezerva. 16.04.2025 – Intocmirea tabelului cu castigatorii concursului de planuri de afaceri si a punctajului obtinut si postarea pe site-ul. Camerei. 17.04.2025 – Intocmirea graficului de desfasurare a concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467. 17.04.2025 – Verificarea si corelarea datelor privind conturile de utilizator din cadrul platformei online pentru concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467. 17.04.2025 – Pregatirea documentelor necesare pentru intocmirea notificarii membrilor comisiei de planuri de afaceri si a comisiei de contestatii pentru proiectul 312467. 17.04.2025 – Participarea la vizita online post implementare a proiectului 143404 privind realizarea conditiilor de sustenabilitate asumate prin proiect. - Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	-Modificarea Regulamentului de organizare si functionare a curtii de arbitral Cluj si a Regulamentului Curtii de Arbitraj Cluj. -Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta.

		- Verificare inregistrari dosare arbitrale, verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. - Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	- Intocmit Contracte de antrepriza intelectuala, procese verbale de selectie planuri de afaceri, declaratii membri comisii si persoane din GT. - Verificarea procesului de selectie a planurilor de afaceri pentru concurs. - Intalniri de lucru cu membri comisiei de planuri de afaceri, corespondenta si transmiterea planurilor de afaceri si a documentelor suport. - Intocmirea Raportului privind sustenabilitatea proiectului finalizat ID 143404 si centralizarea documentelor justificative. - Intocmirea documentatiei pentru concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467 - Intalniri de lucru cu expertii din proiectele SES Urban in vederea verificarii activitatilor realizate si stabilirea masurilor de lucru pentru stabilirea activitatilor curente si viitoare. - Verificarea zilnica a realizarii sarcinilor de catre experti in cadrul celor doua proiecte SES Urban. - Verificarea organizari si desfasurarii evenimentelor de informare online catre persoanele din GT din cadrul proiectelor SES Urban. - Verificarea postarii anunturilor oficiale de informare GT a proiectului 311812 si 312467 si a adreselor de inaintare catre persoanele interesate de concursul de planuri de afaceri prin diferite canale de comunicare. - Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	Certificate de forta majora.	Eliberarea la cerere.
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	- Intocmirea documentatiei privind prelungirea liniei de credit de la Cec Bank pentru Expo Transilvania SRL. - Corespondenta Expo Transilvania si Primaria Cluj privind inchirierea unor spatii pentru alegerile din luna mai a.c.

		- Verificarea scadențarului privind valabilitatea contractelor încheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urilor. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondență, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondență chiriași. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Intocmirea scadențarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. - Verificarea scadențarului contractelor de închiriere la Asconsulting. - Urmărirea și verificarea chiriilor rău plătite pentru Asconsulting SRL.
--	--	--

17.04.2025

Bogdan Georgescu



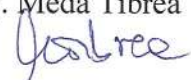
Aprobat,
Presedinte,
ing. Stefan-Florea DIMITRIU

Raport de activitate - saptamana 11-17.04.2025
Departament juridic si Curtea de arbitraj comercial international Cluj

Nr.crt.	Departament	Activitati
1.	Dep. Juridic	-11.04-certificare autenticitate semnatura electronica acte O.N.R.C.; -11.04-verif./vizare referat aplicare semnatura electronica; -11.04-verif./vizare referat intocmire facturi consultanta/cotizatii; -11.04-verif./vizare referat intocmire facturi diplome; -11.04-activitati specifice informare proiect PEO 311812; -11.04-organizare/coordonare activitati stagiu practica -1; -16.04-certificare autenticitate semnatura electronica acte O.N.R.C.; -16.04-verif./vizare referat aplicare semnatura electronica; -16.04-verif./vizare referat intocmire facturi consultanta/cotizatii; -16.04-verif./vizare referat intocmire facturi diplome; -16.04-activitati specifice informare proiect PEO 311812; -16.04-intocmire prelucrare caiet stagiu practica OSD - 1; -16.04-organizare/coordonare stagiu practica studenti OSD - 1; -17.04-certificare autenticitate semnatura electronica acte O.N.R.C.; -17.04-verif./vizare referat aplicare semnatura electronica; -17.04-verif./vizare referat intocmire facturi consultanta/cotizatii; -17.04-verif./vizare referat intocmire facturi diplome; -17.04-activitati specifice informare proiect PEO 311812; -17.04-organizare/coordonare activitati stagiu practica OSD - 1.
2.	Curtea de Arbitraj Comercial International Cluj	-11.04-activ.secretariat-arhivare/indosariere dosare arbitrale; -11.04-activ.secretariat-intocmire acte procedura arbitrala; -16.04-activ.secretariat-intomire acte procedurale; -17.04-activ.secretariat-comunicare acte procedurale; -17.04-activ.secretariat-intocmire acte procedura.
3.	Consultanta in afaceri, membri, RNPM	-11.04-activit.coordonare-preluare/comunicare inform constituire firme; -11.04-activit.coordonare-constituire societati comerciale, PFA; -16.04-activit.coordonare-preluare solicitari - convertire coduri CAEN Rev 3; -17.04-activit.coordonare-preluare solicitari infiintare firme.
4.	Activitati Asconsulting, Astoria Servicii,	-11.04-arhivare bonuri ridicare deseuri aprilie 2025; -11.04-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -11.04-verificare emitere facturi utilitati; -11.04-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -11.04-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -11.04-confirmare plata chirie+utilitati luna aprilie 2025;

		-16.04-arhivare bonuri ridicare deseuri aprilie 2025; -16.04-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -16.04-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -16.04-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -16.04-verificare golire cos de gunoi cu scrumiera imobil; -16.04-verificare emitere facturi utilitati luna aprilie 2025; -16.04-confirmare plata chirie+utilitati luna aprilie 2025; -16.04-verificare/completare contracte de munca - Astoria Servicii SRL; -17.04-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -17.04-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -17.04-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -17.04-confirmare plata chirie+utilitati luna aprilie 2025; -17.04-verificare durata valabilitate contracte comerciale; -17.04-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -17.04-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -17.04-verificare durata valabilitate contracte de inchiriere; -17.04-urmarire plata debite restante chirie in vederea notificarii.
--	--	--

Nota: 14.04.2025-CO
15.04.2025-CO

Intocmit,
c.j. Meda Tibrea


Aprobat
Ing. Stefan DIMITRIU
PRESEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 11.4.2025-17.4.2025

In data de 11.4.2025 –Vineri

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, facturare serviciu de Promovare, transmitere via e-mail
- Urmarire solutionare dosare inregistrate la ORC Cluj
 - Transmitere borderou la CCIR cu taxele cuvenite MJ ptr inregistrarile efectuate in RNPM decada 1-10.04.2025

In data de 14.4.2025 – Luni

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice),
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Inregistrare RNPM avize de garantie mobiliara

- Urmărire soluționare recodificări înregistrate la ORC Cluj

In data de 15.4.2025 – Marti

• Verificarea solicitărilor venite pe mail în legătură cu activitatea biroului Consultanță și răspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postările zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, facturare serviciu și transmitere raport activitate via e-mail
- Eliberare documente finalizate ORC Cluj
 - Urmărire nota de calcul la dosar înregistrat în PORTAL ONRC
 - Urmărire soluționare recodificări înregistrate la ORC Cluj
 - Înregistrare firmă nouă pe Portal ORC Cj, întocmire raport cu documentele semnate electronic

In data de 16.4.2025 – Miercuri

• Verificarea solicitărilor venite pe mail în legătură cu activitatea biroului Consultanță și răspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postările zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Urmărire soluționare recodificări înregistrate la ORC Cluj, transmitere via e-mail dosar soluționat
 - Completare formulare specifice înregistrării la ORC
 - Înregistrare RNPM 12 avize de garanție mobilă, facturare serviciu

In data de 17.4.2025 -Joi

**• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Inregistrare 14 avize de garantie mobiliara, facturare serviciu
- Urmarire solutionare inmatriculare inregistrata la ORC Cluj

Alte solicitari venite pe parcursul zilei

Intocmit : Beatrix Cociuba cons. juridic



**APROBAT:
PREȘEDINTE
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU**

Raport privind modul de îndeplinire a activităților conform,
Programului 11.04.04.25-17.04.25

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
 - Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
 - Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
 - Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
 - Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – Eurochambres mai 2008, în concordanță cu cerințele din legislația proprie din țările de import pentru anumite categorii de produse.
 - Principalele responsabilități în emiterea certificatelor de origine conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii și ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerțul inechitabil și ilegal și încurajarea activităților economice legitime; (c) garantarea securității și siguranței Uniunii și a rezidenților acesteia, protecția mediului, în cooperare strânsă cu alte autorități, dacă este cazul; și (d) menținerea unui echilibru adecvat între controalele vamale și facilitarea comerțului legitim, în misiunea autorităților vamale privind supravegherea comerțului internațional al Uniunii.
- I. Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origine au fost onorate.

VINERI 11.04.25

- Studiu îndrumar de afaceri pentru informare cerințe pe țările de import.
 - Informare privind taxele vamale.
 - Informare cu privire la evoluția negocierilor asupra taxelor vamale, ce influențe implică asupra circulației mărfii la nivel global, rolul în emiterea certificatelor de origine.
- II. Activități specifice pentru Proiectului cu codul:312467





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Studierea Contractului de finanțare;
- Studiere a Legislației specifice întreprinderilor sociale;
- Activitate de comunicare, informare pentru absolvenții dincadrul PROIECTULUI cu codul: 312467- cu titlul: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, și titlu apel: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi socilaele în mediul urban-Regiuni mai puțin dezvoltate.

LUNI 14.04.25

- **Am interpelat firmele pentru a cunoaște cine solicita emitere de certificate de origine, vizarea documentelor pentru realizarea comerțului internațional.**
- **Informare cu privire la tarifele vamale.**

II. Activități specifice pentru Proiectului cu codul:312467

- Studierea Contractului de finanțare;
- Studiere a Legislației specifice întreprinderilor sociale;
- Activitate de comunicare, informare pentru absolvenții dincadrul PROIECTULUI cu codul: 312467- cu titlul: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, și titlu apel: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi socilaele în mediul urban-Regiuni mai puțin dezvoltate.

MARTI 15.04.25,

INFORMARE CU PRIVIRE LA TAXELE VAMALE, INDRUMARE DE AFACERI.

- **Am comunicat reprezentantului INOTEC, care sunt cerințele, tarifele, timpul pentru emiterea certificatelor de origine.**

II. Activități specifice pentru Proiectului cu codul:312467

- Studierea Contractului de finanțare;
- Studiere a Legislației specifice întreprinderilor sociale;
- Activitate de comunicare, informare pentru absolvenții PROIECTULUI cu codul: 312467- cu titlul proiectului: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, și titlu apel: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi socilaele în mediul urban-Regiuni mai puțin dezvoltate.
- Verificarea declarațiilor pentru grupele de absolvenți din Maramures, pentru primire stimulent.
- Comunicare spre cei care au completat cu erori.
- Primirea acestora, verificarea declarațiilor retransmise.

MIERCURI, 16.04.25.

- **Am informat pe reprezentantul STUDIOR SOFTWARE SRL, RIP, care este procedura de vizare a documentelor, avand nevoie de vizarea unor facturi pentru relația comercială cu EGIPTUL.**

II. Activități specifice Proiectului cu codul:312467

- Studierea Contractului de finanțare;
- Studiere a Legislației specifice întreprinderilor sociale;
- Activitate de comunicare, informare pentru absolvenții din PROIECTUL cu codul: 312467- cu titlul proiectului: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, și titlu apel: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi socilaele în mediul urban-Regiuni mai puțin dezvoltate.
- Activitate de informare, a celor care doresc să participe la concursul pentru planurile de afaceri.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA

JOI 17.04.25

- Am întocmit PROGRAMUL DE ACTIVITATE, pentru department, am întocmit RAPORTUL DE ACTIVITATE.
- Informare privind negocierile pentru cotele tarifare, având în vedere că originea nepreferențială pentru care se emit certificate de origine de către camerele de comerț, sunt folosite pentru produselor supuse măsurilor de politică comercială, cum ar fi, taxe anti-dumping și de compensație, embargouri comerciale, măsuri de protecție și compensatorii, restricții cantitative, dar și pentru cote tarifare, pentru statistici comerciale, pentru achiziții publice, pentru marcarea originii etc.
- II. Activități specifice pentru Proiectul cu codul:312467
 - Studiarea Contractului de finanțare;
 - Studiere a Legislației specifice întreprinderilor sociale;
 - Activitate de comunicare, informare pentru absolvenții din PROIECTUL cu codul: 312467- cu titlul proiectului: Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, și titlu apel: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban- Regiuni mai puțin dezvoltate.
 - Activitate de informare, a celor care doresc să participe la concursul pentru planurile de afaceri.

Cu stimă: Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAȚIA,
ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL INTERN ȘI COMUNITAR

[Signature]

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania

[Signature]





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
IMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing. Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna: 11.04. - 17.04.2025.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 11.04. - 17.04.2025 au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj “Gazeta Afacerilor”, Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj “Gazeta Afacerilor”;
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor derulate de Camera : Antreprenariat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, ID 312467 și Ocupare si economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID 311812;

11.04.2025. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2025 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am mediatizat de la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj comunicatul de presă privind Wizz Air, cea mai sustenabilă companie aeriană din EMEA, care inaugurează o nouă rută din Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj-Napoca către Castellón, Spania;
- am distribuit online de la Directia Generala Programe Europene Capital Uman din cadrul Ministerului Investițiilor si Proiectelor Europene adresa nr. G2025_28948/10.04.2025 referitoare la proiectul Ocupare si economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, SMIS 311812 derulat de Camera de Comerț si Industrie Cluj;





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- am transmis electronic la Banca Transilvania S.A. – Sucursala Cluj Cereri de rambursare anticipata din Contract credit nr. 16090879 si nr. 16090867 din 26.07.2024.;

- am postat în Gazeta Afacerilor articolul cu programul “Vinerea Verde” Sub sloganul ”Stop! Azi mașina stă pe loc!”, campanie susținută de către Compania de Transport Public Cluj-Napoca și Primăria Municipiului Cluj-Napoca, care au implementat transportul gratuit pe toată durata zilelor de vineri, pe raza municipiului Cluj-Napoca;

14.04.2025. - am postat în publicația Gazeta Afacerilor și promovat pe display/panoul digital al Camerei prezentarea companiei de la Rondocarton SRL Sânnicoara/Apahida;

- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 14.04. - 17.04.2025;

- am difuzat electronic de pe platforma MySMIS 2021 de la Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest OIR PECU Nord Vest notificarea vizitei ex-post în format online în data de 17.04.2025 la proiectul cod SMIS 143404, cu titlul “Dezvoltarea sustenabilă a competențelor digitale pentru angajatii IMM din Regiunea Nord-Vest” implementat de Camera de Comerț și Industrie Cluj.

15.04.2025. -am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2025 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am întocmit și transmis electronic scrisoarea răspuns nr. 609 din 14.04.2025. la Ambasadei Republicii Croația în România cu privire la invitația de participare la o prezentare a cursei directe București - Zagreb și a atracțiilor turistice din Croația, eveniment urmat de un cocktail organizat luni, 5 mai 2025, ora 18:00, la sediul Ambasadei Republicii Croația;

- am urmărit afișarea lista câștigătorilor concursului de planuri de afaceri transmise de membri comisiei de evaluare de planuri de afaceri din cadrul proiectului Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID 311812;

16.04.2025. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2025 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am difuzat online informarea de la Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest OIR PECU Nord Vest arhivarea documentelor proiectelor și organizarea contabilității analitice a proiectelor;

- am mediatizat adresa CCIR nr. 1239/16.04.2025 referitoare la informare privind proiectul “Învata de la antreprenori” finalizarea procedurii de înregistrare a marcii corespunzătoare.

17.04.2025. – am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 11.04. - 17.04.2025 am ținut evidențele de contabilitate primară și am urmărit încasarea creanțelor aferente facturilor de chirie/utilități/servicii aferente luna aprilie 2025 pentru clienții Asconsulting SRL Cluj-Napoca.

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

Szabo Ibolya

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro

România

