

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 09.05.2025 – 15.05.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	- Urmărirea răspunsului de la OIR PECU NV la Raportul de sustenabilitate privind proiectul 143404 încheiat de Camera. - Urmărirea procesului de înregistrare a documentelor pentru concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467 și completarea registrului de depuneri. -Urmărirea procedurii de înființare a icelor 25 de întreprinderi sociale de către castigatorii concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 311812. - Urmărirea procesului de evaluare a planurilor de afaceri din cadrul proiectului 312467.. - Urmărirea procesului de admitere a Raportului de progres nr. 3 aferent proiectului 311812. - Adaptarea și întocmirea contestației pentru Raportul de Progres nr.3 din cadrul proiectului 311812. - Urmărirea realizării de către experți a arhivei electronice cu realizările și documentele efectuate în luna mai, stabilirea modalității de întocmire și transmitere a arhivei de documente din cadrul proiectelor SES Urban. - Verificarea calendarului de activități desfășurate pe proiectele SES Urban realizate de experții informare constientizare, în vederea comunicării către absolvenții cursurilor de pe proiecte și a concursului de planuri de afaceri. - Urmărirea clarificărilor și aprobărilor Rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare pentru proiectele SES Urban. - Urmărirea obținerii documentelor justificative ale membrilor numiți în comisiile de planuri de afaceri și de contestații din cadrul proiectului 312467. - Stabilirea unei întâlniri de lucru cu experții angajați în ambele proiecte SES

	Urban in vederea adaptarii modului de lucru, a documentelor lunare necesare si a tuturor activitatilor si reglementarilor impuse de proiecte. - Verificarea functionalitatii platformei de planuri de afaceri realizata in cadrul proiectului 312467, pe fiecare modul in parte si corelarea cu activitatile proiectului realizate de catre expertii GT. - Urmărirea zilnica a indeplinirii sarcinilor de catre expertii din proiectele SES Urban. - Alocarea sarcinilor si responsabilitatilor catre expertii din proiectul ID 311812 si ID 312467 si verificarea zilnica a realizarilor. - Verificarea activitatii desfasurate pentru expertii informare si publicitate Amelia Dragan, Meda Tibrea, in cadrul proiectelor SES Urban. - Urmărirea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna aprilie 2025, in baza contractului de publicitate incheiat cu Iulius Mall. - Urmărirea postarii materialelor publicitare in baza contractului de publicitate incheiat cu Aeroportului International Cluj pentru servicii de promovare pe luna aprilie 2025. - Stabilirea unor intalniri de lucru cu persoanele interesate de inregistrarea in concursul de planuri de afaceri din proiectul 312467. - Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei. - Intocmirea corespondentei juridice a Camerei. - Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei. - Vizare contracte Camera si a departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
Curtea de Arbitraj	- Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale, verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. - Verificarea stadiului dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	Proiecte Europene	-Verificarea procesului de inregistrare a dosarelor pentru concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467. -Urmărirea și verificarea activitatilor desfășurate de către experții din proiectele SES Urban. _Verificarea înregistrării în platforma de planuri de afaceri a planurilor depuse pentru concurs. - Transmiterea către comisiile de evaluare și de contestații a planurilor de afaceri depuse pentru concurs. - Urmărirea aprobării Notificării privind membri comisiei de planuri de afaceri și a comisiei de contestații din cadrul proiectului 312467. - Stabilirea activitatilor de realizat de către fiecare expert în parte din cadrul proiectelor SES Urban și corelarea activitatilor cu platforma pentru planuri de afaceri. -Stabilirea unei întâlniri de lucru cu experții proiectului. -Intocmirea și transmiterea formularelor de lucru către experții din proiectul ID 311812 și 312467 - Urmărirea notificărilor primite în platforma MySMIS și întocmirea răspunsurilor la clarificări.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2024 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	- Urmărirea aprobării documentației privind prelungirea liniei de credit pentru Expo Transilvania SRL de la CEC Bank și obținerea semnăturilor membrilor Comitetului Director pe documentele bancii. -Verificarea situației contractelor de închiriere de la Expo Transilvania SRL. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondență, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondență chiriasii. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Intocmirea scadențarului contractelor de la Expo Transilvania SRL.

08.08.2025

Bogdan Georgescu



Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
Romania

