

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREĂ DIMITRIU
Presedinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 04.07.2025 – 10.07.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	- Intocmirea Raportului de Progres nr. 4 in cadrul proiectului 311812 si incarcarea documentelor in Mysmis. - Urmărirea procesului de centralizare a declaratiilor si documentelor necesare privind semnarea contractelor de subventi din cadrul proiectului 312467 - Urmărirea validării numirii expertilor de monitorizare PA din cadrul proiectului 311812 si intocmirea contractelor de munca. -Urmărirea procedurii de infiintare a celor 25 de intreprideri sociale de catre castigatorii concursului de planuri de afaceri din cadrul proiectului 312467 si infiintarea celor 23 de societati. - Urmărirea admiterii de catre AM a contestatiei pentru Raportul de Progres nr.3 din cadrul proiectului 311812. - Urmărirea semnării contractelor de subventie pe proiectul 312467 Urban si centralizarea lor. - Urmărirea realizării de catre experti a arhivei electronice cu realizarile si documentele efectuate in luna iunie, stabilirea modalitatii de intocmire si transmitere a arhivei de documente din cadrul proiectelor SES Urban. - Centralizarea si intocmirea arhivei electronice de documante privind activitatile desfasurate in luna iunie a.c. in cadrul celor doua proiecte SES Urban . - Urmărirea validării de catre OIR a expertilor monitorizare PA 2 si 3 din cadrul proiectului 311812 in vederea intocmirii contractelor de munca. - Verificarea calendarului de activitati desfasurate pe proiectele SES Urban realizate de expertii informare constientizare, in vederea comunicării catre absolventii cursurilor de pe proiecte si a concursului de planuri de afaceri. - Urmărirea clarificarilor si aprobarilor Rapoartelor de progres si a cererilor de

		rambursare pentru proiectele SES Urban. - Intocmirea arhivei electronice de documente privind concursul de PA si a documentelor realizate de catre experti pe trei luni si semnarea electronica pentru incarcarea in Mysmis. - Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii angajati in ambele proiecte SES Urban in vederea adaptarii modului de lucru, a documentelor lunare necesare si a tuturor activitatilor si reglementarilor impuse de proiecte. - Verificarea functionalitatii platformei de planuri de afaceri realizata in cadrul proiectului 312467, pe fiecare modul in parte si corelarea cu activitatile proiectului realizate de catre expertii GT. - Urmarierea zilnica a indeplinirii sarcinilor de catre expertii din proiectele SES Urban. - Alocarea sarcinilor si responsabilitatilor catre expertii din proiectul ID 311812 si ID 312467 si verificarea zilnica a realizarilor. - Verificarea activitatii desfasurate pentru expertii informare si publicitate, infiintare firme si consultanta Amelia Dragan, Meda Tibrea si Beatrix Cociuba, in cadrul proiectelor SES Urban. - Urmarierea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna iunie 2025, in baza contractului de publicitate incheiat cu Iulius Mall. - Urmarierea postarii materialelor publicitare in baza contractului de publicitate incheiat cu Aeroportului International Cluj pentru servicii de promovare pe luna iunie 2025. - Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei. - Intocmirea corespondentei juridice a Camerei. - Emiterea dispozitiilor si verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei. - Vizare contracte Camera si a departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	- Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta.

		- Verificare inregistrari dosare arbitrale, verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. - Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	- Verificarea procesului de inregistrare si infiintare a societatilor comerciale din cadrul proiectelor SES Urban. - Urmărirea si verificarea activitatilor desfasurate de catre expertii din proiectele SES Urban. _ Verificarea inregistrării in platforma de planuri de afaceri a planurilor depuse pentru concurs. - Urmărirea aprobarii Notificării privind expertii monitorizare 2 si 3 din cadrul proiectului 311812. - Stabilirea activitatilor de realizat de catre fiecare expert in parte din cadrul proiectelor SES Urban si corelarea activitatilor cu platforma pentru planuri de afaceri. - Stabilirea unei intalniri de lucru cu expertii proiectului. - Intocmirea si transmiterea formularelor de lucru catre expertii din proiectul ID 311812 si 312467 - Urmărirea notificărilor primite in platforma MySMIS si intocmirea răspunsurilor la clarificări.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2024 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	- Verificarea situatiei contractelor de inchiriere de la Expo Transilvania SRL. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmărirea si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentărilor contractelor de la Expo Transilvania SRL.

03.07.2025

Bogdan Georgescu

