



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE 28.11.2025-04.12.2025

JUHASZ SANDA

28.11.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile inchidere lunara noiembrie 2025 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari financiar-contabile privind proiectele ID311812 si ID312467.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

01.12.2025- LIBER OFICIAL

02.12.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Inchidere lunara noiembrie 2025 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari financiar-contabile privind proiectele ID311812 si ID312467.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

03.12.2025-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj .
- Lucrari financiar-contabile inchidere lunara noiembrie 2025 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania..
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Lucrari financiar-contabile privind proiectele ID311812 si ID312467.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

04.12.2025

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting.
- Lucrari financiar-contabile inchidere lunara noiembrie 2025 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Urmarire desfasurare activitate de inventariere la CCI CLUJ;SC Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari financiar-contabile privind proiectele ID311812 si ID312467.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.
- Intocmit state de plata lichidare noiembrie 2025 la CCI CLUJ si Asconsulting.

Director Economic
Juhasz Sanda

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte

**RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

Pentru perioada 28.11.2025 – 04.12.2025 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	28.11.2025 – Corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban privind derularea proiectelor Szenas Csongor, Pulbere Alexandra. 28.11.2025 – Intocmirea fiselor de pontaj pe Camera si pe cele doua proiecte SES urban pentru luna noiembrie a.c. 28.11.2025 – Corespondenta membri Colegiu Arbitraj privind formularea unui punct de vedere cu privire la propunerile de colaborare avansate de catre arbitrul Marius Ghiru. 28.11.2025 – Centralizarea si verificarea RA, FP si livrabile experti din cadrul celor doua proiecte SES Urban realizate pe luna noiembrie a.c. 02.04.12.2025 – Studiu si pregatire documente si argumente pentru formularea unei contestatii la Decizia cu privire la valoarea cheltuielilor autorizate din cadrul proiectului 311812, emisa de MIPE. 02.12.2025 – Intocmit proces verbal de receptii si anexele lunii noiembrie pentru serviciile de promovare realizate pentru Aeroportul Cluj. 02.12.2025 – Corespondenta avocat Corina Popescu privind intocmirea contestatiei pe proiectul 311812. 02.12.2025 – Intocmirea graficului de lucru pentru luna decembrie a.c. 03.12.2025 – Vizita de lucru la Aeroportul Cluj. 03.12.2025 – Corespondenta beneficiari proiect Sorin Hategan si Vasilovici Razvan privind derularea proiectului 311812 si discutarea conditiilor de

		renuntare la proiect din partea beneficiarului. 03.12.2025 – Corespondenta Rivus SA si comunicarea dovezilor privind efectuarea serviciilor de promovare pentru luna noiembrie a.c. 03.12.2025 – Vizita de lucru la Napocom SA. 03.12.2025 – Intalnire de lucru cu expertii proiectelor SES Urban in vederea formularii unei informari catre beneficiarii de subventie din cadrul celor doua proiecte. 04.12.2025 – Corespondenta avocat Alexandru Popescu si comunicarea raspunsurilor la decizia cu privire la valoarea cheltuielilor autorizate din cadrul proiectului 311812 in vederea formularii contestatiei. 04.12.2025 – Intocmirea informarii catre beneficiari cu privire la stadiul proiectului 311812. - Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	- Corespondenta parti si arbitri- Dos. 2/2024 - Corespondenta membri Colegiu Curtii de arbitraj privind propunerile de colaborare avansate de catre DI. Marius Chiru. -Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	Proiecte Europene	Verificarea documentelor întocmite de către experții monitorizare pe luna noiembrie în cadrul proiectelor SES Urban.. - Verificarea transmiterii de către beneficiarii proiectului 312467 a extraselor REVISAL privind angajarea personalului asumat de către aceștia. - Verificarea procesului de încărcarea a documentelor suport pe platforma dedicată proiectului, de către beneficiarii proiectului 312467 și de către experții proiectului - Formularea contestației în cadrul proiectului 311812 la CPL 1 și RP4. - Urmărirea stadiului de verificare a Raportului de Progres nr. 5 proiect 312467. - Urmărirea stadiului de verificare a cererii de plată nr. 1 în cadrul proiectului 312467 și cererii de rambursare. - Întâlniri de lucru cu experții din proiectele SES Urban în vederea verificării activităților realizate și stabilirea măsurilor de lucru pentru stabilirea activităților curente și viitoare. - Verificarea zilnică a realizării sarcinilor de către experți în cadrul celor două proiecte SES Urban. - Verificarea organizării și desfășurării evenimentelor de monitorizare online către beneficiarii contractelor de subvenție din cadrul proiectelor SES Urban. - Verificarea zilnică a solicitărilor/ modificărilor/clarificărilor aparute în cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	Certificate de forta majora.	Eliberarea la cerere.
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top 2025 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	-Verificarea scandalului privind valabilitatea contractelor încheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urilor. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondența, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondența chiriași. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Întocmirea scadențarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. -Verificarea scadențarului contractelor de închiriere la Asconsulting.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

		- Urmărirea și verificarea chirișilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.
--	--	---

04.12.2025

Bogdan Georgescu



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

RAPORT DE ACTIVITATE
perioada 28.11.2025 – 04.12.2025

Vineri 28.11.2025

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C.Asconsulting SRL
- Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
- Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Intocmire factura
- Verificare sold si incasari
- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
- Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
- Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
- Emitere referat factura
- Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Activitati legate de vanzarea de diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare invitatie si talon comanda
- Preluare taloane de comanda
- Pregatire diplome pentru livrare

Activitati legate de proiect PEO - COD 311812

- Intocmire documente aferente raportarii lunare
- Corespondenta si consultanta in vederea clarificarii situatiilor aparute in proiect
- Corespondenta cu participantii GT privind etapele urmatoare ale proiectului

Luni 01.12.2025

- Zi libera oficial



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA

Marti 02.12.2025

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Intocmire facturi
- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj
- Corespondenta cu Casa de Asigurari de Sanatate Cluj cu privire la serviciile de curatenie

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
- Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
- Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
- Emitere referat factura

Activitati legate de proiect PEO - COD 311812

- Intocmire documente aferente raportarii lunare
- Corespondenta si consultanta in vederea clarificarii situatiilor aparute in proiect
- Corespondenta cu beneficiarii proiectului

Activitati legate de vanzarea de diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare invitatie si talon comanda
- Preluare taloane de comanda
- Pregatire diplome pentru livrare

Miercuri 03.12.2025

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
- Intocmire documente specifice activitatii
- Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Intocmire pontaje CCI si Asconsulting SRL
- Verificare sold, incasari
- Intocmire facturi
- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj
- Intocmire situatie ca si raspuns la cererile formulate de catre angajatele Registrului Comertului Cluj in vederea obtinerii adeverintelor cu privire la primele obtinute

Activitati legate de consultanță in afaceri



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
- Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
- Obținere rezervare denumire SRL
- Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Activitati legate de vanzarea de diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare invitatie si talon comanda
- Preluare taloane de comanda
- Pregatire diplome pentru livrare

Activitati legate de proiect PEO - COD 311812

- Corespondenta si consultanta in vederea clarificarii situatiilor aparute in proiect
- Corespondenta cu beneficiarii pentru a obtine documentele de inregistrare in REGES a contractelor de munca ale salariatilor asumati
- Intocmire documemte monitorizare

Joi 04.12.2025

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
- Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Intocmit situatiile saptamanale privind zilele de concediu, concediu de boala, invoire, zile libere, concediu fara salariu a angajatilor la CCI si S.C.Asconsulting SRL
- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Pregatire documente in vederea deplasarii la ORTC Cluj (eliberari, depuneri, financiare)
- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
- Redactare si consultanta, preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
- Completare formulare si documente in vederea depunerii pe email
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Activitati legate de vanzarea de diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare invitatie si talon comanda
- Preluare taloane de comanda
- Pregatire diplome pentru livrare

Activitati legate de proiect PEO - COD 311812

- Corespondenta si consultanta in vederea clarificarii situatiilor aparute in proiect
- Corespondenta cu beneficiarii pentru a obtine documentele aferente lunii de raportare.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA

- Intalnire cu expertii in vederea solutionarii situatiilor aparute

Activitati legate de inventariere

- Inceperea activitatii de inventariere a bunurilor si mijloacelor fixe ale institutiei si societatii AsConsulting SRL

04.12.2025

Intocmit,
Sanda Domnița
Referent de specialitate

Aprobat,
Presedinte
ing. Stefan- Florea/DIMITRIU

Raport de activitate

In perioada 05.12 - 11.12.2025 in cadrul Departamentului de Consultanta in afaceri, membri, Registru National de Publicitate Mobiliara se vor desfasura urmatoarele activitati:

Nr. crt.		Activitati
1.	Curente	-elaborare/transmitere raspunsuri la solicitari/corespondenta repartizata; -activitati de corespondenta generala pentru membrii, clienti, potentiali clienti (telefonica, scrisa si electronica).
2.	Membri	-centralizare situatie cotizatii restante; -activitate de contactare telefonica-clarificare cotizatii restante; -activitate de actualizare baza de date; -activitate de transmitere extrase de cont pentru debite restante; -activitate informare/atragere de membri C.C.I. Cluj.
3.	Registru National de Publicitate Mobiliara	-selectare modif./completare legislatie publicitate mobiliara; -inscrierea bunurilor mobile in Registrul de publicitate mobiliara (avize initiale, modificatoare sau stingeri); -consultanta si indrumare de specialitate in vederea inregistrarii avizelor.
4.	Standarde	-activitate de selectare standarde conform solicitarilor depuse; -activitate de transmitere oferte de pret conform solicitarilor formulate; -activitate de generare si listare a standardelor solicitate de client.
5.	Consultanta in afaceri	-activitate de consultanta in domeniul societatilor comerciale persoanelor interesate si recrutare potentiali clienti; -intocmire acte constitutive, statute, hotarari, etc. societati comerciale; -completarea documente online pt inregistrari pe site-ul O.N.R.C. -depunere/ridicare documente de la sediul O.R.C. de pe langa Tribunalul Cluj.

Sef Birou Consultanta in afaceri, Membri, RNPM

c.j. Meda Tibrea



Aprobat
Ing. Stefan DIMITRIU
PRESEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 30.11.2025-04.12.2025

In data de 30.11.2025 – Vineri

Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice) emitere factura aferenta lunii in curs, transmitere via email
- Completare raport activitate Rondocarton, transmitere raport activitate si factura servicii
- Generare borderou cu taxele cuvenite pentru inregistrarile in RNPM
 - Redactare Hotarare completare obiect de activitate si Statut actualizat
 - Inramare diplôme mail carte laureati

In data de 1.12.2025 – Luni - zi libera conf. Cod Muncii

In data de 2.12.2025 – Marti

- **Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns**
- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Redactare Hotarare lichidare SRL

Transmitere borderou cu taxele cuvenite pentru inregistrarile in RNPM, catre CCIR

- Centralizare Taloane comanda diploma Top

In data de 3.12.2025 – Miercuri

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta/ Certificate de origine si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, Transmitere factura servicii promovare via email
 - Revenire email cotizatii scadente
 - Redactare Statut infiintare SRL
 - Centralizare Taloane comanda diploma Top
 - Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM

In data de 04.12.2025 – Joi

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Semnare documente specifice inregistrarii la ORCT Cluj firma noua

- Urmărire soluționare dosare în aplicație PORTAL ONRC
- Inramare diplome
- Alte solicitări venite pe parcursul zilei

Intocmit : Beatrix Cociuba cons. juridic



APROBAT:
PREȘEDINTE
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU



Raport privind modul de îndeplinire a activităților conform,
Programului 28.11.25-04.12.25

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
 - Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
 - Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
 - Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
 - Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – 2019 Camera de Comerț Internațională, în concordanță cu cerințele din legislația proprie din țările de import pentru anumite categorii de produse.
 - Principalele responsabilități în emiterea certificatelor de origine conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii și ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerțul inechitabil și ilegal și încurajarea activităților economice legitime; (c) garantarea securității și siguranței Uniunii și a rezidenților acesteia, protecția mediului, în cooperare strânsă cu alte autorități, dacă este cazul; și (d) menținerea unui echilibru adecvat între controalele vamale și facilitarea comerțului legitim, în misiunea autorităților vamale privind supravegherea comerțului internațional al Uniunii.
- I. Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origine au fost onorate.

VINERI, 28.11.25

- Informare tarife vamale, îndrumare de afaceri, informare privind situația pe spațiul Orientului Mijlociu, principala destinație înscrisă în certificatele de origine pentru care se verifică documentațiile.
- Studiu îndrumare de afaceri.

LUNI 01.12.25- ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI





MARTI 02.12.25

- Am interogat firmele pentru, a programa fluxul de verificare, redactare, semnare.
- Solicitări din partea AROSA INDUSTRIES S.R.L., MULTI COLOR CORPORATION CLUJ-NAPOCA S.R.L.
- Am primit solicitare din partea TERAPIA S.A., pentru emiterea a 5 certificate de origine pentru KAZAKHSTAN.
- Am verificat, corelat, documentele de export, facturi, packing list, declarații, am solicitat corectarea destinatarului în factura de export, corectarea numărului de la factură și a cantității înscrisă în unul dintre drafturi.
- Am imprimat pe seturile certificatelor, am înregistrat în Registrul de eliberări, am pregătit și am depus mapa la semnat.
- Prin O.P.-ul din data 02.12.25, a fost achitată valoarea facturii emisă în avans pentru 10 certificate de origine, valoarea fără T.V.A.:5.050 RON.
- Am scăzut de pe factura curentă, valoarea prestației fără T.V.A: 2.525 RON.
- Am scanat, am transmis pe amelia@ccicj.ro, am salvat pe desktop, am transmis pe office@ccicj.ro. Am eliberat fizic cele 5 certificate de origine.

MIERCURI 03.12.25

Am primit solicitare din partea ENTOURAGE FURNITURE S.R.L., pentru un certificat de origine pentru un export pe destinația Turcia. Am rugat să clarifice cu destinatarul din Turcia referitor la totalitatea elementelor care trebuie incluse în certificatul de origine.

JOI, 04.12.25

- În verificare documentele transmise de ENTOURAGE FURNITURE S.R.L.
- Am întocmit Programul pentru Departament, Raportul de activitate.
- Certificatele de origine, produc efecte juridice pe:KAZAKHSTAN.
Cu stimă:
- Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAȚIA, ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL INTERN ȘI COMUNITAR





Aprobat:
Ing. STEFAN DIMITRIU
Presedinte

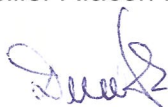
Raport - Consilier Afaceri Europene

In perioada 21 noiembrie – 4 decembrie 2025 in cadrul Biroului am desfasurat urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Activitati CCI Cluj –	- Informarea pasagerilor despre cerintele pentru participarea fiecărei persoane la misiunii economice in Uzbekistan – Drumul matasii; - Editarea contractelor individuale pe fiecare familie in parte, pentru 20 de persoane; - Transmiterea contractelor si altor documente prin e-mail; - Comunicarea prin e-mail, whatsapp si alte mijloace, cu toti cei interesati (21 oameni de afaceri).
2.	Programe europene	- Urmărirea programelor cu finantare nerambursabila cu lansare in 2025 sau inceputul anului 2026.

Elisabeta Dumitrescu

Consilier Afaceri Europene



CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing. Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna: 28.11. - 04.12.2025

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 28.11. - 04.12.2025 au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj “Gazeta Afacerilor”, Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj “Gazeta Afacerilor”;
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic și expert monitorizare planuri de afaceri nr.2 în cadrul proiectelor derulate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest, ID 3124672;

28.11.2025. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2025 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

-am editat facturile de utilități/servicii aferente lunii decembrie 2025 ai clienților societății Asconsulting Cluj-Napoca

- am trimis online la Vodafone România documentele cu aviz de insotire mărfuri 7190095 pentru asigurare telefoane Samsung Galaxy S25 ultra 512GB titanium silverblue 5G;
- am transmis electronic Banca Transilvania – Sucursala Cluj de la Camera de Comerț și Industrie Cluj cererile de tragere nr.1506 și 1507 din data de 28.11.2025;





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- am mediatizat expoziția AMBIENT CONSTRUCT EXPO 2026 organizată în perioada 20.03.–23.03.2026, Romexpo SA București aducând în prim-plan tehnologii, echipamente, utilaje, materiale destinate construcțiilor, amenajărilor interioare/exterioare, decorațiunilor, piscinelor, reunind aspectele antreprenoriale, ambientale într-un eveniment;

02.12.2025. – am postat în publicația Gazeta Afacerilor și promovat pe display/panoul digital al Camerei prezentarea companiei de la Rondocarton SRL Sânnicoara/Apahida;

- am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 02.12. -05.12.2025;

- am transmis online la Administrația Rivus Investments extrasul de cont emis de către departamentul Financiar – Contabilitate, ce prezintă situația soldurilor la data de 30.09.2025.

- am transmis electronic Universitatea Babes-Bolyai Actul adițional nr.3 semnat privind prelungirea Protocolului de colaborare nr.7565 din data de 09.05.2018 încheiat cu Universitatea Babes-Bolyai pentru încă o perioadă de doi ani de zile, ținând cont că protocolul în cauză urmează să expire în data de 31.12.2025.

- am transmis electronic la Vodafone România Actul Adițional nr.1 la Contract VDFRODS123650249 din data de 28.11.2025. pentru asigurare telefoane mobile.

- am promovat expoziția ROMTHERM 2026 organizată în perioada 19.03. – 18.03.2026 la Complexul expozițional Romexpo SA București care reunește cele mai importante companii din domeniu – producători, distribuitori și importatori de sisteme performante, echipamente de ultimă generație și tehnologii inovatoare, recent introduse pe piață;

03.12.2025. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am urmărit logarea online la Sedința Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie a României din data de 03.12.2025, ora 12.00 în cadrul Hotelului Pestera, Moroeni.

- am distribuit online de la Camera de Comerț și Industrie a României prezentare privind mai multe tipuri de asigurări de export și produse dedicate internaționalizării pe care Exim Export Credit Agency, în calitate de agenție de credite de export a României, le propune mediului de afaceri local, acestea oferind o serie de beneficii pentru agenții economici exportatori, prin preluarea în numele și în contul statului a riscurilor aferente.

04.12.2025. – am adunat și postat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 28.11. - 04.12.2025 am ținut evidențele de contabilitate primară și am editat facturile de utilități/servicii aferente lunii decembrie 2025 ai clienților societății Asconsulting Cluj-Napoca;

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

Szabo Ibolya



Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro

România



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Consilier economic în economie general



Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
România