



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. STEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE 13.02.2026-19.02.2026

JUHASZ SANDA

13.02.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile ianuarie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

16.02.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile inchidere lunara ianuarie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari privind intocmirea bugetelor anuale pentru CCI Cluj;Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

17.02.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile ianuarie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari privind intocmirea bugetelor anuale pentru CCI Cluj;Asconsulting si Expo Transilvania
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

18.02.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj .
- Lucrari financiar-contabile ianuarie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania
- Lucrari privind intocmirea bugetelor anuale pentru CCI Cluj;Asconsulting si Expo Transilvania
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti, Unicredit.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

19.02.2026

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting.
- Lucrari financiar-contabile inchidere lunara ianuarie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Lucrari privind intocmirea bugetelor anuale pentru CCI Cluj;Asconsulting si Expo Transilvania
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

Director Economic
Juhasz Sanda

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte



**RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

Pentru perioada 13.02.2026 – 19.02.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	13.02.2026 – Completarea punctelor de vedere aferente Deciziei de neconformitate privind achizițiile din cadrul proiectului 311812 si comunicarea Cab.av. Popescu, 13.02.2026 – Corespondenta beneficiar Kiss Adrian proiect 312467. 13.02.2026 – Intocmirea actului aditional, anexelor si memoriu justificativ conform solicitarii emise de catre OIR PECU NV. 13.02.2026 – Studiu Decizie respingere cotestatie CPL1 proiect 311812. 13.02.2026 – Completarea cererii de inlocuirea a expunerilor existente pentru amanarea creditelor de la Banca Transilvania SA. 16.02.2026 – Deplasare Aeroport Cluj. 16.02.2026 – Intalnire de lucru cu D-na av. Corina Popescu. 16.02.2026 – Intalnire de lucru Dl. Alin Nistor privind creditul de la Banca Transilvania SA. 16.02.2026 – Intocmirea protocolului de colaborare cu Inoventure 2025-2026. 16.02.2026 – Corespondenta Banca Transilvania privind creditele existente. 17.02.2026 – Intocmirea Convocatorului, buletinelor de vot si a materialelor de sedinta pentru sedinta de Colegiu de Conducere a CCI Cluj. 17.02.2026 – Intocmirea actului aditional, anexelor si memoriu justificativ conform solicitarii emise de catre OIR PECU NV, semnarea electronica si incarcarea in Mysmis.

		17.02-11.02.2026 – Corespondenta Banca Transilvania SA si transmiterea Deciziei de respingere a contestatiei CPL1 din cadrul proiectului 311812. 17.02.2026 – Intalnire de lucru cu reprezentantii Electrica Furnizare SA privind eliberarea unor certificate de forta majora. 18.02.2026 – Pregatirea bugetelor de venituri si cheltuieli pentru anul 2026 la Curtea de Arbitraj si Oficiul juridic, in doua variante. 18.02.2026 – Corespondenta beneficiari proiecte SES Urban. 18.02.2026 – Intocmirea Deciziei Colegiului de Conducere al CCI Cluj privind amanarea rambursarii creditelor de la Banca Transilvania SA. 18.02.2026 – Verificarea documentelor si a documentatiei privind Proiectul Culuarul de mobilitate urbana. 18.02.2026 – Corespondenta Cab. Av. Popescu privind finalizarea si transmiterea contestatiilor la proiectul 312467. 19.02.2026 – Corespondenta Banca Transilvania SA privind transmiterea Deciziei Colegiului Camerei si a punctelor de vedere cu privire la amanarea rambursarii creditelor existente. 19.02.2026 – Participarea la Sedinta Consiliului Local Cluj privind proiectul PUX-Culoar de mobilitate urbana. - Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	-Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. Corespondenta membri Colegiul de Conducere pentru stabilirea unei intalniri de lucru. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a

		intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.
3.	Proiecte Europene	- Depunerea in Mysmis a actului additional si anexe la contractul de finantare din cadrul proiectului 312467. - Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii pentru beneficiarii din proiecte care au solicitat. Intocmirea punctelor de vedere la proiectul de proces verbal. - Verificarea procesului de incarcarea a documentelor suport pe platforma dedicata proiectului, de catre beneficiarii proiectului 312467 si de catre expertii proiectului - Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	Certificate de forta majora.	Eliberarea la cerere.
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top 2025 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	- Verificarea scandentarului privind valabilitatea contractelor incheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urilor. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. - Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting. - Urmarirea si verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

19.0.2026

Bogdan Georgescu



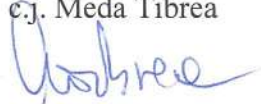
Aprobat,
 Președinte,
 ing. Stefan-Florea DIMITRIU

Raport de activitate - saptamana: 13-19.02.2026
Departament juridic & Consultanta in afaceri, membri, RNPM &
Curtea de arbitraj comercial international Cluj

Nr.crt.	Departament	Activitati
1.	Dep. Juridic CCI Cluj	-13.02-diseminare talon comanda diplome Topul Firmelor; -13.02-transmitere informatii/adeziune potential membru C.C.I. Cluj; -16.02-retransmitere informatii pt audit 14.04.2026; -16.02-predare pt semnare Acord practica studenti UBB - Fac.Drept; -17.02-urmarire perfectare contract colaborare CTP; -18.02-completare draft raport previziuni bugetare 2026; -19.02-intocmire draft-uri acte practica studenti.
	Curtea de Arbitraj Comercial International Cluj	-13.02-activ.secretariat-arhivare dosare arbitrale; -13.02-activ.secretariat-transmitere inscristuri dosar arbitral; -16.02-activ.secretariat-preluare inscristuri dosare arbitral; -17.02-activ.secretariat-comunicare raspuns expert tehnic c-tii; -18.02-activ.secretariat-comunicare inscristuri dosar arbitral; -19.02-activit.secretariat-intocmire acte dosare arbitrale.
2.	Consultanta in afaceri, membri, R.N.P.M.	-13.02-activit.coordonare-constituire societati comerciale, PFA; -16.02-activit.coordonare-legislatie constituire societati comerciale; -17.02-activit.coordonare-preluare solicitari - recodificare cod CAEN Rev 3; -18.02-activit. coordonare-selectare membri baza date; -18.02-activit. coordonare-transmitere solicitare previziuni bugetare 2026; -19.02-activit.coordonare-diseminare talon comanda diplome Topul Firmelor.
3.	Activitati Asconsulting, Astoria Servicii	-13.02-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -13.02-verificat operatiune curatare balcoane; -13.02-verificat golire deseuri din cosurile gunoi fixe balcoane; -13.02-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -13.02-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -13.02-arhivare bonuri ridicare deseuri februarie 2026; -13.02-solicitare clarificare fact.Electrica dec.2025+ian./febr.2026 -13.02-urmarire/transmitere dovada plata chirie + utilitati februarie 2026; -13.02-intocmire oferta meniu saptamanal Astoria Servicii; -13.02-intocmire oferta meniu saptamanal Restaurant Astoria Servicii; -13.02-intocmit comanda lucrare montaj 4 senzor+echipam. GN - Asconsulting; -13.02-intocmire comanda verif. inst. GN + verif. receptori gaz - Astoria; -16.02-transmitere meniu zilnic saptamana 16-20.02.2026; -16.02-verificat operat. curatare balcoane agenti paza; -16.02-verificat golire deseuri din cosurile gunoi fixe balcoane; -16.02-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil;

	-16.02-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -16.02-prezentare spatiu de inchiriat potential chiriasi; -16.02-contactare chiriasi pentru plata facturi chirie+utilit. febr. 2026; -16.02-confirmare plata facturi chirie+utilitati februarie 2026; -16.02-intocmire comanda prize 3 buc. pt senzori gaz - Last Chance SRL; -16.02-intocmire cerere esalonare plata factura Electrica - decembrie 2026; -16.02-intocmire cerere esalonare plata factura Electrica - ianuarie 2026; -16.02-transmitere cereri esalonare plata in sistem Electrica; -16.02-confirmare inregistrare cereri esalonare plata Electrica; -16.02-transmitere comanda prize 3 buc pt senzori GN - Last Chance SRL; -16.02-transmitere decizie conducere respingere cerere plata Rower Estate; -16.02-organizare/verificare lucrari igienizare spatiu parter gr.sanitare; -17.02-arhivare bonuri ridicare deseuri februarie 2026; -17.02-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -17.02-verificat operatiuni curatare balcoane; -17.02-verificat golire deseuri din cosurile gunoi fixe balcoane; -17.02-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -17.02-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -17.02-verificare inscriere date registru scurgeri inst.gaz - CT + soba gatit; -18.02-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -18.02-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -18.02-verificat operat.curatare balcoane de agentii paza; -18.02-verificat golire deseuri din cosurile gunoi fixe balcoane; -18.02-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -18.02-transmitere solicitare emitere factura consum energie electrica -01; -18.02-urmarire executie lucrari montaj senzor gaz + prize subsol; -18.02-prezentare spatii disponibile de inchiriat potential chirias; -19.02-selectare/distribuire/indosariere acte specifice pe activitati; -19.02-actualizare evidenta durata contracte inchiriere imobil; -19.02-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -19.02-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -19.02-verificat operat.curatare balcoane de agentii paza; -19.02-verificat golire deseuri din cosurile gunoi fixe balcoane; -19.02-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -19.02-verificare inscriere date registru scurgeri inst.gaz -CT + soba gatit; -19.02-urmarire executie lucrari montaj senzor gaz parter, et.1, 2
--	--

Intocmit,
c.j. Meda Tibrea





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

**APROBAT
PREȘEDINTE
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU**

**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC**

**RAPORT DE ACTIVITATE
perioada 13.02.2026 – 19.02.2026**

Vineri 13.02.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
 - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
 - Intocmire facturi
 - Verificare sold si incasari
 - Deplasarea la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
 - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
 - Preluare documente in vederea
 - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
 - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
 - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
 - Emitere referat factura
 - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Luni 16.02.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
 - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
 - Intocmire factura
 - Verificare sold si incasari
 - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
 - Consultanța și preluare documente în vederea înregistrării unei mențiuni SRL
 - Preluare și depunere documente în vederea radierii PFA
 - Consultanța și preluare documente în vederea înmatriculării unui SRL
 - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanță
 - Redactare documente în vederea semnării acestora de către clienți
 - Emitere referat factura
 - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Marti 17.02.2026

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
- Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL
 - Intocmit registrul de casă și verificat monetarul
 - Intocmire facturi
 - Corespondență cu serviciul de curățenie de la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj
 - Deplasare la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
 - Consultanța și preluare documente în vederea înregistrării unei mențiuni SRL
 - Consultanța și preluare documente în vederea înmatriculării unui SRL
 - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanță
 - Redactare documente în vederea semnării acestora de către clienți
 - Emitere referat factura

Miercuri 18.02.2026

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
- Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL
 - Intocmire documente specifice activității
 - Incasat sume în lei cu chitanță la CCI
 - Intocmit registrul de casă și verificat monetarul
 - Intocmire pontaje CCI și Asconsulting SRL
 - Verificare sold, încasări
 - Corespondență cu serviciul de curățenie de la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
- Pregatire documente si deplasare la ONRC (eliberari, depuneri)
- Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
- Obținere rezervare denumire SRL
- Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
- Intocmire referat cu documentele semnate electronic
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Joi 19.02.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Intocmire documente specifice activitatii
 - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
 - Intocmire facturi
 - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
 - Verificare sold, incasari
 - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
 - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
 - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
 - Obținere rezervare denumire SRL
 - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
 - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
 - Solicitari aparute pe parcursul zilei

19.02.2026

Intocmit,
Sanda Domnița
Referent de specialitate

Aprobat
Ing. Stefan DIMITRIU
PRESEDINTE



Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 13.2.2026-19.2.2026

In data de 13.2.2025 – Vineri

Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice) emitere factura aferenta lunii in curs, transmitere via email
- Completare raport activitate Rondocarton, facturare serviciu de promovare si intocmire raport activitate
- Inregistrare in RNPM aviz de fiducie stingere
- Inregistrare in RNPM 9 avize de garantie initiale

In data de 16.2.2026 – Luni

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, trasnmitere factura serviciu promovare
 - Inregistrare in RNPM 9 avize de garantie initiale

In data de 17.2.2026 – Marti

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Inregistrare in RNPM aviz de stingere fiducie
 - Inregistrare in RNPM 10 avize de garantie initiala
 - Redactare Statut asociat unic
 - Transmitere via email notificare cotizatii scadente
 - Rezervare denumire in aplicatie recon online, redactare Statut actualizat SRL si hotarare modificare denumire, recodificare obiecte de activitate

In data de 18.2.2026 – Miercuri

• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Redactare Statut actualizat si Hotarare recodificare, Facturare serviciu de redactare
 - Inregistrare in RNPM 10 avize de garantie initiala

- Inregistrare in RNPM aviz de fiducie initial
- Inregistrare membru nou, facturare cotizatie

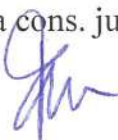
In data de 19.2.2026– Joi

**• Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Redactare Hotarare recodificare, cesiune parti sociale si majorare capital social
- Inregistrare RNPM 9 avize de garantie initiala

Alte solicitari primite pe parcursul zilei

Intocmit : Beatrix Cociuba cons. juridic



**APROBAT:
PREȘEDINTE
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU**

Raport privind modul de îndeplinire a activităților conform,
Programului 13.02.26-19.02.26

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
 - Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
 - Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
 - Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
 - Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – 2019 Camera de Comerț Internațională, în concordanță cu cerințele din legislația proprie din țările de import pentru anumite categorii de produse.
 - Principalele responsabilități în emiterea certificatelor de origine conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii și ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerțul inechitabil și ilegal și încurajarea activităților economice legitime; (c) garantarea securității și siguranței Uniunii și a rezidenților acesteia, protecția mediului, în cooperare strânsă cu alte autorități, dacă este cazul; și (d) menținerea unui echilibru adecvat între controalele vamale și facilitarea comerțului legitim, în misiunea autorităților vamale privind supravegherea comerțului internațional al Uniunii.
- I. Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origine au fost onorate.

VINERI, 13.02.26

- Am scanat cele 9 certificate de origine solicitate de ECOLOR S.R.L., și documentele probante, le-am transmis pe amelia@ccicj.ro, am salvat pe desktop, am transmis pe office@ccicj.ro.





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

- Am eliberat fizic certificatele de origine. Plata acestora a fost făcută prin O.P.-ul transmis la DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, în valoare de 4.545 ron, fara T.V.A.

LUNI 16.02.26

- Am interpelat firmele pentru a realiza fluxul de verificare, prioritizare a solicitărilor.
- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea unei facturi pentru un certificat de origine, redactare, un set pentru certificatul de origine, solicitat de VS MARINE S.R.L., valoarea prestației fără T.V.A: 655 RON, plata s-a efectuat prin O.P.
- Am verificat, corelat în format fizic documentele depuse de reprezentantul VS MARINE S.R.L.
- Am solicitat clarificări și refacerea conținutului packing list, conform celor înscrise în factură, denumire, cod produse, cantități.
- Informare tarife vamale, îndrumare de afaceri, informare privind situația pe spațiul Orientului Mijlociu, principala destinație înscrisă în certificatele de origine pentru care se verifică documentațiile.

MARȚI 17.02.26

- Am arhivat aplicațiile certificatelor de origine, documentele probante.
- Verificare documentație pentru VS MARINE S.R.L., documentele retransmise nu au fost întocmite conform solicitărilor și celor înscrise în factură.
- Am solicitat din nou corectarea celor înscrise.
- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea unei facturi pentru un certificat de origine, un set pentru certificatul de origine, solicitat de CERASIND S.R.L., valoarea prestației fără T.V.A: 505 RON, plata s-a efectuat prin O.P.
- Am verificat documentațiile transmise de reprezentantul CERASIND S.R.L., am imprimat pe setul certificatului, am înregistrat în Registrul de eliberări, am pregătit mapa pentru semnare.

MIERCURI 18.02.26

- Am reverificat documentele retransmise de reprezentantul VS MARINE S.R.L., am solicitat din nou să coreleze și să corecteze în packing list produsele conform celor din factură.
- Am redactat draftul, am imprimat pe setul certificatului, am înregistrat în Registrul de eliberări, am depus mapa la semnat.

JOI, 19.02.26

- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea unei facturi pentru un certificat de origine, redactare, un set pentru certificatul de origine, solicitat de MULTI COLOR CORPORATION CLUJ-NAPOCA S.R.L. valoarea prestației fără T.V.A: 555 RON, plata se efectuează prin O.P.
- Am verificat în format electronic documentele transmise de reprezentantul MULTI COLOR CORPORATION CLUJ-NAPOCA S.R.L.
- Am întocmit Programul pentru Departament, Raportul de activitate.
- Certificatele de origine, produc efecte juridice pe: TURCIA.

Cu stimă:

Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAȚIA, ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL INTERN ȘI COMUNITAR

Q

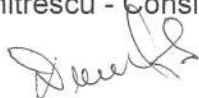
Aprobat:
Ing. STEFAN DIMITRIU
Presedinte

Raport - Consilier Afaceri Europene

In perioada 13 – 19 februarie 2026 in cadrul Biroului am desfasurat urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Activitati CCI Cluj –	- Am participat la evenimentul Romania – UAE Strategic Bridge, un forum de afaceri important, care a deschis drumul cooperarii mediului de afaceri din Cluj cu cel din Dubai. In cadrul forumului, participantii au aflat care sunt conditiile legale si financiare pentru a demara o afacere in EAU , dar si domeniile de investitii profitabile in aceasta tara; - Pregatirea misiunii economice in Uzbekistan – Drumul matasii, 25 aprilie – 3 mai 2026; - Urmarirea platilor efectuate de participantii; - Comunicarea prin e-mail, whatsapp si alte mijloace, cu toti cei interesati; - Culegere de informatii despre „Targul Canton” din China si schita unui posibil traseu, realizabil in a 2-a jumatate a anului 2026;
2.	Programe europene	- Urmarirea programelor cu finantare nerambursabila cu data de lansare in 2026.

Elisabeta Dumitrescu - Consilier Afaceri Europene





CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing. Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna: 13.02.-19.02.2026.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 13.02.-19.02.2026 au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor", Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor";
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor derulate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest,312467;

13.02.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am distribuit o cerere de clarificare 13 privind Actul Adicional nr.1 la Contractul de finanțare proiectul Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest, SMIS 312467;
- am solicitat electronic la Primăria Municipiului Cluj-Napoca, Direcția Impozite și taxe locale a municipiului Cluj-Napoca, Serviciul Constatare, Impunere și Control Persoane Juridice Decizia de impunere a taxelor și impozitului pentru anul 2026 pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj și Asconsulting SRL Cluj-Napoca;
- am mediatizat Informare Proiect "Podcast C.C.I.R." Camera de Comerț și Industrie a României referitor la producțiile difuzate pe canalul de youtube și pe





CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

platformele de socializare consacrate despre activitatea Camerei Naționale și a Camerelor județene și a antreprenorilor din teritoriu și de informații legate de evenimente -târguri, expoziții, vizite de delegații străine sau deplasare în afara țării în misiuni economice.

- am înaintat de la DELGAZ GRID notificare remediere neconformități la verificare-revizie LC DEG0104218 instalație de utilizare a gazelor metan;

- am înaintat la Damian Grup SRL Cluj adresa nr.9/12.02.2026 pentru lucrare verificare tehnică periodică a instalațiilor de utilizare a gaz metan care deservește imobilul Horea nr.3;

- am distribuit invitația de parteneriat în contextul lansării INNOVENTURE 2025–2026 – Competiția Națională a Inovării, un demers strategic inițiat de Loop Operations, care îmbină cercetarea aplicată privind managementul inovării în IMM-uri cu o competiție națională de recunoaștere a inițiativelor relevante din economie;

- am distribuit Rezoluțiile Biroului de Conducere și Deciziile Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie a României care au fost adoptate în ședința din 10.02.2026.

- am transmis convenția de esalonare a plății pentru furnizare de energie nr. 630000088323/12.02.2026, semnată de reprezentantul legal al societății Asconsulting SRL Cluj-Napoca, aferentă facturii nr. 10146225724/09.02.2026 perioada 01.01.2026-31.01.2026.

16.02.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 16.02.- 20.02.2026.;

- am întocmit adresa Camerei de Comerț și Industrie Cluj nr.158 din 16.02.2026 către LOOP OPERATIONS cu privire la încheierea parteneriatului având în vedere că se lansează Competiția Națională a Inovării Innoventure 2025–2026 care se realizează la nivel național;

- am transmis convocatorul membrilor Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie Cluj, cu deschiderea sesiunii de vot până în data de 20.02.2025, orele 10,00, online sau prin intermediul mijloacelor tehnice de telecomunicații, cu următoarea Ordine de zi: linia de credit de la Banca Transilvania pentru fiecare proiect derulat de Camera, „Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord Vest”, cod SMIS 311812, respectiv proiectul „Antreprenoriat social urban sustenabil în Regiunea Nord Vest”, cod SMIS 312467;

17.02.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am mediatizat conform Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj spotul video de promovare a companiei aeriene HiSky pe ruta Cluj-București-New York - Chisinau;

- am mediatizat și transmis membrilor Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie Cluj suportul informațional lunar modificări legislative cu caracter general și specific, pe diferite tipuri de activități, publicate în Monitorul Oficial, în luna ianuarie 2026: urmare a Protocolului încheiat între Camera de Comerț și Industrie Cluj și Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca - D.G.R.F.P. Cluj-Napoca;

18.02.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am înaintat invitație-propunere de cooperare a Loop Operations, în calitate de organizator Innoventure, inițiativa este lansată în nume propriu asigură cadrul metodologic, organizatoric și operațional al proiectului – de la conceperea



Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro

România

metodologiei de cercetare și evaluare, până la coordonarea procesului de înscriere, jurizare și organizarea Galei INNOVENTURE 2026.

- am promovat expoziția ROMTHERM 2026 organizată în perioada 19.03. – 18.03.2026 la Complexul expozițional Romexpo SA București care reunește cele mai importante companii din domeniu – producători, distribuitori și importatori de sisteme performante, echipamente de ultimă generație și tehnologii inovatoare, recent introduse pe piață

- am mediatizat expoziția AMBIENT CONSTRUCT EXPO 2026 organizată în perioada 20.03.–23.03.2026, Romexpo SA București aducând în prim-plan tehnologii, echipamente, utilaje, materiale destinate construcțiilor, amenajărilor interioare/exterioare, decorațiunilor, piscinelor, reunind aspectele antreprenoriale, ambientale într-un eveniment;

19.02.2026. – am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 13.02.-12.02.2026. am ținut evidențele de contabilitate primară și am editat facturile de utilități/servicii aferente lunii februarie 2026 ai clienților societății Asconsulting Cluj-Napoca;

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,



Szabo Ibolya
Consilier economic în economie general