



# CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ  
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT  
PREȘEDINTE  
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

## RAPORT DE ACTIVITATE 26.06.2026-02.07.2026

**JUHASZ SANDA**

### **26.06.2026-**

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru iunie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

### **29.06.2026-**

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru iunie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania
- Intocmit state de plata salarii iunie 2026 pentru CCI Cluj si Asconsulting.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting



## CAMERA DE COMERT ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎNFRUNTĂ PENTRU AVANCEEA ȚĂRII

**30.06.2026-**

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Pregatire documentatie pentru actualizare date banca BCR,GARANTI
- Lucrari financiar-contabile pentru iunie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Deplasare la Guranti.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

**01.07.2026-**

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Includere lunara pentru iunie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

**02.07.2026-**

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru iunie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

Director Economic

Înhasz Sanda



**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ**  
ÎNTRUNEA PENTRU CALITATEA TA

**Aprobat:**  
**Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU**  
**Președinte**

**RAPORT SAPTAMANAL**  
**CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

Pentru perioada 30.06.2026 – 02.07.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

| Nr. crt. | ACTIVITATEA     | SUBACTIVITATI  |
|----------|-----------------|--|
| 1.       | Oficiul Juridic | <p>30.06.2026 – Corespondenta Banca Transilvania privind creditul solicitat pe Camera..</p> <p>30.06.2026 – Intocmit Hotarare AGA CCI Cluj, Asconsulting si Expo Transilvania pentru acordarea unui credit la CCI Cluj de la Banca Transilvania.</p> <p>30.06.2026 – Intocmit adresa raspuns la solicitarea primita de la Made in Atlantic privind programul MERCOSUR in Romania.</p> <p>30.06.2026 – Deplasare la Dl.Tothfalusi Janos pentru semnarea documentelor bancare de la Garanti Bank.</p> <p>01.07.2026 – Deplasare la CEC Bank in vederea semnarii documentelor de prelungire a liniei de credit pentru Expo Transilvania SRL.</p> <p>01.07.2026 – Corespondenta Expo Transilvania si Felinvest SA pentru semnarea unor documente in original pentru CEC Bank.</p> <p>01.07.2026 – Intocmire adresa catre CCIR.</p> <p>01.07.2026 – Corespondenta Cab.av.Popescu privind transmiterea unor documente necesare pentru medierea cu ANAF.</p> <p>02.07.2026 – Corespondenta raspuns la solicitarile primite din partea beneficiarilor din proiectul 311812, Dardos Dan si Violeta Bancila, privind derularea actiunilor in instanta in cadrul proiectului.</p> <p>02.07.2026 – Transmiterea conventiei de esalonare catre Electrica Furnizare pentru Asconsulting SRL.</p> <p>02.07.2026 – Transmiterea documentelor de la CEC Bank catre Felinvest SA</p> |



|           |                           |   |
|-----------|---------------------------|---|
|           |                           | <p>in vederea obtinerii semnaturii olografe a reprezentantului societatii.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vizare contracte Camera si la departamentul de consultanta.</li><li>- Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.</li></ul>   |
|           | <b>Curtea de Arbitraj</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>-Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti.</li></ul> <p>Correspondenta membri Colegiul de Conducere pentru stabilirea unei intalniri de lucru.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj.</li><li>- Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale.</li><li>- Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate.</li><li>- Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale.</li><li>- Verificarea incheierilor de sedinta.</li><li>- Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile.</li><li>- Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.</li></ul> |
| <b>3.</b> | <b>Proiecte Europene</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- corespondenta Cab. Av.Popescu privind formularea contestatiei, actiunilor si a recursului in cadrul proiectelor SE Urban.</li><li>- Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii pentru beneficiarii din proiecte care au solicitat.</li><li>- Intalniri de lucru si corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban.</li><li>- Intocmirea informarilor catre beneficiari privind stadiul proiectelor.</li><li>- Intocmirea punctelor de vedere la proiectul de proces verbal.</li><li>- Comunicarea documentelor necesare pentru raportarea catre AJOFM privind situatia societatilor sociale infiintate pe proiectele SES Urban.</li><li>- Verificarea procesului de incarcarea a documentelor suport pe platforma dedicata proiectului, de catre beneficiarii proiectului 312467 si de catre expertii proiectului</li><li>- Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.</li></ul>           |



|    |   |   |
|----|---|---|
| 4. | Certificate de forta majora.            | Eliberare la comanda.   |
| 5. | Activitati TOP firme 2020               | Realizare diplome Top 2026 la comanda   |
| 6. | Activitati pentru Expo Transilvania SRL | <ul style="list-style-type: none"><li>- Depl sare CEC Bank in vederea semnarii Contractului si a documentatiei privind prelungirea liniei de credit de la CEC Bank.</li><li>- Intocmire raport de activitate pentru luna iunie a.c.</li><li>- Intocmire Hotarare AGA Expo Transilvania SRL pentru aprobarea cesiunii partilor sociale catre Banca Transilvania pentru garantarea unui credit bancar.</li><li>- Verificarea scandentarului privind valabilitatea contractelor incheiate la Expo Transilvania SRL.</li><li>- Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urilor.</li><li>- Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.)</li><li>- Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi.</li><li>- Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare.</li><li>- Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL.</li><li>- Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting.</li><li>- Urmarirea si verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.</li></ul> |

02.07.2026

Bogdan Georgescu

Aprobat,  
Director executiv / Președinte,  
ing. Ștefan-Florea DIMITRIU

**Asconsulting S.R.L. - Raport de activitate saptamanal: perioada 26.06.2026-02.07.2026**

**Camera de Comerț și Industrie Cluj - Departament juridic & Consultanță în afaceri, membri, RNPM & Curtea de arbitraj comercial internațional Cluj - Raport de activitate saptamanal: perioada 26.06.2026-02.07.2026**

| Nr.crt |   | Activități specifice  |
|--------|---|---|
| 1.     | C.C.I. Cluj<br>Dep. Juridic   | -26.06-prelucrare/transmitere material publicitar - CTP Cluj-Napoca;<br>-29.06-urmarire durata incheiere contracte comerciale;<br>-30.06-arhivare/selectare documente activitate curenta;<br>-01.07-transmitere documente contabile decontare servicii promovare CTP.   |
|        | C. C.I. Cluj<br>Curtea de Arbitraj<br>Comercial<br>International Cluj | -26.06-activ.secretariat-inregistrare inscrișuri/comunicare inscrișuri;<br>-26.06-activ.secretariat-transmitere inscrișuri dosar + citatie;<br>-29.06-activ.secretariat-transmitere dispozitie instanta expert tehnic;<br>-30.06-activ.secretariat-transmitere citatie expert dosar arbitral;<br>-01.07-activ.secretariat-org/particip. sedinta arbitrala;<br>-01.07-activ.secretariat-comunicare inscrișuri dosar arbitral.  |
| 2.     | C.C.I. Cluj<br>Consultanță în<br>afaceri, membri,<br>R.N.P.M.         | -26.06-activit.coordonare - constituire societati comerciale, PFA;<br>-29.06-activit.coordonare - legislatie constituire societati comerciale;<br>-30.06-activit.coordonare - preluare solicitari-recodificare cod CAEN Rev. 3<br>-01.07-activit.coordonare - selectare modificari O.G. nr. 8/2026;<br>-01.07-activit.coordonare - selectare modif. legislatia muncii și soc. com.  |
| 3.     | Asconsulting<br>Astoria Servicii                                      | -26.06-urmarire depozitare deseuri menajere/carton;<br>-26.06-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane;<br>-26.06-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane;<br>-26.06-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil;<br>-26.06-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil;<br>-26.06-arhivare bonuri ridicare deseuri iunie 2026;<br>-26.06-urmarire completare Registru activitati auxiliare - agenti paza;<br>-26.06-urmarire plati esalonare plata Electrica Furnizare S.A.;<br>-26.06-urmarire plati esalonare plata Engie Romania S.A.;<br>-26.06-evaluare/relocare deseuri mobilier nefunctional imobil;<br>-26.06-eliberare spatiu/dezinfectare/igienizare spatiu depoz. deseuri;<br>-26.06-urmarire emitere facturi lunare utilitati imobil;<br>-26.06-intocmire oferta meniul zilei (29.06-03.07.2026) - Rest. Astoria;<br>-29.06-verificare incident et. 1 dezafectare obiecte, remediere instalatie;<br>-29.06-urmarire depozitare deseuri menajere/carton;<br>-29.06-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>-29.06-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane;</li><li>-29.06-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil;</li><li>-29.06-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil;</li><li>-29.06-arhivare bonuri ridicare deseuri iunie 2026;</li><li>-29.06-urmarire termen plata conventie esalonare -Electrica Furnizare S.A.;</li><li>-29.06-urmarire termen plata conventie esalonare -Engie Romania S.A.;</li><li>-29.06-organizare/participare instruire lunara SSM+PSI pers. executie;</li><li>-29.06-intocmire raport instruire pers executie - Asconsulting SRL;</li><li>-29.06-intocmire raport instruire pers executie - Astoria Servicii SRL;</li><li>-29.06-intocmire raport instruire pers executie - Expotransilvania SRL;</li><li>-30.06-prelucrare Notificare Electrica modificare tarif 01.07.2026;</li><li>-30.06-intocmit situatie comparativa majorare pret energie electrica;</li><li>-30.06-urmarire executare lucrari igienizare pod;</li><li>-30.06-verificare operatiune curatare balcoane;</li><li>-30.06-verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane;</li><li>-30.06-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil;</li><li>-30.06-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil;</li><li>-30.06-arhivare bonuri ridicare deseuri iunie 2026;</li><li>-30.06-urmarire completare Registru activitati auxiliare - agenti paza;</li><li>-24.06-urmarire termen plata conventie esalonare -Electrica Furnizare S.A.;</li><li>-30.06-urmarire termen plata conventie esalonare -Engie Romania S.A.;</li><li>-30.06-igienizare mobilier spatii exterioare destinatie loc pentru fumat;</li><li>-30.06-transmitere solicitare emitere conventie plata esalonata Electrica;</li><li>-01.07-org/participare activitate de coserit semestrul II 2026;</li><li>-01.07-urmarire depozitare deseuri menajere/carton;</li><li>-01.07-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane;</li><li>-01.07-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane;</li><li>-01.07-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil;</li><li>-01.07-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil;</li><li>-01.07-arhivare bonuri ridicare deseuri iunie 2026;</li><li>-01.07-urmarire completare Registru activitati auxiliare - agenti paza;</li><li>-01.07-verificare evidenta durata contracte inchiriere imobil;</li><li>-01.07-procesare conventie esalonare plata factura Electrica Furnizare SA;</li><li>-01.07-confirmare inregistrare plata esalonata Engie Romania SA;</li><li>-01.07-transmitere facturi chirie si utilitati luna iunie 2026;</li><li>-01.07-confirmare plata facturi chirie si utilitati luna iunie 2026;</li><li>-01.07-transmitere dovada plata facturi chiri si utilitati luna iunie 2026.</li></ul> |
|--|--|

Nota: 02.07.2026 - CO

Intocmit,  
c.j. Meda Tibrea  




APROBAT  
PREȘEDINTE  
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ  
DEPARTAMENT ECONOMIC

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
perioada 26.06.2026 – 02.07.2026

Vineri 26.06.2026

CO

Luni 29.06.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire factura
  - Verificare sold si incasari
  - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane
  - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

**Activitati legate de consultanță in afaceri**

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
  - Preluare si depunere documente in vederea radierii unui SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
  - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Emitere referat factura
  - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Marti 30.06.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Preluare corespondenta
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL



## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎNFRUNTA PLEINULI AFACEREA TA

- Intocmit registrul de casa și verificat monetarul
- Intocmire factură
- Corespondența cu serviciul de curățenie de la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj

### Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
- Deplasare la ONRC Cluj (cliberare, depuneri)
  - Consultanță și preluare documente în vederea înregistrării unei mențiuni SRL.
  - Consultanță și preluare documente în vederea înmatriculării unui SRL
  - Consultanță și preluare documente în vederea mențiunii PFA.
- Intocmire referat pentru emitere factură servicii consultanță
- Redactare documente în vederea semnării acestora de către clienți
- Emitere referat factură

### Miercuri 01.07.2026

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
- Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL.
  - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL
  - Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire documente specifice activității
  - Incasat sume în lei cu chitanță la CCI
  - Intocmit registrul de casa și verificat monetarul
  - Verificare sold, încasări
  - Corespondența cu serviciul de curățenie de la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj
  - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane

### Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
  - Consultanță și preluare documente în vederea înregistrării unui SRL
  - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
  - Obținere rezervare de numire SRL.
  - Consultanță și preluare documente în vederea înmatriculării SRL
- Intocmire referat cu documentele semnate electronic
- Redactare documente în vederea semnării acestora de către clienți

### Joi 02.07.2026

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
- Activități de resurse umane și contabilitate primară pentru CCI Cluj și S.C. ASCONSULTING SRL.
  - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL
  - Verificat prezenta în condicile de prezenta atât la CCI cât și la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire situații pentru angajații din Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire documente specifice activității

Sr. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: [office@cciej.ro](mailto:office@cciej.ro), Website: [www.cciej.ro](http://www.cciej.ro)  
Romania





## CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎNFRUNTĂ PENTRU AFĂCEREA TA

- Incasat sume in lei cu chitanța la CCI
- Intocmire facturi
- Intocmit registrul de casa și verificat monetarul
- Verificare sold, incasari
- Corespondența cu angajatele de la Casu de Asigurari de Sanatate Cluj
- Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane

### Activitati legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
  - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
  - Solicitari aparute pe parcursul zilei

02.07.2026

Intocmit,  
Sanda Domnița  
Referent de specialitate



Aprobat  
Ing. Stefan DIMITRIU  
PRESEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 26.6.2026-2.7.2026

**In data de 26.06.2026 - Vineri**

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului  
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Rondocarton
- Inregistrare documente specifice inregistrarii la ONRC-Hotarare recodificare si Statut actualizat – CLASSY SRL
- Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM

**In data de 29.6.2026 – Luni**

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului  
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice) emitere factura aferenta lunii in curs, transmitere via email
- Completare raport activitate Rondocarton, facturare serviciu de promovare si intocmire raport activitate, transmitere via email
- Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM
- Semnare documente recodificare si Statut actualizat ADI-UȘI DOORS S.R.L.



**In data de 30.6.2026– Marti**

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului  
Consultanta/Certificate de origine si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)  
Facturare serviciu si transmitere via email
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton. Facturare serviciu si  
transmitere via email
  - Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM
- Generare borderou cu taxele cuvenite Ministerului Justitiei

**In data de 1.7.2026– Miercuri**

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului  
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
  - Inregistrare aviz specific initial
  - Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM
  - Transmitere borderou cu taxele cuvenite Ministerului Justitiei

**In data de 2.7.2026– Joi**

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului  
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM

**Alte solicitari venite pe parcursul zilei:**

Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM



**APROBAT:  
PREȘEDINTE  
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU**

**Raport privind modul de îndeplinire a activităților conform,  
Programului 26.06.26-02.07.26**

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
- Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
- Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
- Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
- Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – 2019 Camera de Comerț Internațională, în concordanță cu cerințele din legislația proprie din țările de import pentru anumite categorii de produse.
- Principalele responsabilități în emiterea certificatelor de origine conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii și ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerțul inechitabil și ilegal și încurajarea activităților economice legitime; (c) garantarea securității și siguranței Uniunii și a rezidenților acesteia, protecția mediului, în cooperare strânsă cu alte autorități, dacă este cazul; și (d) menținerea unui echilibru adecvat între controalele vamale și facilitarea comerțului legitim, în misiunea autorităților vamale privind supravegherea comerțului internațional al Uniunii.

I. Toate solicitările conforme cu legislația în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origine au fost onorate.

**JOI, 25.06.26, după predare raport de activitate:**

- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea unei facturi pentru CERASIND S.R.L., valoarea prestației fără T.V.A: 505 RON, am transmis și factura pentru cotizație, plata s-a efectuat prin O.P.

**VINERI, 26.06.26**

- Informare despre situația din zona Golfului Persic, Orientul Mijlociu, Ucraina, privind finalizarea acordurilor pentru încheierea conflictelor.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ  
ROMANIA

- Am verificat, corelat documentațiile în format electronic, transmise de reprezentantul CERASIND S.R.L., am imprimat, am înregistrat în Registrul de eliberări, am pregătit și am depus mapa la semnăt.

**LUNI, 29.06.26**

- Am interpellat firmele, pentru organizarea activității de emitere a certificatelor de origine, și vizarea documentelor necesare exportului.
- Am verificat, corelat în format fizic documentele depuse de reprezentantul CERASIND S.R.L., am semnat pe fiecare pagină, am scanat, am transmis pe [amelia@ccicj.ro](mailto:amelia@ccicj.ro), am salvat pe desktop, am transmis pe [office@ccicj.ro](mailto:office@ccicj.ro), am eliberat fizic certificatul de origine.

**MARTI, 30.06.26**

- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea a două facturi pentru două certificate de origine, solicitate de AMBAFLEX MANUFACTURING S.R.L. va oarea prestațiilor fără T.V.A: 1.060 RON, am transmis facturile, plata s-a efectuat prin O.P.
- Am verificat, corelat documentațiile în format electronic, transmise de reprezentantul AMBAFLEX MANUFACTURING S.R.L., am imprimat, am înregistrat în Registrul de eliberări, am pregătit și am depus mapa la semnăt.

**MIERCURI, 01.07.26**

- Am verificat, corelat documentațiile în format fizic, depuse de reprezentantul AMBAFLEX MANUFACTURING S.R.L., am scanat, am transmis pe [amelia@ccicj.ro](mailto:amelia@ccicj.ro), am salvat pe desktop, am transmis pe [office@ccicj.ro](mailto:office@ccicj.ro), am eliberat fizic certificatele de origine.

**JOI, 02.07.26**

- Am întocmit referatul pentru DEPARTAMENTUL ECONOMIC CASIERIE, pentru emiterea unei facturi pentru 7 certificate de origine, 7 seturi, solicitate de TERAPIA S.A. valoarea prestațiilor fără T.V.A: 3.535 RON, plata s-a efectuat prin casierie
- Am verificat în format electronic/fizic documentele transmise/depuse de reprezentantul TERAPIA S.A., am semnat pe fiecare pagină, am înregistrat în registrul de eliberări, am pregătit și am depus mapa la semnăt.
- Am scanat, am transmis pe [amelia@ccicj.ro](mailto:amelia@ccicj.ro), am salvat pe desktop certificatele de origine și documentațiile aferente, am transmis pe [office@ccicj.ro](mailto:office@ccicj.ro)
- Informare despre situația din zona Golfului Persic, Orientul Mijlociu.
- Am întocmit Programul pentru Departament, Raportul de activitate.
- Certificatele de origine, produse efecte juridice pe: TURCIA, ARGENTINA, LIBAN, EGIPT, KAZAKHISTAN, MONGOLIA

Cu stimă: Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAȚIA ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL ÎNTERN ȘI COMUNITAR

↓  
P

↓  
P



CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,  
Ing. Ștefan Florea DIMITRIU  
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate  
săptămâna: 26.06.-02.07.2026.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 26.06.-02.07.2026 au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor", Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor";
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban suspendate de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor suspendate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest,312467;

**26.06.2026.** – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;

- am publicat de la Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A anunțul cu restricții circulație cu ocazia manifestării sportive "Cluj Running Festival", introducându-se devieri temporare de trasee a unor linii de transport public în data de 28 iunie 2026;

- am mediatizat actualizarea săptămânală cu oportunități internaționale publicate pe platforma SNIA a Camerei de Comerț și Industrie a României cea mai importanta platforma de informare și promovare a oportunităților de afaceri din mediul de business din România prin care se trimite informarea cu anunțurile publicate cu noi cereri și oferte internaționale, informații privind târguri/expoziții și licitații internaționale de interes pentru companiile românești;





**29.06.2026.** – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;  
- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 29.06.- 03.07.2026.;;  
- am distribuit de la Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Vrancea invitația de a explora oportunități de colaborare în cadrul proiectelor cu finanțare europeană și națională, în așa fel ca parteneriatele dezvoltate între Camerele de Comerț contribuie la implementarea unor inițiative cu impact asupra dezvoltării mediului economic și a capitalului uman;  
- am publicat în Gazeta afacerilor de la RE/MAX Premium o oportunitate de investiție spre analiză într-o zonă care prezintă interes fiind amplasată semicentral în zona platformei Clujana spațiu industrial -fosta tăbăcărie Clujana, actual Clădire Antares din Cluj-Napoca.

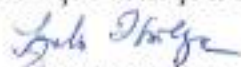
**30.06.2026.** – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;  
- am urmărit actualizarea datelor Camerei de Comerț și Industrie Cluj la Banca Comercială Română SA-Sucursala Cluj în urma cererii de deschidere nr.1 din 29.06.2026 pentru activarea “Pachetului George pentru afacerea ta” prin includerea de servicii bancare oferite de bancă;  
- am adus aport la actualizarea informațiilor entității economice SC Asconsulting SRL Cluj-Napoca în urma solicitării cerute de la Banca Garanti-Agenția Cluj Eroilor;  
- am postat de la Camera de Comerț și Industrie Româno-Germană newsletterul în format electronic din luna iunie 2026 care conține informații actuale pe teme economice, sociale și juridice și relatează despre activitățile AHK România.

**01.07.2026.** – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;  
- am întocmit centralizatorul pentru Camera de Comerț și Industrie a României în urma adresei CCIR nr. 2211/29.06.2026 pentru a transmite cu adresa adresa înaintare CCI Cluj nr.675 din 01.07.2026 materialele referitoare la activitatea desfășurată în perioada aprilie 2026 – iunie 2026 pentru realizarea Buletinului Oficial, publicație editată de Camera de Comerț și Industrie a României dedicat celui de-al doilea trimestru al anului 2026;  
- am transmis online centralizatoarele cu anunțurile publicate și factura CCICJ nr.402 din 30.06.2026 pentru servicii de promovare conform Contract de colaborare nr. 489 din 7.05.2026 încheiat cu Companiei de Transport Public Cluj-Napoca SA Cluj-Napoca;  
- am difuzat electronic de la Cec Bank – Sucursala Cluj pentru societatea Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca anunțul cu aprobarea documentației depuse de prelungire a liniei angajate;  
- am distribuit electronic informarea de la Electrica Furnizare SA notificare cu modificare prețului de furnizare a energiei electrice pentru clienți noncasnici perioada 01.07.-31.12.2026;  
**02.07.2026.** – am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 26.06.-02.07.2026 am ținut evidențele de contabilitate primară și am editat facturilor de chirie,utilități/servicii luna iulie 2026 ai clienților Asconsulting Cluj-Napoca;

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

  
Szabo Ibolya

Consilier economic în economie general

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website:www.ccicj.ro  
România

