



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PRESEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE 14.08.2026-20.08.2026

JUHASZ SANDA

14.08.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere iulie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania
- Lucrari resurse umane pentru CCI Cluj si SC Asconsulting
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Deplasare la Garanti.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting

17.08.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Intalnire la ora 11 la sediul Bscii Transilvania.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere lunara iulie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania .
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania,
- Deplasare la Garanti.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

MEMBRUL NAȚIONAL ÎN AFACEREA 12

18.08.2026-

- Înregistrat în contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL și CCI Cluj.
- Înregistrări zilnice în contabilitate a facturilor intrate și emise la CCI Cluj și SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispoziții de plată pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situație încasări zilnice CCI Cluj.
- Lucrări financiar-contabile pentru închidere iulie 2026 la CCI Cluj, Asconsulting și Expo Transilvania.
- Deplasare la Garantu.
- Verificat situație zilnică pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situație zilnică disponibil banci la CCI Cluj și Asconsulting.

19.08.2026-

- Înregistrat în contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL și CCI Cluj.
- Înregistrări zilnice în contabilitate a facturilor intrate și emise la CCI Cluj și SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispoziții de plată pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situație încasări zilnice CCI Cluj.
- Lucrări financiar-contabile pentru închidere lunara iulie 2026 la CCI Cluj, Asconsulting și Expo Transilvania.
- Intocmit state de plată avans august 2026 la CCI Cluj și Asconsulting.
- Verificat situație zilnică pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situație zilnică disponibil banci la CCI Cluj și Asconsulting.

20.08.2026-

- Înregistrat în contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL și CCI Cluj.
- Înregistrări zilnice în contabilitate a facturilor intrate și emise la CCI Cluj și SC Asconsulting SRL.
- Intocmit dispoziții de plată pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situație încasări zilnice CCI Cluj.
- Lucrări financiar-contabile pentru închidere iulie 2026 la CCI Cluj, Asconsulting și Expo Transilvania.
- Verificat situație zilnică pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situație zilnică disponibil banci la CCI Cluj și Asconsulting.

Director Economic
Juhász Sándor

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte



RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

Pentru perioada 17.08.2026 – 20.08.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	17.08.2026 – Verificat si semnat certificate de origine. 17.08.2026 – Intalnire de lucru la Banca Transilvania privind conditiile de acordare a unui credit. 17.07.2026 – Corespondenta Notar Mariana Buta privind incheierea contractului de ipoteca. 17.08.2026 – Verificare si indosariere dosare aflate pe rolul instantei de judecata in contencios administrativ in cadrul proiectului 311812. 18.08.2026 – Intocmire solicitare de prelungire privind constituirea garantiilor aferente reesalonarii la ANAF Cluj. 18.08.2026 – Corespondenta Notar Iorga Daniela privind incheierea contractului de ipoteca. 18.08.2026 – Corespondenta Notar Alina Dinea privind incheierea contractului de ipoteca si transmiterea documentelor suport. 18.08.2026 – Corespondneta av.Florin Geana privind posibilitatea de eliberare a unui aviz de forta majora. 19.09.2026 – Arhivare documente litigii contencios administrativ din cadrul proiectului 311812. 19.08.2026 – Verificat si semnat certificat de origine. 19.08.2026 – Intocmire Hotarare AGA model pentru CCI Cluj si Asconsulting privind garantarea reesalonarii ANAF Cluj. 19.08.2026 – Intocmit Decizie CCI Cluj privind numirea Doamnei Amelia

		Dragan ca si responsabil Arhiva Electronica. 19.08.2026 – Corespondenta Cab.av. Popescu privind raspunsul OIR si intocmirea unei ordonante presedentiale. 19.08.2026 – Transmis raspuns la corespondenta Camerei si Curtii de Arbitraj Cluj. 20.08.2026 – Corespondenta CCIR – Doamna Irina Oglinda privind numirea Doamnei Amelia Dragan ca persoana responsabila pentru Arhiva electronica. 20.08.2026 - Corespondenta Notar Alina Dinea privind incheierea contractului de ipoteca si transmiterea documentelor suport. 20.07.2026 – Deplasare Inspectoratul Scolar Judetean Cluj – semnare docuemente PAS. 30.07.2026 – Corespondenta beneficiar Bancila Susana proiect 311812 si comunicarea documentelor solicitate. 30.07.2026 – Intalnire de lucru online cu reprezentantul pe Romania a Mercosul Romania.
		- Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	-Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. Corespondenta membri Colegiul de Conducere pentru stabilirea unei intalniri de lucru. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactarii adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	Proiecte Europene	- corespondenta Cab. Av. Popescu privind formularea actiunilor si a recursului in cadrul proiectelor SES Urban. - Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii pentru beneficiarii din proiecte care au solicitat. - Intalniri de lucru si corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban. - Intocmirea informarilor catre beneficiari privind stadiul proiectelor. - Intocmirea punctelor de vedere la proiectul de proces verbal. - Comunicarea documentelor necesare pentru raportarea catre AJOFM privind situatia societatilor sociale infiintate pe proiectele SES Urban. - Verificarea procesului de incarcarea a documentelor suport pe platforma dedicata proiectului, de catre beneficiarii proiectului 312467 si de catre expertii proiectului - Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	Certificate de forta majora.	La comanda
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top 2020 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	- Studiu proiect SME Eco Tech pentru Astoria Servicii SRL. - Transmiterea catre Kober Energy Holding a documentelor necesare pentru efectuarea studiului de utilitate pentru montarea de panouri fotovoltaice. - Verificarea scandentarului privind valabilitatea contractelor incheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urilor. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. - Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting. - Urmarirea si verificarea chiriilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

20.08.2026

Bogdan Georgescu



Aprobat
Ing. Stefan DIMITRIU
PRESEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 14.8.2026-20.8.2026

In data de 14.8.2026 – Vineri

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta/Certificate de origine si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
transmitere via email
- Completare raport activitate Rondocarton, transmitere via email
 - Inregistrare in RNPM aviz initial
 - Semnare documente recodificare si Statut actualizat S.R.L.
 - Eliberare certificate origine export IMM HYDROEST SRL
 - Verificare documente export Entourage SRL/Avizare documente, Facturare
serviciu, incasare

In data de 17.8.2026– Luni

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Facturare cotizatii scadente



- Inregistrare în RNPM aviz fiducie stingere

In data de 18.8.2026– Marti

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta/Certificate de origine si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Inregistrare aviz fiducie stingere, urmarire incasare Factura aferenta serviciu initiale in RNPM
- Inregistrare avize specifice in RNPM, facturare si urmarire incasare serviciu

In data de 19.8.2026– Miercuri

**Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului
Consultanta si raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
 - Inregistrare 10 avize initiale, urmarire incasare Factura aferenta serviciu de inregistrare in RNPM
 - Eliberare certificate origine export IMM HYDROEST SRL
 - Redactare si incasare tarif aferente recodificare obiect activitate pentru doua SRL-uri

In data de 20.8.2026– Joi



**Verificarea solicitărilor venite pe mail în legătura cu activitatea
biroului Consultanta și raspuns**

- Completare raport activitate Promovare Romespu (postările zilnice).
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Înregistrare 10 avize initiale, urmarire incasare Factura aferenta serviciu de inregistrare in RNPM
- Genrare borderou cu taxele cuvenite Ministerului Justitiei ptr decata 11-20.08.2026
- Redactare si incasare tarifi aferente recodificare obiect activitate pentru SRL si Statut actualizat

Alte solicitari venite pe parcursul zilei

Înlocuit : Beatrix Căciuba cons. juridic



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU APACEREA TA

**APROBAT
PREȘEDINTE
Ing. ȘTEFAN DIMITRIU**

**CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC**

**RAPORT DE ACTIVITATE
perioada 14.08.2026 – 20.08.2026**

Vineri 14.08.2026

CO

Luni 17.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
 - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
 - Intocmire factura
 - Verificare sold si incasari
 - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane
 - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
 - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
 - Preluare si depunere documente in vederea radierii unui SRL
 - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
 - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
 - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
 - Emitere referat factura
 - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Marti 18.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Preluare corespondenta
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎNFRUNTĂ PENTRU ÎNĂLBĂȘAREA SA

- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Intocmire facturi
- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
 - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
 - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
 - Consultanta si preluare documente in vederea mentiunii PFA
- Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
- Emitere referat facturi

Miercuri 19.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C.Asconsulting SRL.
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Intocmire documente specifice activitatii
 - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
 - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
 - Verificare sold, incasari
 - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj
 - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane
 - Corespondenta pentru emiterea legitimatiilor de serviciu

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
 - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
 - Pregatire documente si deplasarea la ONRC Cluj
 - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
 - Obținere rezervare denumire SRL
 - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
 - Intocmire referat cu documentele semnate electronic
 - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Joi 20.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
 - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C.Asconsulting SRL
 - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
 - Intocmire situatii pentru angajatii din Camera de Comerț și Industrie Cluj și S.C.Asconsulting SRL



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREună PENTRU AFACEREA TA

- Intocmire documente specifice activității
- Incasat sume în lei cu chitanța la CCI
- Intocmire factură
- Intocmit registrul de casă și verificat monedarul
- Intocmire poștaje aferente lunii iulie 2026
- Verificare sold, încasări
- Corespondența cu angajatele de la Casa de Asigurări de Sănătate Cluj
- Studiul Obidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane

Activități legate de consultanță în afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a răspunde la solicitările venite
 - Consultanță și preluare documente în vederea înregistrării unui SRL
 - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
 - Redactare documente în vederea semnării acestora de către clienți
 - Consultanță și preluare documente în vederea înmatriculării SRL
 - Solicitari aparute pe parcursul zilei

20.08.2026

Intocmit,
Sanda Domnița
Referent de specialitate



CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing. Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna 14.08.2026.-20.08.2026.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 14.08.2026.-20.08.2026.

au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
 - zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
 - zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
 - zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
 - efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
 - zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
 - zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
 - zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor", Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
 - zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor";
 - verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban suspendate de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
 - zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor suspendate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenariat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest,312467;
- 14.08.2026.** – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am mediatizat raportul presei de la Camera de Comerț și Industrie a României cu privire la Forumul de la Neptun, din 11.08.-12.08.a.c., la Centrul Internațional de Conferințe din Neptun;
 - am publicat invitația de presă la cea de-a V-a ediție a Regional Air Transport Conference (RATC) 2026 din data de 21 august 2026 conferință internațională dedicată viitorului transportului aerian și dezvoltării conectivității regionale.
 - am postat anunțul de la Compania de Transport Public Cluj Napoca S.A.- modificare trasee;
 - am publicat de la Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A anunțul cu programul Vinerea Verde - "STOP! Azi mașina stă pe loc!" este valabil pe raza UAT-urilor "Unități Administrativ-Teritoriale Cluj-Napoca, Florești, Apahida, Gilău și Baci;

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@cciej.ro, Website: www.cciej.ro

România



- am mediatizat actualizarea săptămânală cu oportunități internaționale publicate pe platforma SNIA a Camerei de Comerț și Industrie a României platforma de informare și promovare prin care se trimit anunțurile publicate cu noi cereri și oferte internaționale, informații privind târguri/expoziții și licitații internaționale de interes pentru companiile românești;

17.08.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 17.08.- 21.08.2026.;
- am tradus neoficial din limba engleză în limba română propunerea privind o întâlnire de afaceri între companii din India și România de la Ambasada Republicii India la București;
- am transmis online factura CCICJ nr.414/ 17.08.2026 emisa de Camerei de Comerț și Industrie Cluj aferent proces-verbal nr.143/03.08.2026 din cadrul Contractului 23/ 27.01.2026 cu anunțuri,Comunicate de presă Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj luna iulie 2026;
- am redactat și urmăresc dovada publicării anunțului Camerei de Comerț și Industrie Cluj pentru apariția în ziarul independent de Cluj Făclia editat de Casa de Editură Napoca SRL;
- am participat la invitația Consulatului General al Ungariei la Cluj-Napoca în calitate de reprezentant al Camerei de Comerț și Industrie Cluj la recepția festivă organizată cu prilejul deschiderii celei de-a XVII-a ediții a Zilelor Culturale Maghiare din Cluj-Napoca.

18.08.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am întocmit răspunsul la Ambasada Republicii India în România cu privire la propunerea de organizare a unei întâlniri de afaceri între comunitatea de afaceri din județul Cluj și companii indiene, pentru a consolida cooperarea comercială și economică dintre India și România.

- am înaintat electronic la Banca Transilvania SA -Sucursala Cluj-Napoca, acordul de principiu cu eșalonare plata obligații fiscale 171038906 din 22.07.2026 al Camerei de Comerț și Industrie Cluj eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca,Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj

19.08.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am trimis electronic adresa CCI Cluj nr 837/18.08.2026 prelungire termen pentru constituirea garanție în cadrul eșalonării plată la Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj;
- am mediatizat de la Ambasada Ucrainei în România Summitul Inițiativei de Integrare Carpatică se va desfășura în regiunea Ivano-Frankivsk, Ucraina, în perioada 18-20 septembrie 2026 într-un cadru pentru o cooperare regională extinsă, reunind România, Republica Austria, Republica Cehă, Ungaria, Republica Polonă, Republica Serbia, Republica Slovacă și Ucraina.
- am oferit suport referitor la realizarea clasamentelor Topurilor de Firme pentru anul 2026, pe aplicatia pentru realizarea clasamentelor, conform metodologiei aprobate si calendarul de realizare a clasamentelor primită de la Camera de Comerț și Industrie a României;

20.08.2026. – am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 14.08.2026.-20.08.2026 am ținut evidențele de contabilitate primară și am editat facturile de chirie/utilități/servicii aferente iulie 2026 ai clienților S. Asconsulting;



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

Szabo Ibolya

Consilier economic în economie general

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro

România



