Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Presedinte

RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

Pentru perioada 28.08.2026 – 03.09.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	**Oficiul Juridic**	28.08.2026 – Corespondenta Cab. Popescu pentru pregatirea ordonantei presedentiale in proiect 311812. 28.08.2026 – Verificare si semnare certificate de origine. 28.07.2026 – Corespondenta Facultatea de Drept Cluj privind stadiile de practica pentru stundenti. 28.08.2026 - Intalnire de lucru cu Dl. Constantinescu Ioan. 31.08.2026 – Studiu raspuns OIR PECU NV privind emiterea unui punct de vedere in proiect 311812. 31.08.2026 – Studiu ordonantei presedentiale emisa de Cab. Av. Popescu. 31.08.2026 – Intocmire raport de activitate pe luna august pentru Expo Transilvania SRL. 31.08.2026 – Intalnire de lucru cu Dl. Constantinescu Ioan. 01.09.2026 – Corespondenta Cab. Av. Popescu privind intocmirea unei noi solicitari de emitere a unui punct de vedere catre OIR PECU NV. Proiect 311812. 01.09.2026 – Corespondenta notar Alina Dunea si transmiterea acordului de prelungire emis de ANAF Cluj si stabilirea modului de intocmire a contractului de ipoteca. 01.09.2026 – Verificat si semnat certificat de origine. 01.09.2026 – Studiu invitatie Ministerul Muncii privind formarea profesionala in econimia sociala.

		02.09.2026 – Corespondenta cab.av. Popescu privind ordonanta presedentiala emisa pe proiect 311812. 02.09.2026 – Semnarea electronica si incarcarea in Mysmis a noii solicitari de emitere a unui punct de vedere catre OIR PECU NV. 02.09.2026 – Corespondenta arbitrala. 02.09.2026 – Corespondenta colegi privind demararea actiunii de verificare firme Top 2026. 02.09.2026 – Corespondenta Eval Transilvania SRL privind intocmirea Raportului de expertiza pentru imobilul Asconsulting SRL. 03.09.2026 – Corespondenta Notar Alina Dunea si transmiterea Hotararilor AGA CCI Cluj si Asconsulting SRL. 03.09.2026 – Intocmire adresa raspuns catre Ministerul Muncii privind participarea la dezvoltarea ecosistemului de competente pentru cresterea profesionalizarii economiei sociale in Romania. - Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	-Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. Corespondenta membri Colegiul de Conducere pentru stabilirea unei intalniri de lucru. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	**Proiecte Europene**	- corespondenta Cab. Av.Popescu privind formularea actiunilor si a recursului in cadrul proiectelor SES Urban. - Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii pentru beneficiarii din proiecte care au solicitat. - Intalniri de lucur si corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban. - Intocmirea informarilor catre beneficiari privind stadiul proiectelor. - Intocmirea punctelor de vedere la proiectul de proces verbal. - Comunicarea documentelor necesare pentru raportarea catre AJOFM privind situatia societatilor sociale infiintate pe proiectele SES Urban. - Verificarea procesului de incarcarea a documentelor suport pe platforma dedicata proiectului, de catre beneficiarii proiectului 312467 si de catre expertii proiectului - Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	**Certificate de forta majora.**	La comanda
5.	**Activitati TOP firme 2020**	Realizare diplome Top 2026 la comanda
6.	**Activitati pentru Expo Transilvania SRL**	- Intocmirea raportului de activitate pentru luna august a.c. - Studiu proiect SME Eco Tech pentru Astoria SErvicii SRL. - Transmiterea catre Kober Energy Holding a documentelor necesare pentru efectuarea studiului de utilitate pentru montarea de panouri fotovoltaice. - Verificarea scandentarului privind valabilitatea contractelor incheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urior. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. -Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting. - Urmarirea si verificarea chiriasilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

03.09.2026

Bogdan Georgescu

-

sc ASCONSULTING SRL
J12/2980/1991, CUI RO229722
str. Horea nr. 3 Cluj-Napoca

Aprobat,
Director executiv / Presedinte,
ing. Stefan-Florea DIMITRIU

Asconsulting S.R.L. - Raport de activitate saptamanal: perioada 28.08.2026-03.09.2026

Camera de Comert si Industrie Cluj - Departament juridic & Consultanta in afaceri, membri, RNPM & Curtea de arbitraj comercial international Cluj - Raport de activitate saptamanal: perioada 28.08.2026-31.09.2026

Nr.crt		Activitati specifice
1.	C.C.I. Cluj Dep. Juridic	-31.08-intocmire raspuns alocare locuri stagiu de practica studenti Drept; -31.08-intocmire oferta meniu saptamanal intern - intern; -01.09-initializare baza de date Topul Firmelor 2026; -02.09-intocmire contract inchiriere Club-22.09.2026; -03.09-transmitere documente pt efectuare stagii practica studenti Drept; -03.09-transmitere program actualizare baza date Topul Firmelor 2026.
	C. C.I. Cluj Curtea de Arbitraj Comercial International Cluj	-31.08-activ.secretariat-inregistrare inscrisuri/comunicare inscrisuri; -01.09-activ.secretariat-transmitere inscrisuri dosar arbitral; -02.09-activ.secretariat-intocmire acte proedura arbitrala; -03.09-activ.secretariat-verificare competenta instanta de judecata; -03.09-activ.secretariat-transmitere acte procedura.
2.	C.C.I. Cluj Consultanta in afaceri, membri, R.N.P.M.	-31.08-activit.coordonare - constituire societati comerciale, PFA; -31.08-activit.coordonare - legislatie constituire societati comerciale; -01.09-activit.coordonare - preluare solicitari modificari acte infiintare; -02.09-activit.coordonare - selectare modificari O.G. nr. 8/2026; -03.09-activit.coordonare - procedura inscrieri avize RNPM.
3.	Asconsulting Astoria Servicii	-31.08-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -31.08-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -31.08-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane; -31.08-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -31.08-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -31.08-arhivare bonuri ridicare deseuri luna august 2026; -31.08-urmarire completare Registru activitati auxiliare - agenti paza; -31.08-urmarire plati esalonare plata Electrica Furnizare S.A.; -31.08-org/participare instruire lunara SSM+PSI -Asconsulting SRL; -31.08-intocmire raport instruire lunara SSM+PSI -Asconsulting SRL; -31.08-org/participare instruire lunara SSM+PSI Astoria Servicii SRL; -31.08-intocmire raport instruire lunara SSM+PSI Astoria Servicii SRL; -31.08-organizare instruire trimestriala SSM+PSI - ExpoTransilvania SRL; -01.09-transmitere facturi chirie+utilitati septembrie 2026;

		-01.09-transmitere/contactare chiriasi pt efectuare plata facturi sept. 2026; -01.09-transmitere dovada plata facturi chirie+utilitati septembrie 2026; -01.09-intocmire raport activitate curatenie august 2026 CAS Cluj; -01.09-intocmire oferta meniu saptamanal - Astoria Servicii SRL; -01.09-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -01.09-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -01.09-supraveghere/verificare golire deseuri cosuri gunoi fixe balcoane; -01.09-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -01.09-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -01.09-solicitare transmitere documente achizitie auto Vito Mercedes; -02.09-urmarire plata esalonata facturi Electrica Furnizare SA; -02.09-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -02.09-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -02.09-supraveghere/verificare golire deseuri cosuri gunoi fixe balcoane; -02.09-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -02.09-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -02.09-arhivare bonuri ridicare deseuri luna septembrie 2026;
		-02.09-contactare telefonic chiriasi pt plata chirie+utilitati sept 2026; -02.09-transmitere confirmare plata chirie+utilitati sept. 2026; -03.09-perfectare conventie esalonare plata Electrica Furnizare SA; -03.09-verificare operatiune curatare balcoane imobil; -03.09-verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane; -03.09-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -03.09-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -03.09-arhivare bonuri ridicare deseuri luna septembrie 2026; -03.09-contactare telefonic chiriasi pt plata chirie+utilitati sept 2026; -03.09-transmitere confirmare plata chirie+utilitati sept. 2026; -03.09-intocmire Plan HACCP (sistem management siguranta alim.); -03.09-transmotere solicitare reparatie lift principal.

Nota: 28.08.2026-CFS

Intocmit,
c.j. Meda Tibrea

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

RAPORT DE ACTIVITATE
perioada 28.08.2026 – 03.09.2026

Vineri 28.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire factura
  - Verificare sold si incasari
  - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane
  - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
  - Preluare si depunere documente in vederea radierii unui SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
  - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Emitere referat factura
  - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Luni 31.08.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire factura
  - Verificare sold si incasari
  - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane
  - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
  - Preluare si depunere documente in vederea radierii unui SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
  - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Emitere referat factura
  - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Marți 01.09.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Preluare corespondente
- Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire facturi
  - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea mentiunii PFA
  - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Emitere referat factura

Miercuri 02.09.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire documente specifice activitatii
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Verificare sold, incasari
  - Intocmire pontaje aferente lunii august 2026
  - Preluare informatii si documente aferente serviciului contabilitate

..

- Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj
- Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
  - Pregatire documente si deplasarea la ONRC Cluj
  - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
  - Obtinere rezervare denumire SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
  - Intocmire referat cu documentele semnate electronic
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Joi 03.09.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire situatii pentru angajatii din Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
  - Intocmire documente specifice activitatii
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmire facturi
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Verificare sold, incasari
  - Corespondenta cu angajatele de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj
  - Studiul Ghidului pentru personalul din compartimentele de resurse umane

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
  - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii SRL
  - Solicitari aparute pe parcursul zilei

03.09.2026

Intocmit.
Sanda Domnița
Referent de specialitate

Aprobat
Ing. Ștefan DIMITRIU
PRESEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 28.8.2026-3.9.2026

In data de 28.8.2026 – Vineri
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice) transmitere via email
- Completare raport activitate Rondocarton, transmitere via email
- Semnare documente recodificare si Statut actualizat S.R.L.

In data de 31.8.2026– Luni
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)
- Completare raport activitate Promovare Rondocarton
- Generare borderou cu taxele cuveninte Ministerului Justitiei ptr Inregistrarile in RNPM decada 21-31.08.2026
- Semnare documente recodificare si Statut actualizat S.R.L.

In data de 1.9.2026– Marti
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta/Certificate de origine si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice), intocmire raport activitate si treansmitere via e-mail

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, intocmire raport activitate si transmitere via e-mail

- Transmitere borderou cu taxele cuveninte Ministerului Justitiei ptr Inregistrarile in RNPM decada 21-31.08.2026, via email catre CCIR

- Semnare documente recodificare si Statut actualizat S.R.L.

In data de 2.9.2026– Miercuri
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton

- Redactare si incasare tarif aferente recodificare obiect activitate pentru doua SRL-uri

- Transmitere notificare cotizatii curente lunii, via e-amail

- Facturare cotizatie Yonder SRL. Transmitere factura

In data de 3.9.2026– Joi
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton

- Redactare si incasare tarif aferente recodificare obiect activitate pentru SRL

Alte solicitari venite pe parcursul zilei

Intocmit , Beatrix Csendea cons. juridic

APROBAT:
PREȘEDINTE
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU

Raport privind modul de îndeplinire a activităţilor conform,
Programului 28.08.26-03.09.26

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcţia de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relaţii Internaţionale, Programe Europene, Evenimente, menţionez:

Am îndeplinit prestaţia, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerţ din România-225/2007 modificată şi completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea şi funcţionarea camerelor judeţene, Art.4, lit.e), şi luând în considerare legislaţia incidentă:

- Legea 335/2007 modificată şi completată
- Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
- Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziţii de aplicare a Codului Vamal Comunitar
- Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
- Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – 2019 Camera de Comert Internaţională, *în concordanţă cu cerinţele din legislaţia proprie din ţările de import pentru anumite categorii de produse.*
- Principalele responsabilităţi în emiterea certificatelor de origne conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii şi ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerţul inechitabil şi ilegal şi încurajarea activităţilor economice legitime; (c) garantarea securităţii şi siguranţei Uniunii şi a rezidenţilor acesteia, protecţia mediului, în cooperare strânsă cu alte autorităţi, dacă este cazul; şi (d) menţinerea unui echilibru adecvat între controalele vamale şi facilitarea comerţului legitim, în misiunea autorităţilor vamale privind supravegherea comerţului internaţional al Uniunii.

I. Toate solicitările conforme cu legislatia în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origne au fost onorate.

JOI, 27.08.26, după predare Raport de activitate

- Am verificat, corelat în format electronic/fizic documentele transmise/depuse de reprezentantul TERAPIA S.A., am semnat pe fiecare pagină, am imprimat draftul. Am înregistrat în Registrul de eliberări, am pregătit şi am depus mapa la semnat. Am scanat, am transmis pe office@ccicj.ro, am salvat pe desktop, am transmis pe office@ccicj.ro. **Valoarea prestaţiei 505 RON fară T.V.A., a fost achitată prin casierie.**

VINERI, 28.08.26

-

- Informare despre situaţia din zona Golfului Persic, Orientul Mijlociu, Ukraina, privind finalizarea acordurilor pentru încheierea conflictelor.
- Informare cu privire la completările din îndrumarele de afacei.

LUNI, 31.08.26

- Informare cu privire la formularele aviz pentru publicitate imobiliară.
- Informare cu privire la legislaţia specifică pentru publicitatea imobiliară, https://mj.rnpm.ro/#legislatie.
- **MARŢI, 01.09.26**
- Informare îndrumare de afaceri actualizate.
- Informare cu privire la legislaţia specifică pentru publicitatea imobiliară, https://mj.rnpm.ro/#legislatie.
- **MIERCURI, 02.09.26**
- **Informare cu privire la ORDINUL Ministrului Justiţiei nr. 1808/C din 19 mai 2014 - pentru aprobarea formularelor de avize de înscriere privind inregistrarile efectuate in Arhiva Electronică de Garanţii Reale Mobiliare şi a instrucţiunilor de completare a acestor formulare. Publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 428 din 11 iunie 2014(în vigoare de la 16.06.2014 pană la 04.10.2019, fiind abrogat şi înlocuit prin Ordinul Ministrului Justiţiei nr. 3431/2019).**
- **JOI, 03.09.26**
- **Am răspuns solicitării reprezentantului firmei BOSCH, pentru a planifica o întâlnire cu privire la emiterea certificatelor de origine, avînd în vedere solicitarea acestora de către clientul din Arabia Saudită. Întîlnirea a fost programată pentru vineri 04.09.26.**
- **Informare Îndrumar de Afaceri Arabia Saudită.**
- Informare despre situaţia din zona Golfului Persic, Ukraina.
- Am întocmit Programul pentru Departament, Raportul de activitate.

Cu stimă:Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAŢIA, ŞI RELAŢIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL INTERN ŞI COMUNITAR

Aprobat:

Ing. STEFAN DIMITRIU

Presedinte

Raport - Consilier Afaceri Europene

In perioada 28 august – 3 septembrie, 2026 in cadrul Biroului am desfasurat urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	**Activitati CCI Cluj –**	- Identificarea a inca 3 persoane, pentru participarea la misiunea economica in Azerbaidjan, Georgia si Armenia - Drumul Matasii 2, in perioada 4 – 15 mai 2027; - Intocmirea tuturor documentelor necesare pentru pariciparea noilor inscrisi Comanda pt. zboruri, hoteluri etc.) - Completari la „Informatii utile" pentru grupul care se deplaseaza in Republica Populara Chineza, in perioada 1 – 16 octombrie 2026; - Comunicare prin e-mail si Whatsapp cu cei inscrisi la misiunea economica China, 2026 si in Azerbaidjan, Georgia si Armenia, 2027.
2.	**Programe europene**	- Urmarirea Programului Regional Dunarea, cu finantare nerambursabila, avand data de lansare in Semestrul 2, 2026.

Elisabeta Dumitrescu

Consilier Afaceri Europene

CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing.Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna 28.08.2026.-03.09.2026.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 28.08.2026.-03.09.2026. au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:

- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor", Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor";
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban suspendate de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor suspendate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest,312467;

28.08.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am mediatizat de la Agenția Română pentru Investiții și Comerț Exterior informarea privind organizarea Caribean Investment Forum 2026,la Bridgetown, Barbados, în 05.10-07.10.2026 coordonat de Agentia Caraibiană de Dezvoltare Exporturi în parteneriat cu Uniunea Europeană
- am transmis online de la Asconsulting SRL Cluj-Napoca la Electrica Furnizare S.A. cererea privind esalonarea plății facturii nr. EFI2627757674 din 21.08.2026 consum energie electrică
- am publicat de la Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A anunțul cu programul Vinerea Verde - "STOP! Azi mașina stă pe loc!" este valabil pe raza UAT-urilor "Unități Administrativ-Teritoriale Cluj-Napoca, Florești, Apahida, Gilău și Baciu;
- am mediatizat actualizarea săptămânală cu oportunități internaționale publicate pe platforma

SNIA a Camerei de Comerț și Industrie a României platforma de informare și promovare prin care se trimit anunțurile publicate cu noi cereri și oferte internaționale, informații privind târguri/expoziții și licitații internaționale de interes pentru companiile românești;

31.08.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am transmis online oferta de meniu de la Astoria Servicii pe săptămâna 31.08.- 04.09.2026.;
- am urmărit centralizarea formularelor de vot al membrilor Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie Cluj pentru garantarea obligatiilor fiscale la Administrația Națională a Finanțelor Publice Cluj stabilite în Acordul de principiu emis de DGRFP Cluj;
- am transmis Cabinet de avocatura Corina Popescu numărul de înregistrare CCI Cluj nr.884 din data de 31.08.2026 la adresa răspuns de la Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest OIR PECU Nord-Vest nr.16241 din 31.08.2026. la solicitarea de emitere a unui punct de vedere pentru proiectul cu titlul „Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiune de Nord-Vest" cod SMIS 311812.

01.09.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am mediatizat de la PRIAevents– singura conferință și gală din Transilvania dedicată exclusiv securității la incendiu a clădirilor, care are loc pe 03.09. 2026, la Cluj-Napoca, respectiv în 3-4 septembrie 2026 va fi ediția de Transilvania la Cluj Napoca;
- am transmis la Cabinet de avocatură Corina Popescu, adresa referitor punct de vedere întocmit de OIR PECU NV de a se trimite un răspuns și pe platforma MYSMIS în cadrul proiect „Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiune de Nord-Vest" 311812.
- am transmis online la Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA facturii CCICJ nr.526 din 31.08.2026 servicii prestate conform Contract de colaborare nr. 489 din 7.05.2026 conform adresata Companiei de Transport Public Cluj-Napoca SA Cluj-Napoca;
- am trimis electronic factura CCICJ nr.532 din data de 31.08.2026 servicii conform Contract RIIS-SDIS-150000148678-03.11.2025 cu anexa la Rivus Investments SRL Cluj-Napoca;
- am mediatizat Expoziția Internațională de Tehnologii de Mediu, Gestionarea Deșeurilor, Apă și Sustenabilitate ENVIRONTEC powered by ÖKOINDUSTRIA 2026, de la Budapesta,din perioada 7–9 octombrie 2026, fiind organizat de Asociația Maghiară a Întreprinderilor de Mediu (KSZGYSZ / HAEE) în colaborare cu Asociația Maghiară a Apei (HWA).

02.09.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am postat și am diseminat invitația de la Ambasada Republicii Tunisiene în România în vederea încurajării participării companilor românești la două evenimente Salonul Internațional dedicat pieselor schimb,echipamentelorserviciilor industriale și Conferința Africană de Testări Nedistructive în perioada 17-20.11.2026,la Centrul Expozițional Kram din Tunis, Tunisia.
- am trimis online adresa Camerei de Comerț și Industrie a României nr. 2865/ 1.09.2026, referitoare la invitatia de participare la Congresul Eurochambres 2026, în data 28-29 09.2026.
- am înaintat online de la Direcția Generală Politici și Programe pentru Muncă, Ocupare și Formare Profesională din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale adresa referitor la proiectul „Promovarea, monitorizarea și evaluarea evoluției economiei sociale și a antreprenoriatului social în România", Cod SMIS 334766;

- am întocmit și transmis online scriosrea răspuns CCI Cluj nr.894 din 02.09.2026 refertor la invitația la Recepția Anuală a Afacerilor Bulgare în România transmisă în numele Excelenței Sale Radko Vlaykov, Ambasadorul Republicii Bulgaria în România, și al dl.avocat Victor Gugushev, Președintele Camerei de Comerț Bulgaro-Române, și dedicat comunității de afaceri bulgaro-române din 24.09.2026,ora 17,oo la Ambasada Republicii Bulgaria în România;
- proiectului „Stagii de Practică Juridică'' realizat de Departamentul Practică Juridică din cadrul Organizației Studenților în Drept (O.S.D.), structură care reprezintă și apără interesele studenților Facultății de Drept, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.
- am transmis electronic la Banca Transilvania S.A. documentele primite de la Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest OIR PECU Regiunea Nord-Vest pentru proiectul 1 „Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiune de Nord-Vest" cod SMIS 311812 si pentru proiectul 2 „Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest, cod SMIS 312467.

03.09.2026. – am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 28.08.2026.-03.09.2026 am ținut evidențele de contabilitate primară și am editat facturile de chirie/utilități/servicii aferente lunii septembrie 2026 ai clienților societății Asconsulting SRL Cluj-Napoca;

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

Szabo Ibolya
Consilier economic în economie general