

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

**PROGRAM SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC**

In perioada 30.10.2026 – 05.11.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic sunt programate a fi desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	<ul style="list-style-type: none">- Urmărirea aprobarii creditului de la Banca Transilvania.- Verificarea si urmarirea termenlor de judecata aflate pe rolul instantelor de judecata.- Urmărirea intocmirii contestatiei la Decizia de restituire a prefinantarii in cadrul proiectului 312467.- Urmărirea acordarii termenelor de catre instanta pentru procesele aflate pe rolul instantei de judecata in cadrul proiectelor 311812 si 312467.- Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii beneficiarilor proiectelor SES Urban, la solicitarea acestora.- Intalniri de lucru si corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban.-Urmărirea stadiului de intocmire a actiunii in contencios administrativ impotriva deciziei la PV de constatare nereguli din cadrul proiectului 312467- Urmărirea stadiului de intocmire a actiunilor in judecata din cadrul proiectelor SES Urban de catre cab. Av. Popescu Corina.- Urmărirea stadiului de aprobare si a modalitatii de transfer al actiunilor sociale de la Expo Transilvania.-Corespondenta Cab. Av. Popescu in vederea intocmirii actiunilor in instanta in cadrul proiectelor SES Urban si comunicarea punctelor de vedere a si a documentelor solicitate.- Urmărirea informatiilor noi aparute in Mysmis pentru proiectele SES Urban.-Urmărirea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna octombrie 2026, in baza contractului de publicitate incheiat cu Iulius Mall.- Urmărirea realizarii serviciilor de publicitate si promovare pentru luna octombrie 2026, in baza contractului de publicitate incheiat cu Aeroportul Cluj.- Verificarea postarilor pentru luna octombrie a.c. privind serviciul de publicitate pentru Rivus SA. si CTP Cluj-Napoca.- Intocmirea contractelor si protocoalelor de colaborare ale Camerei.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA

		<ul style="list-style-type: none"> - Intocmirea corespondentei juridice a Camerei. - Emiterea dispozițiilor și verificare documentelor juridice emise de departamentele Camerei. - Vizare contracte Camera și a departamentului de consultanță. - Verificare și îndosăriere corespondență și a documentelor emise online pe semnatura electronică.
	Curtea de Arbitraj	<ul style="list-style-type: none"> - Întâlniri de lucru cu membri Colegiului de Conducere al Curtii de Arbitraj Cluj. - Intocmirea referatelor de plată pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecată în dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plată pentru arbitri din dosarele arbitrale soluționate și motivate. - Verificarea redactării adreselor oficiale către părțile din dosarele arbitrale. - Verificarea încheierilor de ședință. - Verificare înregistrări dosare arbitrale, verificarea calculării taxelor și a întocmirii procedurii arbitrale și corespondență cu părțile. - Verificarea stadiului dosarelor arbitrale, a termenelor de judecată și emiterea actelor procedurale și a referatelor de plată arbitri.
3.	Proiecte Europene	<ul style="list-style-type: none"> - Corespondență cu beneficiarii proiectelor privind modalitatea de întocmire a documentelor privind angajării și raportarea către AJOFM. - Corespondență cu beneficiarii proiectelor SES Urban privind raportările către AJOFM privind întreprinderile sociale. - Urmărirea stadiului de înregistrare a acțiunilor în instanța depuse de Camera în cadrul celor două proiecte SES Urban. - Urmărirea notificărilor primite în platforma MySMIS și întocmirea răspunsurilor la clarificări.
4.	Certificate de forta majora.	La solicitare
5.	Activitati TOP firme 2020	Realizare diplome Top Firme 2026 la comanda
6.	Activitati pentru Expo Transilvania SRL	<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea situației contractelor de închiriere de la Expo Transilvania SRL. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondență, contracte, etc.) - Urmărire și verificare încasări, discuții, corespondență chiriași. - Verificarea contractelor de prestări servicii, închiriere, colaborare. - Intocmirea scadențarului contractelor de la Expo Transilvania SRL.

29.10.2026

Bogdan Georgescu

Str. Horea 3, cod 400174, Cluj-Napoca, jud. Cluj
 Tel: 0364/730980, Fax: 0364/730991, E-mail: office@ccicj.ro, Website: www.ccicj.ro
 Romania

