CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU

RAPORT DE ACTIVITATE
13.11.2026-19.11.2026

JUHASZ SANDA

13.11.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit op si dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Intocmit si verificat facturi emise pentru Asconsulting.
- Intocmit dosar pentru solicitare esalonare impozite si taxe Primaria Cluj pentru SC Asconsulting.
- Lucrari financiar-contabile pentru octombrie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

16.11.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit op si dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere octombrie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

17.11.2026-

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit op si dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere octombrie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

18.11.2026

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt.SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit op .factura si dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere octombrie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

19.11.2026

- Inregistrat in contabilitate extras banca zilnic pt SC Asconsulting SRL si CCI Cluj.
- Inregistrari zilnice in contabilitate a facturilor intrate si emise la CCI Cluj si SC Asconsulting SRL.
- Intocmit op si dispozitii de plata pentru SC Asconsulting SRL.
- Intocmit situatie incasari zilnice CCI Cluj.
- Lucrari financiar-contabile pentru inchidere octombrie 2026 la CCI Cluj,Asconsulting si Expo Transilvania.
- Verificat situatie zilnica pentru ExpoTransilvania.
- Intocmit situatie zilnica disponibil banci la CCI Cluj si Asconsulting.

Director Economic
Juhasz Sanda

Aprobat:
Ing. STEFAN FLOREA DIMITRIU
Președinte

RAPORT SAPTAMANAL
CURTEA DE ARBITRAJ SI OFICIUL JURIDIC

Pentru perioada 13.11.2026 – 19.11.2026 in cadrul Curtii de Arbitraj si Oficiul juridic au fost desfasurate urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	Oficiul Juridic	13.11.2026 – Intocmit raspuns la solicitarea de colaborare pentru organizarea Congresului national de Dreptul Muncii la Cluj. 13.11.2026 – Intocmit contract de preluare a datoriei pentru Sanda Juhasz intre CCI Cluj si Asconsulting SRL. 13.11.2026 – Intocmire a doua diplome Top 2026. 13.11.2026 – Intocmire documentatie Autonom Leasing si transmitere documentele de leasing financiar. 13.11.2026 – Studiu legislativ privind gajul mobiliar in vederea gajarii Halei Roeder. 13.11.2026 – Corespondenta MBS Group SRL si studiu solicitare de eliberare certificat de forta majora. 16.11.2026 – Intocmit certificat de forta majora pentru MBS Group SRL. 16.11.2026 – Verificat si semnat certificate de origine. 16.11.2026 – Corespondenta beneficiar Ancuta Cotriscau din cadrul proiectului 311812 privind viitorul proiectului. 16.11.2026 – Verificat si semnat certificate de origine. 16.11.2026 – Corespondenta Banca Transilvania privind stadiul documentelor de instrainare a partilor sociale de la Expo Transilvania, 17.11.2026 – Intocmit doua diplome Top 2026. 17.11.2026 – Corespondenta Autonom Leasing privind completarea documentelor necesare pentru acordarea leasig-ului financiar. 17.11.2026 – Corespondenta Primaria Cluj – Directia taxe si impoxite privind intocmirea unui angajament de plata pentru impozitul pe imobil si auto.

		17.11.2026 – Corespondenta MBS Grup SRL privind emiterea unui nou aviz de forta majora. 17.11.2026 – Verificat si semnat certificat de origine. 18.11.2026- Intocmit angajament de plata Asconsulting SRL pentru Primaria Cluj-Napoca. 18.11.2026 – Corespondenta si solicitare lamuriri privind solicitarea D-lui. Mustafa Ozgur de a colabora cu Camera. 18.11.2026 – Corespondenta si intocmit raspuns D-lui Macio Pondo privind evenimentul Hungexpo 2027, 18.11.2026 – Intocmit doua diplome Top 2026, 19,11,2026 – Intocmit raspuns Dl.Mustafa Ozgun privind solicitarea de colaborare si transmitere informatii societati din domeniul industrial. 19.11.2026 – Intocmit doua diplome Top 2026. 19.11.2026 – Efectuat vizita medicala medicina muncii. 19.11.2026 – Corespondenta Aeroport Cluj privind transmiterea video-ului de prezentare la dimensiunea corecta pentru postarea pe display. - Vizare contracte Camera si la departamentului de consultanta. - Verificare si indosariere corespondenta si a documentelor emise online pe semnatura electronica.
	Curtea de Arbitraj	-Verificarea documentelor transmise in dosarele arbitrale aflate pe rolul Curtii de Arbitraj si comunicarea catre parti. Corespondenta membri Colegiul de Conducere pentru stabilirea unei intalniri de lucru. -Intocmirea referatelor de plata pentru onorarii arbitri pentru dosarele finalizate la Curtea de Arbitraj. - Stabilire termene de judecata in dosare arbitrale. - Intocmirea referatelor de plata pentru arbitri din dosarele arbitrale solutionate si motivate. - Verificarea redactari adreselor oficiale catre partile din dosarele arbitrale. - Verificarea incheierilor de sedinta. - Verificare inregistrari dosare arbitrale,verificarea calcularii taxelor si a intocmirii procedurii arbitrale si corespondenta cu partile. – Verificarea stadiul dosarelor arbitrale, a termenelor de judecata si emiterea actelor procedurale si a referatelor de plata arbitri.

3.	**Proiecte Europene**	- corespondenta Cab. Av.Popescu privind formularea actiunilor si a recursului in cadrul proiectelor SES Urban. - Intocmirea deciziilor de suspendare a angajatilor si a activitatii pentru beneficiarii din proiecte care au solicitat. - Intalniri de lucur si corespondenta cu beneficiarii proiectelor SES Urban. - Intocmirea informarilor catre beneficiari privind stadiul proiectelor. - Intocmirea punctelor de vedere la proiectul de proces verbal. - Comunicarea documentelor necesare pentru raportarea catre AJOFM privind situatia societatilor sociale infiintate pe proiectele SES Urban. - Verificarea procesului de incarcarea a documentelor suport pe platforma dedicata proiectului, de catre beneficiarii proiectului 312467 si de catre expertii proiectului - Verificarea zilnica a solicitarilor/ modificarilor/clarificarilor aparute in cadrul proiectelor SES Urban pe platforma MySMIS.
4.	**Certificate de forta majora.**	La comanda
5.	**Activitati TOP firme 2020**	Realizare 6 diplome Top 2026
6.	**Activitati pentru Expo Transilvania SRL**	- Verificarea scandentarului privind valabilitatea contractelor incheiate la Expo Transilvania SRL. - Studiu proiectului Digitalizarea IMM-urior. - Asigurare servicii juridice (decizii, corespondenta, contracte, etc.) - Urmarire si verificare incasari, discutii, corespondenta chiriasi. - Verificarea contractelor de prestari servicii, inchiriere, colaborare. - Intocmirea scadentarului contractelor de la Expo Transilvania SRL. -Verificarea scadentarului contractelor de inchiriere la Asconsulting. - Urmarirea si verificarea chiriasilor rau platnici pentru Asconsulting SRL.

19.11.2026

Bogdan Georgescu

sc ASCONSULTING SRL
J12/2980/1991, CUI RO229722
str. Horea nr. 3 Cluj-Napoca

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

Aprobat,
Director executiv / Presedinte,
ing. Stefan-Florea DIMITRIU

1. Asconsulting S.R.L. - Raport de activitate - perioada 13.11.2026-19.11.2026
2. Camera de Comert si Industrie Cluj - Departament juridic & Curtea de arbitraj comercial international Cluj, Consultanta in afaceri, membri, RNPM -
Raport de activitate - perioada 13.11.2026-19.11.2026

Nr.crt		Activitati specifice
1.	C.C.I. Cluj Dep. Juridic	-13.11-transmitere mesaj laureati Topul Firmelor 2026-achizitionare diplom. -13.10-transmitere informare talon comanda diplome topul Firmelor; -13.11-intocmire oferta meniu saptamanal intern - intern; -13.11-verificare stadiul solutionare cerere rezervare denumire RNONG; -16.11-transmitere mesaj laureati Topul Firmelor 2026-achizitionare diplom. -16.11-transmitere informare/talon comanda diplome topul Firmelor; -16.11-activitate coordonare studenti ELSA stagiu practica; -16.11-prelucrare materiale juridice stagiu practica ELSA; -16.11-confirmare evidenta laureat 1-3 - Topul Firmelor 2026; -17.11-diseminare mesaj laureati Topul Firmelor 2026-achizitionare diplom. -17.11-transmitere informare/talon comanda diplome topul Firmelor; -17.11-prelucrare dispozitie inventariere anuala patrimoniu CCI Cluj; -17.11-referat organiz.examen medicina muncii- periodic (19.11.2026);; -17.11-intocmire lista angajati pt evaluare medicina muncii (19.11.2026); -17.11-coordonare activit. stagiu practica - studenti ELSA; -17.11-instruire SSM+PSI/perfectare documente stagiu practica ELSA; -18.11-urmarire solutionate ds. Nr. 932/33/2026- CA Cluj; -18.11-transmitere mesaj laureati Topul Firmelor 2026-achizitionare diplom. -18.11-prelucrare Topul Firmelor 2026- selectare firme clasament loc 1-10; -18.11-urmarire solutionare ds. 932/33/2026-Curtea de Apel Cluj; -18.11-informare organizare /desfasurare evaluare medicina muncii; -19.11-transmitere mesaj laureati Topul Firmelor 2026-achizitionare diplom. -19.11-prelucrare Topul Firmelor 2026- selectare firme clasament loc 1-10; -19.11-organiz/participare evaluare medicina muncii examen periodic; -19.11-activitate de secretariat Cabinet Presedinte; -19.11-prelucrare cerere recuzare judecator C.Apel Cluj ds. 932/33/2026.
	C. C.I. Cluj Curtea de Arbitraj Comercial International Cluj	-13.11-activ.secretariat-inregistrare inscrisuri/comunicare inscrisuri; -16.11-activ.secretariat-transmitere inscrisuri dosar arbitral; -17.11-activ.secretariat-urmarire comunicare actiune arbitrala; -18.11-activ.secretariat-transmitere acte procedura; -19.11-activ.secretariat-intocmire incheieri sedinta arbitrala.
2.	C.C.I. Cluj Consultanta in	-13.11-activit.coordonare - constituire societati comerciale, PFA; -13.11-activit.coordonare- mesaj laureati TF/talon comanda diplome;

	afaceri, membri, R.N.P.M.	-16.11-activit.coordonare - legislatie constituire societati comerciale; -16.11-activit.coordonare- mesaj laureati TF/talon comanda diplome; -17.11-activit.coordonare - preluare solicitari modificari acte infiintare; -17.11-transmitere informatii dobandire calitate membru CCI Cluj; -18.11-activit.coordonare- mesaj laureati TF/talon comanda diplome; -19.11-activit.coordonare-transmitere solicitare intocmire diplome laureanti -19.11-activit.coordonare - selectare modificari O.G. nr. 8/2026.
3.	Asconsulting Astoria Servicii	-13.11-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -13.11-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -13.11-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane; -13.11-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -13.11-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -13.11-urmarire plati esalonate Electrica Furnizare S.A.; -13.11-intocmire oferta meniu saptamanal - Astoria Servicii SRL; -13.11-intocmit cerere plata esalonata debit taxe si impozite Primaria Cluj; -13.11-depunere fizic cerere esalonare plata tx+imp. Ghiseu Primaria Cluj; -13.11-transmitere dovada plata facturi chiri+utilitati - noiembrie 2026; -16.11-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -16.11-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -16.11-supraveghere/verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane; -16.11-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -16.11-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -16.11-centralizare documente specifice activitate Restaurant; -17.11-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -17.11-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -17.11-supraveghere/verificare golire deseuri cosuri gunoi fixe balcoane; -17.11-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -17.11-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -17.11-urmarire plati esalonate facturi consum energie - Electrica; -17.11-procesat conventie plata esalonata fcat consum oct. - Engie Romani -17.11-prelucrare instiintare verificare tehnica ascensor 2027; -17.11-perfectare comanda si consimtamant verif tehnica anuala lift 2027; -17.11-intocmire referat org/desf.examen medicina muncii 2026; -17.11-intocmire lista angajati si calendar fise de aptitudine 2026; -18.11-participare verificare transformator defect - Electrica Distributie; -18.11-perfectare nota constatare defectiune transformator energie T; -18.11-verificare operatiune curatare balcoane imobil; -18.11-verificare golire deseuri cosurile gunoi fixe balcoane; -18.11-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -18.11-supraveghere/verificare operatiune curatare balcoane; -18.11-supraveghere/verificare golire deseuri cosuri gunoi fixe balcoane; -18.11-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -18.11-transmitere cerere plata esalonata fact consum oct. 2026 Engie;

		-19.11-intocmire solicitare Electrica Distributie reparatie transformator; -19.11-urmarire depozitare deseuri menajere/carton; -19.11-verificare lucrari igienizare containere deseuri holuri imobil; -19.11-verificare grad curatenie holuri/balcoane imobil; -19.11-supraveghere/verificare golire deseuri cosuri gunoi fixe balcoane; -19.11-verificare curatenie/inspectie grupuri sanitare imobil; -19.11-verificare functionalitate obiecte sanitare grupuri sanitare imobil; -19.11-transmitere raspuns solicitare reparatie iluminat cam. 105.

Intocmit,
c.j. Meda Tibrea

APROBAT
PREȘEDINTE
Ing.ȘTEFAN DIMITRIU

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ
DEPARTAMENT ECONOMIC

RAPORT DE ACTIVITATE
perioada 13.11.2026 – 19.11.2026

Vineri 13.11.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire factura
  - Verificare sold si incasari
  - Intocmire pontaje
  - Corespondenta cu serviciul de curatenie de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unei mentiuni SRL
  - Preluare si depunere documente in vederea lichidarii unui SRL
  - Consultanta si preluare documente in vederea inmatricularii unui SRL
  - Intocmire referat pentru emitere factura servicii consultanta
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Emitere referat factura
  - Verificare stadiu dosare pe portal ONRC

Activitati legate de vânzare diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare taloane comanda firmelor din top
- Corespondenta pe email

Luni 16.11.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Intocmire factura

- Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL.
- Intocmire documente specifice activitatii
- Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
- Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
- Verificare sold, incasari
- Preluare informatii si documente aferente serviciului contabilitate
- Deplasare la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
- Pregatire documente si deplasarea la ONRC Cluj
- Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
- Obtinere rezervare denumire SRL
- Consultanta si preluare documente in vederea innatmendarii SRL
- Intocmire referat cu documentele semnate electronic
- Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti

Activitati legate de vânzare diplome Topul firmelor 2025

- Diseminare telefane comanda firmelor din top
- Corespondenta pe email

Joi 19.11.2026

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
- Activitati de resurse umane si contabilitate primara pentru CCI Cluj si S.C. ASCONSULTING SRL
  - Intocmit Grafic de lucru la Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C Asconsulting SRL
  - Verificat prezenta in condicile de prezenta atat la CCI cat si la S.C. Asconsulting SRL
  - Intocmire situatii pentru angajatii din Camera de Comert si Industrie Cluj si S.C.Asconsulting SRL
  - Intocmire documente specifice activitatii
  - Incasat sume in lei cu chitanta la CCI
  - Intocmire facturi
  - Intocmit registrul de casa si verificat monetarul
  - Verificare sold, incasari
  - Corespondenta cu angajatele de la Casa de Asigurari de Sanatate Cluj

Activitati legate de consultanță in afaceri

- Verificarea emailurilor pentru a raspunde la solicitarile venite
  - Consultanta si preluare documente in vederea inregistrarii unui SRL
  - Verificare stadiu dosar pe portal ORCT Cluj
  - Redactare documente in vederea semnarii acestora de catre clienti
  - Consultanta si preluare documente in vederea innatricularii SRL
  - Solicitari aparute pe parcursul zilei

Aprobat
Ing. Ștefan DIMITRIU
PREȘEDINTE

Ref.: Raport zilnic de activitate conform Fisei postului 13.11.2026-19.11.2026

In data de 13.10.2026- Vineri
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice) – transmitere Factura aferente serviciu si Raport activitate

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton - transmitere Factura aferente serviciu si Raport activitate

- Inregistrare aviz fiducie, facturare si umarire incasare tarif aferent

In data de 16.11.2026– Luni
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice)

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton

- Inregistrare aviz specific, facturare si umarire incasare tarif aferent

In data de 17.11.2026– Marti
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice), intocmire raport activitate si treansmitere via e-mail

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton, intocmire raport activitate si transmitere via e-mail

- Inregistrare aviz fiducie initial in RNPM, urmarire incasare factura aferenta serviciu

In data de 18.11.2026– Miercuri
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton

- Participare on line sedinta Sri Lanka Expo 2027

- Transmitere talon confirmare achizitie diploma

In data de 19.11.2026– Joi
Verificarea solicitarilor venite pe mail in legatura cu activitatea biroului Consultanta si raspuns

- Completare raport activitate Promovare Romexpo (postarile zilnice).

- Completare raport activitate Promovare Rondocarton

- Transmitere talon confirmare achizitie diploma

- Participare sedinta on line CAMERAL CONNECT

Inregistrare aviz initial in RNPM

Alte solicitari venite pe parcursul zilei

Intocmit - Beatrix Codiuba cons. juridic

APROBAT:
PREȘEDINTE
ING. ȘTEFAN FLOREA DIMITRIU

Raport privind modul de îndeplinire a activităților conform,
Programului 13.11.26-19.11.26

Subsemnata Drăgan Amelia-Maria, încadrată în funcția de consilier juridic, în cadrul Departamentului de Relații Internaționale, Programe Europene, Evenimente, menționez:

Am îndeplinit prestația, privind emiterea certificatelor de origine, în conformitate cu Legea Camerelor de Comerț din România-225/2007 modificată și completată, conform prevederilor Capitolului II, Organizarea și funcționarea camerelor județene, Art.4, lit.e), și luând în considerare legislația incidentă:

- Legea 335/2007 modificată și completată
- Reg. CEE nr. 2913/1992 – Codul Vamal Comunitar
- Reg. CEE nr. 2454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Codului Vamal Comunitar
- Regulamentul (UE) Nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului Vamal al Uniunii
- Ghidul pentru emiterea certificatelor de origine – 2019 Camera de Comert Internațională, *în concordanță cu cerințele din legislația proprie din țările de import pentru anumite categorii de produse.*
- Principalele responsabilități în emiterea certificatelor de origne conform Codului Vamal al Uniunii se relevă în:(a) protejarea intereselor financiare ale Uniunii și ale statelor membre ale acesteia; (b) protejarea Uniunii de comerțul inechitabil și ilegal și încurajarea activităților economice legitime; (c) garantarea securității și siguranței Uniunii și a rezidenților acesteia, protecția mediului, în cooperare strânsă cu alte autorități, dacă este cazul; și (d) menținerea unui echilibru adecvat între controalele vamale și facilitarea comerțului legitim, în misiunea autorităților vamale privind supravegherea comerțului internațional al Uniunii.
- Toate solicitările conforme cu legislatia în vigoare, adresate din partea firmelor pentru emiterea certificatelor de origne au fost onorate.

JOI, 12.11.206- După predare Raport de activitate

- Am întocmit Referatul pentru departamentul Economic Casierie, la solicitarea TERAPIA S.A. pentru emiterea a două certificate de origine, valoarea **fără T.V.A.: 1.010, RON,** au efectuat plata prin casierie.

- **Am verificat corelat în format fizic documenaţiile depuse de reprezentantul LAPP INSULATORS S.A., pentru emitere certificate de origine, duplicate şi vizarea documentelor necesare realizării comerţului internaţional.**

- Certificatele de origine emise în această săptămână, produc efecte juridice pe teritoriul următoarelor ţări:KAZAKHSTAN, UKRAINA, ARABIA SAUDITĂ.

Cu stimă:

Consilier juridic: Amelia-Maria Drăgan, Master în Specializarea: ADMINISTRAȚIA, ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ ÎN DREPTUL INTERN ȘI COMUNITAR

Aprobat:
Ing. STEFAN DIMITRIU
Președinte

Raport - Consilier Afaceri Europene

In perioada 13 - 19 noiembrie, 2026 in cadrul Biroului am desfasurat urmatoarele activitati:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATI
1.	**Activitati CCI Cluj –**	- Participare la lansarea de carte si evenimentul aniversar dedicat domnului prof. Univ. Dr. Marius Bojita; - Inmanarea diplomei domnului director general David Ciceo – Aeroportul International Cluj; - Verificarea facturilor emise de Exact Tours pentru participare la misiunea economica in Azerbaidjan, Georgia si Armenia, 4 – 15 mai 2027; - Concluzia sondajului pentru preferintele oamenilor de afaceri, pentru anul 2027 este Coreea de Sud si Taiwan. Posibil de realizat in septembrie 2027; - Comunicare prin e-mail si Whatsapp cu cei inscrisi la misiuni economice, in ultimii doi ani.
2.	**Programe europene**	- Urmarirea Programelor cu finantare nerambursabila de catre UE, si graficul lansarilor apelurilor.

Elisabeta Dumitrescu
Consilier Afaceri Europene

CABINET PREȘEDINTE

APROBAT,
Ing.Ștefan Florea DIMITRIU
PREȘEDINTE

Raport privind activitățile desfășurate
săptămâna 13.11.2026.-19.11.2026.

Subsemnata, Szabo Ibolya, încadrată în funcția de consilier economic în economie generală, în cadrul Cabinetului Președintelui, menționez faptul că în perioada de raportare am îndeplinit sarcinile și responsabilitățile din fișa postului, respectiv a numărului de ore alocat pentru diferite tipuri de activități. În perioada de raportare, 13.11.2026.-19.11.2026 au fost desfășurate următoarele activități pentru Camera de Comerț și Industrie Cluj:
- zilnic am asigurat interfața care servește comunicării permanente dintre conducere și toate departamentele prin transmiterea dispozițiilor și informațiilor online;
- zilnic asigurarea legăturilor telefonice care s-au solicitat de către conducere;
- zilnic urmărirea corespunzătoare a traseului online a corespondenței primite la conducere;
- zilnic evidența Registrului de intrare – ieșire a documentelor din Cameră și Asconsulting;
- efectuarea transferurilor de informații în format online Colegiului de Conducere CCI Cluj
- zilnic sprijinirea departamentelor CCI Cluj în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- zilnic am sprijinit prestația privind emiterea certificatelor de origine în conformitate cu legea Camerelor de Comerț din România 335/03.12.2007 modificată și completată;
- zilnic prelucrarea informațiilor primite pentru a se posta prin publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor", Facebook, buletin electronic, e-mail-uri, punctual la beneficiari, site-ul Camerei de Comerț și Industrie Cluj, alte canale de comunicare;
- zilnic am editat și publicat rapoarte de monitorizare presei în publicația Camerei de Comerț și Industrie Cluj "Gazeta Afacerilor";
- verificarea zilnică a solicitărilor/modificări/clarificări apărute în cadrul proiectelor SES Urban suspendate de pe platforma MySmis -sistem informatic unitar dezvoltat pentru de gestionarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile pentru proiecte europene;
- zilnic prestez servicii de secretariat tehnic în cadrul proiectelor suspendate de Camera de Comerț și Industrie Cluj cu titlul: Ocupare și economie socială în mediul urban din Regiunea Nord-Vest, ID311812 și Antreprenoriat social urban sustenabil Regiunea Nord Vest,312467;

13.11.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am transmis electronic scrisoarea răspuns al Camerei de Comerț și Industrie Cluj nr.1253 din 13.11.2026 la Ambasada Regatului Thailandei în România,cu ocazia aniversării Zilei Naționale a Thailandei ce va avea loc luni, 7 decembrie 2026, la ora 18:30, în salonul „Le Diplomate", la parterul hotelului InterContinental Athénée Palace, București;
- am trimis online scrisoarea răspuns al Camerei de Comerț și Industrie Cluj nr.1253 din 13.11.2026 la Ambasada Republicii Sri Lanka din România referitor la promovarea anunțului de organizare a expoziției „Sri Lanka Expo 2027", desfășurată în perioada 14-17.01.2027, în cadrul Centrului Internațional de Conferințe Bandaranaike Memorial din Colombo, Sri Lanka.

- am mediatizat de la Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova (CCI a RM) invitația la cea de-a XXIV-a ediție a Expoziției Naționale „Fabricat în Moldova", care se va desfășura în perioada 27-31 ianuarie 2027,la Centrul Internațional de Expoziții „MOLDEXPO" Chișinău, organizată anual sub patronajul Guvernului Republicii Moldova;
- am transmis răspuns online la PROASIG BROKER acceptul reînnoirea poliței asigurare obligatorie RCA pentru autoturismul cu nr. CJ19 CJN, în condițiile enunțate cu Allianz;
- am postat de la Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A anunțul abonamente gratuite de transport în anul 2027 pentru pensionarii,seniorii peste 70 de ani,cetățenii de onoare, veteranii/văduvele de război,revoluționarii,urmașii eroilor martiri cu domiciliul Cluj-Napoca

18.11.2026. – am mediatizat de la Romexpo S.A. București calendarul expozițional pe anul 2026 primit în urma convenției din cadrul protocolului încheiat cu Romexpo S.A. București;
- am urmărit transmiterea online la Departamentul Evidenta Tehnica al CNCIR SA - Sucursala Cluj de la Asconsulting SRL formularul Comandă nr. 391/18.11.2026 semnat și ștampilat și consimțământ pentru verificare tehnica ascensor in utilizare precum și consimțământul semnat, cu menționarea datei propuse pentru efectuarea inspecției.
- am supravegheat trimiterea la Engie România a convenției de esalonare a plății pentru furnizarea de energie nr. 630000100466/16.11.2026, din partea societății Asconsulting SRL.
- am controlat și trimis online semnarea de Electrica Furnizare a conventiei de esalonare plata nr. 80000064763/03.11.2026, semnata de reprezentantul legal al societatii Asconsulting SRL.
- am înaintat online de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)Decizia referitor obligatii fiscale dobânzi 113513 /16.11.2026 pentru Asconsulting SRL Cluj-Napoca;
- am postat informarea de la redacția Proaliment care este platforma de comunicare a producătorilor și procesatorilor din România, dedicată actualității din industria agroalimentară și sectoarele economice conexe;

19.10.2026. – am urmărit conectarea în format online, prin intermediul platformei Cisco Webex la ediția întâi a reuniunii Cameral Connect al Camerei Comerț și Industrie a României;
- am adunat rapoartele de activitate de la Camera de Comerț și Industrie Cluj și Expo Transilvania SRL Cluj-Napoca;

În săptămâna 13.11.2026.-19.11.2026 am ținut evidențele de contabilitate primară și am urmărit încasarea facturilor de chirii/utilități/servicii aferente lunii noiembrie 2026 ai clienților societății Asconsulting SRL Cluj-Napoca;

Prin activitățile depuse în cadrul instituției am folosit integral programul de muncă prin respectarea normelor de Protecția Muncii și P.S.I. și a celor specifice locului de muncă.

Cu considerație,

Szabo Ibolya
Consilier economic în economie general